(271) සංයුක්ත සේවක විනිශ්චය පිළිබඳ ප්‍රඥප්තිය. 10-A පිටු

(271)

(A-1)

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

අංක 1,510/43 – 2007 අගෝස්තු 17 වැනි සිකුරාදා – 2007.08.17

(ආණ්ඩුවේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

IV (අ) වැනි කොටස - පළාත් සභා

පළාත් සභා නිවේදන

මගේ අංකය : සීපීඩී/ඒඑස්/1/ප්‍රඥප්ති/2007.

මධ්‍යම පළාත් සභාව

මධ්‍යම පළාත් සභාවේ 2003 අංක 02 දරන මධ්‍යම පළාත් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරී ප්‍රඥප්තිය

මධ්‍යම පළාත් සභාව විසින් 2003.08.07 දින සභාවට ඉදිරිපත් කරන ලද මධ්‍යම පළාත් සභාවේ 2003 අංක 02 දරන මධ්‍යම පළාතේ මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරී ප්‍රඥප්තිය සංශෝධන සහිතව 2007.05.08 දින ඒකමතිකව සභා සම්මත විය. එකී ප්‍රඥප්තිය සඳහා ගරු ආණ්ඩුකාරතුමාගේ අනුමැතිය 2007.07.06 දින ලැබී ඇති බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

පී.බී. විජයරත්න,
සභා ලේකම්,
මධ්‍යම පළාත් සභාව.

2007 අගෝස්තු මස 14 වැනි දින,
සභා ලේකම් කාර්යාලය,
මධ්‍යම පළාත් සභාව,
තැ. පෙ. අංක 07,
පල්ලේකැලේ,
කුරුණෑගල.

මධ්‍යම පළාත් සභාවේ 2003 අංක 02 දරන මධ්‍යම පළාතේ මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරී ප්‍රඥප්තිය

මධ්‍යම පළාතේ මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියක් පිහිටුවීම සඳහා ද, ඒ අධිකාරියේ බලතල කාර්ය සහ කර්තව්‍ය නිශ්චය කොට දැන්වීම පිණිස ද, ඊට සම්බන්ධ හෝ අනුෂාංගික හෝ කරුණු සඳහා ද විධිවිධාන සැලැස්වීම පිණිස වූ ප්‍රඥප්තියකි.

මෙම ප්‍රඥප්තිය මංමාවත් ආඥාපනතට ද 1981 අංක 73 දරන මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය පනතට ද අනුකූල වූවකි.

1A — PG 000821- 600 (2007/07)

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මධ්‍යම පළාතේ පළාත් සභාව විසින් මෙසේ පනවනු ලැබේ :

සුනුමු නාමය හා ක්‍රියාත්මක වීමේ දිනය.

1. මේ ප්‍රඥප්තිය 2003 අංක 02 දරණ මධ්‍යම පළාතේ මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය ප්‍රඥප්තිය යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන අතර ආණ්ඩුකාරවරයාගේ අනුමැතිය ලැබුණු දිනක සිට ක්‍රියාත්මක වන්නේ ය.

I වන කොටස

මධ්‍යම පළාතේ මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය පිහිටුවීම සහ එහි සංයුතිය

මධ්‍යම පළාත් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය පිහිටුවීම.

2. (1) මෙහි මින්මතු අධිකාරිය යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන මධ්‍යම පළාත් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය යනුවෙන් හැඳින්වෙන අධිකාරියක් මෙයින් පිහිටුවනු ලැබේ.

(2) අධිකාරිය (1) වන උපවගන්තියෙන් එයට පවරා ඇති නාමයෙන් සන්ධානයක් විය යුතු අතර, එයට අවිච්ඡින්න පැවැත්මක් හා පොදු මුද්‍රාවක් තිබිය යුතු ය. තවද ඒ නාමයෙන් එය විසින් නඩු පවරනු ලැබිය හැකි අතර එයට විරුද්ධව ද ඒ නාමයෙන් නඩු පවරනු ලැබිය හැකි ය.

අධිකාරියේ සාමාජිකයෝ

(3) අධිකාරිය විසින් අමාත්‍යවරයාගේ පූර්ව අනුමැතිය ඇතිව ගොඩ කාර්යාල අවශ්‍ය විය හැකි සංඛ්‍යාවක් පිහිටුවා පවත්වාගෙන යා හැකි ය.

3. (1) අධිකාරිය පහත සඳහන් සාමාජිකයන්ගෙන් සමන්විත විය යුතු ය :

(අ) සිවිල් ඉංජිනේරු විද්‍යාව මහාමාර්ග ඉංජිනේරු විද්‍යාව, වාණිජකය මූල්‍ය හෝ පරිපාලන පිළිබඳ පුළුල් පල පුරුද්දක් හා නිපුණත්වයක් දක්වා ඇතැයි මෙහි මින් මතු අමාත්‍යවරයා යැයි සඳහන් කරනු ලබන මධ්‍යම පළාතේ මහා මාර්ග විෂය භාර අමාත්‍යවරයාට (මෙහි මින් මතු අමාත්‍යවරයා යැයි හඳුන්වනු ලබන) පෙනී යන තැනැත්තන් අතරෙන් අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරනු ලැබිය යුතු මෙහි මින් මතු පත්කළ සාමාජිකයින් යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන සාමාජිකයන් තුන්දෙනෙක් ; සහ

(ආ) පහත දැක්වෙන ආකාරයට නම් කරන ලද සාමාජිකයින් දෙදෙනෙක් :—

(i) මහාමාර්ග විෂය භාර පළාත් අමාත්‍යවරයා විසින් නම් කරනු ලබන, ඒ අමාත්‍යවරයාගේ අමාත්‍යාංශයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙක් ;

(ii) මුදල් විෂය භාර පළාත් අමාත්‍යවරයා විසින් නම් කරනු ලබන ඒ අමාත්‍යවරයාගේ අමාත්‍යාංශයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙක්.

(2) පත්කළ සාමාජිකයින්ගෙන් එක් සාමාජිකයෙකු ප්‍රධාන අමාත්‍යවරයාගේ එකඟතාවය ඇතිව මාර්ග විෂය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් අධිකාරියේ සභාපති වරයා ලෙස පත් කළ යුතු ය.

(3) පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රීවරයෙකු හෝ පළාත් සභා මන්ත්‍රීවරයෙක් හෝ පළාත් පාලන ආයතනයක මන්ත්‍රීවරයෙකු අධිකාරියේ සාමාජිකයෙකු ලෙස පත් කරුණු ලැබීමට හෝ එසේ කටයුතු කරගෙන යාමට හෝ සුදුස්සෙකු නොවන්නේ ය.

(4) යම් තැනැත්තෙකු අධිකාරියේ සාමාජිකයෙකු ලෙස පත් කිරීමට පෙර අධිකාරියේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් ඒ තැනැත්තා විසින්, ඔහුගේ කර්තව්‍ය ඉටුකිරීමේ දී එම කටයුතුවලට හානිකර ලෙස බලපෑමට ඉඩ ඇති කිසිදු මූල්‍ය හෝ වෙනත් සම්බන්ධතාවක් ඒ තැනැත්තාට නොමැති බවට අමාත්‍යවරයා සෑහීමට පත් විය යුතුය. තවද, අධිකාරියේ කිසිම සාමාජිකයෙකුට එවැනි සම්බන්ධතාවක් නොමැති බවට අමාත්‍යවරයා කලින් කල තැබීමකට පත් විය යුතුය. මේ උපවගන්තිය යටතේ සිය කාර්ය තමා විසින් ඉටුකරනු ලැබීම සඳහා අවශ්‍ය යැයි අමාත්‍යවරයා විසින් සලකන තොරතුරු තමා වෙත සපයන ලෙස අමාත්‍යවරයා විසින් ඉල්ලා සිටිනු ලබන කවර හෝ විටක, ඒ තොරතුරු අධිකාරියේ සාමාජිකයෙකු ලෙස අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරන ලද තැනැත්තෙකු විසින් හෝ ඒ අධිකාරියේ සාමාජිකයෙකු ලෙස පත් කිරීමට අමාත්‍යවරයා අදහස් කර සිටින යම් තැනැත්තෙකු විසින් හෝ අමාත්‍යවරයා වෙත සපයනු ලැබිය යුතු ය.

(5) අධිකාරිය විසින් ඇතිකරගත්තා ලද හෝ ඇතිකර ගැනීමට යෝජිත හෝ ගිවිසුමක් පිළිබඳව කෙලින්ම හෝ අන් අයුරකින් කිසියම් සම්බන්ධතාවයක් ඇති අධිකාරියේ සාමාජිකයෙකු විසින් ඔහුගේ සම්බන්ධතාවයේ ස්වභාවය අධිකාරියේ රැස්වීමකදී හෙළිදරව් කරනු ලැබිය යුතු අතර, ඒ හෙළිදරව් කිරීම අධිකාරියේ රැස්වීම වාර්තා වල වාර්තාගත කරනු ලැබිය යුතුය. තවද අධිකාරිය විසින් ඒ ගිවිසුම් සලකා බැලීමේදී හෝ ඒ පිළිබඳ තීරණයකට එළඹීමේදී ඒ සාමාජිකයා එම කටයුතු වලට සහභාගී නොවිය යුතු ය.

(6) අධිකාරියේ පත් කළ සෑම සාමාජිකයෙකුම, ඔහු පත්කරනු ලැබූ දිනයේ සිට ගණනය හා ඔහු පත්කරනු ලබන අවස්ථාවේ අමාත්‍යවරයා විසින් තීරණය කරනු ලබන අවුරුදු 3ක් නොඉක්මවන කාලයක් (8) වන හා (9) වන උප වගන්තිවල විධිවිධානවලට යටත්ව, ධුරය දැරිය යුතු අතර (8) වන උප වගන්තිය යටතේ ධුරයෙන් ඉවත් කරන ලද්දේ නම් මිස නැවත පත් කරනු ලැබීමට සුදුස්සෙකු විය යුතුය. තව ද පත් කළ සාමාජිකයෙකුගේ පූරප්පාඩුවක් පිරවීම සඳහා පත් කරනු ලබන වෙනත් පත් කළ සාමාජිකයෙකු කලින් සිය තනතුරු /පූරප්පාඩු කළහොත් මිස ඔහුට කලින් එම තනතුර දැරූ සාමාජිකයාගේ ධුරකාලයේ ඉතිරිව ඇති කාලය වෙනුවෙන් පමණක් ධුරය දැරිය යුතුය.

(7) (9) වන උප වගන්තියේ විධිවිධාන වලට යටත්ව සභාපතිවරයාගේ ධුර කාලය අධිකාරියේ ඔහුගේ සාමාජිකත්ව කාල සීමාව වන්නේ ය.

(8) කවර හෝ පත්කළ සාමාජිකයෙකු අමාත්‍යවරයා විසින් ගැසට් පත්‍රයේ පළකරනු ලබන නියමයක් මගින් ධුරයෙන් ඉවත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

(9) අධිකාරියේ සාමාජිකයෙකු සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යවරයා විසින් (8) වන උප වගන්තිය යටතේ නියමයක් කරනු ලැබ ඇති විටක ඒ නියමය ගැසට් පත්‍රයේ පළකරනු ලැබූ දිනයේ දී ඒ සාමාජිකයාගේ ධුරය නිස් විය යුතු ය.

(10) ඉල්ලා අස්වන බවට අමාත්‍යවරයා වෙත ලිඛිතයක් යැවීමෙන් අධිකාරියේ පත්කළ සාමාජිකයෙකුට, සාමාජිකයෙකු වශයෙන් වූ හෝ සභාපති වශයෙන් වූ හෝ ස්වකීය ධුරයෙන් ඕනෑම අවස්ථාවක දී ඉල්ලා අස්විය හැකි ය.

(11) රෝහනුර වීම නිසා හෝ වෙනත් අබලතාවයක් නිසා හෝ ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැරව සිටීම නිසා හෝ වෙනත් යම් හේතුවක් නිසා හෝ අධිකාරියේ යම් සාමාජිකයෙකු ස්වකීය ධුරයේ කාර්ය ඉටුකිරීමට තාවකාලිකව අපොහොසත් වන අවස්ථාවක,-

(අ) ඔහු පත්කළ සාමාජිකයෙකු නම් (1) (ආ) උපවගන්තියේ විධිවිධාන සැලකිල්ලට ගෙන අමාත්‍යවරයා විසින් වෙනත් තැනැත්තෙකු, ඒ සාමාජිකයා වෙනුවට වැඩ බැලීම සඳහා පත්කළ හැකි ය ; නැතහොත්

(ආ) ඔහු නම්කළ සාමාජිකයෙකු වන්නේ නම් එම සාමාජිකයා නම් කළ බලධාරියා විසින් වෙනත් පුද්ගලයෙකු එම සාමාජිකයා වෙනුවට නම් කළ හැකි ය.

(12) අධිකාරියේ සභාපතිවරයා රෝහනුර වීම නිසා හෝ වෙනත් අබලතාවයක් නිසා හෝ ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැරව සිටීම නිසා හෝ වෙනත් යම් හේතුවක් නිසා හෝ තම ධුරයේ කටයුතු කිරීමට තාවකාලිකව අපොහොසත් වන්නේ නම් සභාපතිවරයා වශයෙන් කටයුතු කිරීමට අමාත්‍යවරයා විසින් වෙනත් පත් කළ සාමාජිකයෙකු පත් කළ හැකි ය.

(13) අධිකාරියේ ඕනෑම සාමාජිකයෙකුගේ සාමාජිකත්වය මරණය ඉවත්කිරීම, ඉල්ලා අස්වීම හෝ කාලය ඉකුත් වීම හෝ නිසා අවසන් වන්නේ ය.

(14) අධිකාරියේ සියලුම සාමාජිකයන්ට හෝ සාමාජිකයින්ගෙන් කිසිවෙකුට අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ මුදල් විෂය භාර අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය ඇතිව, අමාත්‍යවරයා විසින් නිශ්චය කරනු ලබන පාරිශ්‍රමික දීමනා සහ වෙනත් වියදම් අධිකාරියේ අරමුදලින් ගෙවල් ලැබිය හැකි ය. සාමාජිකයින්ගේ පාරිශ්‍රමික හා දීමනා

4. (1) අධිකාරියේ සභාපතිවරයා සැමිණ සිටින අධිකාරියේ සෑම රැස්වීමකම මූලාසනය ඔහු විසින් දැරිය යුතුය. අධිකාරියේ යම් රැස්වීමකට සභාපතිවරයා සැමිණ නොමැති විටක සැමිණ සිටින සාමාජිකයන් විසින් තෝරා පත් කර ගනු ලබන යම් සාමාජිකයෙකු ඒ රැස්වීමේ මූලාසනය දැරිය යුතුය. අධිකාරියේ රැස්වීම

(2) යටත් පිරිසෙයින් මසකට එක්වරක්වත් යටත්ව අධිකාරිය අවශ්‍යතාවය මත රැස්විය යුතු ය.

(3) අධිකාරියේ යම් රැස්වීමක මූලාසනය දරන තැනැත්තාට තමාගේ ඡන්දයට අමිරේකව තීරක ඡන්දයක් තිබිය යුතුය.

(4) අධිකාරියේ යම් රැස්වීමක් සඳහා වූ සණපූර්තය සාමාජිකයන් තුන් දෙනෙකු විය යුතු ය.

(5) අධිකාරියේ සාමාජිකයින් අතර යම් පූරප්පාඩුවක් තිබිය දී වුව ද අධිකාරියට ක්‍රියා කළ හැකි ය. අධිකාරියේ සාමාජිකයින් අතර යම් පූරප්පාඩුවක් තිබීම හෝ එහි සාමාජිකයෙකු පත් කිරීමෙහි හෝ නම් කිරීමෙහි ලා හෝ යම් දෝෂයක් තිබීම පමණක් හේතුකොට ගෙන අධිකාරියේ යම් ක්‍රියාවක් හෝ කටයුත්තක් හෝ නිර්බල නොවන අතර නිර්බල සේ සලකුණු නොලැබිය යුතු ය.

(6) මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන වලට යටත්ව අධිකාරියේ රැස්වීම සහ ඒ රැස්වීම්වලට කටයුතු කරගෙනයාම පිළිබඳ කාර්ය පරිපාටිය සඳහා ඒ අධිකාරිය විසින් රීති සාදනු ලැබිය හැකි ය. අධිකාරිය විසින් එසේ සාදනු ලබන රීති අමාත්‍යවරයා විසින් අනුමත කරනු ලබන තුරු බලාත්මක නොවිය යුතුය.

අධිකාරියේ නිල මුද්‍රාව

5. (1) අධිකාරියේ මුද්‍රාව අධිකාරියේ සභාපතිවරයා භාරයේ තිබිය යුතු ය.

(2) අධිකාරිය විසින් තීරණය ලබන ආකාරයට අධිකාරියේ මුද්‍රාව වෙනස් කරනු ලැබිය හැකි ය.

(3) එක් අයෙකු අධිකාරියේ සභාපතිවරයා වන්නා වූ අධිකාරියේ සාමාජිකයින් දෙදෙනෙකු ඉදිරිපිට දී හැර යම් සාධන පත්‍රයකට හෝ ලේඛණයකට අධිකාරියේ මුද්‍රාව තබනු නොලැබිය යුතුය ඒ සාමාජිකයන් දෙදෙනා තමන් තැමිණ සිට බවට සංකේතයන් වශයෙන් ඒ සාධන පත්‍රය හෝ ලේඛනය අත්සන් කළ යුතුය.

11 වන කොටස

මාර්ග සංවර්ධන ප්‍රදේශ ප්‍රකාශයට පත් කිරීම සහ අධිකාරියේ බලතල, කාර්ය හා කර්තව්‍ය

6. (1) සංවර්ධන අවශ්‍යතා හා ක්‍රමසම්පාදනයෙන් අවශ්‍යතාවයන් සැලකීමට තේරා විට, මධ්‍යම පළාත ඇතුළත යම් ප්‍රදේශයක මාර්ග සංවර්ධනය විධිමත් කිරීම හා පාලනය කිරීම අවශ්‍යතාවෝචිත යැයි අමාත්‍යවරයාගේ මතය වන්නේ නම් ඒ ප්‍රදේශය (මෙහි මින්මතු සංවර්ධන ප්‍රදේශයක් යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) මාර්ග සංවර්ධන ප්‍රදේශයක් විය යුතු බවට ඔහු විසින් ගැසට් පත්‍රයේ පළකරනු ලබන නියමයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කළ හැකි ය.

(2) සංවර්ධන ප්‍රදේශය වශයෙන් ප්‍රදේශයක් ප්‍රකාශයට පත්කෙරෙන 1 වන උප වගන්තිය යටතේ වූ නියමයන් මගින් ඒ ප්‍රදේශයේ සීමා හා මායිම් සලකුණු කොට ඒ ප්‍රදේශය වෙන්කර දැක්විය යුතු ය.

(3) සංවර්ධන ප්‍රදේශයක් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබූ විට අධිකාරියේ පූර්ව ලිඛිත අනුමැතිය දැනව, හැර ආණ්ඩුවේ යම් නියෝජිතායතනයක් මගින් හෝ වෙනත් යම් තැනැත්තකු විසින් හෝ ජාතික මහා මාර්ගවල හැරහොත් ජාතික මහා මාර්ග යන්හි, ඇති පාලම් සහ තොටුපොලවල සංවර්ධන වැඩ හැරවන කිසිදු මාර්ග සංවර්ධන වැඩක් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබීමට සැලැස්වීම හෝ නොකළ යුතු ය.

අධිකාරියේ බලතල කාර්ය හා කර්තව්‍ය

7. (1) (2) උප වගන්තියේ විධිවිධානවලට යටත්ව මාර්ග සම්බන්ධයෙන් –

(අ) අමාත්‍යවරයා විසින් කළින්කල අධිකාරිය වෙත දෙනු ලැබිය හැකි යම් විධිවිධානයන්ට යටත්ව ඒ ප්‍රදේශ ඇතුළත අනුකළණය කළ මාර්ග සැලසුම් කිරීම හා මාර්ග සංවර්ධනය කරගෙන යාම.

(ආ) අමාත්‍යවරයා විසින් කළින් කළ අධිකාරිය වෙත දෙනු ලැබිය හැකි යම් විධානයන්ට යටත්ව ඒ ප්‍රදේශවල අනුකළණය කළ මාර්ග සැලසුම් කිරීම හා අනුකූල වූ ඒ ප්‍රදේශවල මාර්ග සංවර්ධන වැඩ ක්‍රියාකාරකම් හා සේවාවන් හා සම්බන්ධිත වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

(ඇ) පළාත් මාර්ග සම්බන්ධයෙන් මූලධන ආයෝජන සැලසුම් ඇතුළුව මාර්ග සංවර්ධන සැලසුම් සම්පාදන කිරීම හා අමාත්‍යවරයා වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.

(ඈ) යම් ලිඛිත නීතියක සඳහන් කොන්දේසියට යටත්ව මාර්ගවල සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි ගිවිසුම්වලට හෝ එකඟවීම් වලට ශ්‍රී ලංකාව තුළ තැනෙක්හි ඉන් පිටත යම් තැනැත්තකු සමග අමාත්‍යවරයාගේ පූර්ව අනුමැතිය ඇතිව කෙලින්ම හෝ හවුල් ව්‍යාපාරයක් මාර්ගයෙන් හෝ ඇතුල්වීම ඒවා ඉටුකරවා ගැනීම හා කරගෙන යාම.

(ඉ) යම් මාර්ගයක යම් අනුමත මාර්ග සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියක් හෝ යෝජනා ක්‍රමයක් නිම කිරීමට අපොහොසත් වන යම් තැනැත්තෙකු විසින් පැහැර හරින ඒ ව්‍යාපෘතිය හෝ යෝජනා ක්‍රමය නිම කිරීමට භාර ගැනීම.

(ඊ) යම් මාර්ගයක් සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යවරයා විසින් අනුමත කරනු ලැබූ මාර්ග සංවර්ධන සැලසුම් හා මූලධන ආයෝජන සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

(උ) යම් මාර්ගයක මාර්ග සංවර්ධන වැඩදියුණු කිරීමේ වැඩසටහන් සම්පාදනය කිරීම.

(ඌ) යම් මාර්ගයක සංවර්ධන කටයුතු සඳහා යම් වංචල හෝ නිශ්චල හෝ දේපලක් මිලදී ගැනීම හෝ 24 වන වගන්තියට යටත්ව යම් වංචල හෝ නිශ්චල හෝ දේපලක් අත්කර ගැනීම හැරහොත් රය විසින් පෝනරනු ලැබූ හෝ දැරූ යම් වංචල හෝ නිශ්චල දේපලක් බැහැර කිරීම .

(ඍ) ආණ්ඩුවේ යම් නියෝජිතායතනයක ඉල්ලීම් අනුව, ඒ නියෝජිතායතන වෙනුවෙන් මාර්ග සංවර්ධන ව්‍යාපෘති හා යෝජනා ක්‍රම පිළිවෙල කිරීම හා ඒ ව්‍යාපෘති හා යෝජනා ක්‍රම ක්‍රියාත්මක කිරීම, සම්බන්ධීකරණය කිරීම හෝ ඊට සහාය වීම,

(ඒ) ආණ්ඩුවේ නියෝජිතයකුගේ හෝ වෙනත් කැනැත්තන්ගේ හෝ ප්‍රයෝජනයට සඳහා මාර්ග සැලසුම් සේවා සැපයීම

(ඕ) අධිකාරිය විසින් මාර්ග සම්බන්ධයෙන් සපයනු ලබන කවර වූ හෝ සේවාවන් සඳහා ගාස්තු අය කිරීම

(ඕ) මාර්ග සම්බන්ධයෙන් ඉටු කරන කටයුතු සඳහා මුදලින් හෝ අනාගාරයෙන් හෝ තාගය, ප්‍රදාන, පරිතාගය හෝ ආධාර භාරගැනීම සහ අධිකාරියේ අරමුණු අතුරෙන් කවර හෝ අරමුණක් ඉටුකර ගැනීම සඳහා ඒවා උපයෝගී කර ගැනීම.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ ස්වකීය බලතල කාර්ය හා කර්තව්‍ය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ඉටුකිරීමේ හා ඉටුකිරීමේශීලා යම් මාර්ගයක් සම්බන්ධයෙන් මාර්ග සැලසුම් කිරීම හෝ මාර්ග සංවර්ධනය හා සම්බන්ධ යම් සංවර්ධන වැඩ සටහනක් සකස් කරන විට හෝ ක්‍රියාත්මක කරණ විට යෝජිත වැඩ කටයුතු අයිතිවාසිකම් සම්බන්ධතා හෝ කර්තව්‍යන් කෙරෙහි බලපෑමක් ඇති වේද අවස්ථාවෝචිත පරිදි, ඒ පළාත් අමාත්‍යාංශය, දෙපාර්තමේන්තුව හෝ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලය නැතහොත් රාජ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව හෝ පළාත් පාලන ආයතනය හෝ විමසා ඒවා සකස් කිරීම හෝ ක්‍රියාත්මක කිරීම අධිකාරියේ කාර්යයක් වන්නේ ය.

(3) අධිකාරිය විසින් මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ එයට පැවරුණු බලතල යම් පළාත් පාලන ආයතනයක් විසින් යම් නීතියක් යටතේ තවත්තු කරනු ලබන හෝ පරිපාලනය කරනු ලබන යම් මාර්ගයක් සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාත්මක කළ හැක්කේ එකී පළාත් පාලනය ආයතනයේ ප්‍රකාශිත අනුමැතිය හෝ ඉල්ලීමක් ඇත්නම් පමණි.

(4) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ ස්වකීය බලතල, කාර්ය හා කර්තව්‍ය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ඉටුකිරීමේ හා ඉටුකිරීමේශීලා යම් මාර්ගයක් සම්බන්ධයෙන් මාර්ග සැලසුම් කිරීම හෝ මාර්ග සංවර්ධනය හා සම්බන්ධ යම් සංවර්ධන වැඩ සටහනක් සකස් කරන විට හෝ ක්‍රියාත්මක කරණ විට යම් පළාත් පාලන ආයතනයකට අයත් ප්‍රදේශයක් ඒ සංවර්ධන ප්‍රදේශයට ඇතුලත් වන්නේ නම් හෝ අභිවාසීය වන්නේ නම්, අධිකාරියේ ඒ සංවර්ධන වැඩසටහන හා සම්බන්ධ රැස්වීමට හෝ රැස්වීම්වලට සැමිණි සහභාගී වන ලෙස, ඒ පළාත් පාලන ආයතනයේ නගරාධිපතිවරයාට නැතහොත් සභාපතිවරයාට ආරාධනා කිරීම, අධිකාරියේ වගකීම වන්නේය.

8 (1) අධිකාරිය විසින් එහි බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ කර්තව්‍ය කාර්ය ඉටු කිරීම පිළිබඳව අමාත්‍යවරයා විසින් කලින් කල අධිකාරියට සාමාන්‍ය හෝ විශේෂ විධාන දියහැකි අතර, අධිකාරිය විසින් ඒ විධාන බලාත්මක කළ යුතුය. අමාත්‍යවරයාගේ විධානය

(2) අධිකාරියේ දේපල සහ කටයුතු පිළිබඳ වාර වාර්තා, ගිණුම් හා වෙනත් තොරතුරු තමා නියම කරන ආකාරයකින් තමා වෙත සපයන ලෙස අමාත්‍යවරයා විසින් අධිකාරියට කලින් කල ලියවිල්ලකින් විධාන කළහැකි අතර, අධිකාරිය විසින් ඒ සෑම විධානයක්ම ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

9 (1) මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ වූ ස්වකීය බලතල, කාර්ය හෝ කර්තව්‍ය අතුරින් කිසිවක් අධිකාරිය විසින් අධිකාරියේ සභාපතිවරයාට හෝ යම් නිලධාරියකුට ලියවිල්ලකින් පැවරිය හැකිය. අධිකාරිය විසින් බලතල අවිය පැවරීම.

(2) ඉහත (1) උපවගන්තිය අනුව අධිකාරියේ බලතල කාර්ය හෝ කර්තව්‍ය අතුරින් කිසිවක් පවරනු ලැබූ විට එසේ පැවරීමේදී අධිකාරිය විසින් දෙන ලද කිසියම් විධාන වේ නම් එයට යටත්ව එම බලතල කාර්ය හෝ කර්තව්‍යය ක්‍රියාත්මක කිරීම, ඉටු කිරීම හෝ කිරීම අදාල පරිදි සභාපතිවරයාගේ හෝ එම නිලධාරියාගේ කාර්ය වන්නේ ය.

III වන කොටස

අධිකාරියේ කාර්ය මණ්ඩලය

10 (1) අධිකාරිය විසින් අමාත්‍යවරයාගේ ලියවිල්ලකින් වූ අනුමැතිය ඇතිව අධිකාරිය සඳහා සාමාන්‍යාධිකාරිවරයෙකු පත් කරනු ලැබිය යුතුය. අධිකාරියේ සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා

(2) ප්‍රතිපත්තිමය කරුණු පිළිබඳව අධිකාරියේ පොදු මෙහෙයවීමට යටත්ව අධිකාරියේ වැඩ කටයුතු මෙහෙයවීම, අධිකාරියේ බලතල කර්තව්‍ය හා කාර්ය ක්‍රියාත්මක කිරීම ඉටුකිරීම හා කිරීමට ද අධිකාරියේ සේවා නියුක්තියන් පිළිබඳ පරිපාලනය හා විනය පාලනය ද සාමාන්‍යාධිකාරිවරයාට භාර වේ.

(3) තමාගේ බලතල කර්තව්‍ය හෝ කාර්ය අතුරින් අධිකාරියේ වෙනත් යම් සේවකයෙකුට පැවරීම අවශ්‍යයයි සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා කළින් කල සලකනු ලබන බලතල කර්තව්‍ය හෝ කාර්යය අධිකාරියේ ලියවිල්ලකින් වූ අනුමැතිය අනුව, සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා විසින් ලියවිල්ලකින්, ඒ සේවා නියුක්තයාට පැවරිය හැකි අතර, එවැනි යම් බලතල කර්තව්‍ය හෝ කාර්යය එසේ පවරනු ලැබූ යම් සේවා නියුක්තයෙකු විසින් සාමාන්‍යාධිකාරිවරයාගේ සාමාන්‍ය හෝ විශේෂ විධිවිධානවලට යටත්ව එවා ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

(4) අමාත්‍යවරයාගේ පූර්ව ලිඛිත අනුමැතිය නොමැතිව සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා ධූරයෙන් ඉවත් කරනු නොලැබිය යුතුය.

අධිකාරියේ කාර්ය මණ්ඩලයේ පත්වීම්. ආදිය

11 (1) මෙම ප්‍රඥප්තියේ යටතේ සාමාන්‍යාධිකාරිවරයාට පැවරෙන බලතල, කර්තව්‍ය හෝ කාර්ය ක්‍රියාත්මක කිරීම, ඉටු කිරීම හා කිරීම සඳහා ඔහුට සහය වීම පිණිස අවශ්‍ය වේ යැයි තැලකෙන සේවකයන් පමණක් අධිකාරිය මගින් පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

(2) ඉහත (1) උපවගන්තිය යටතේ පත් කරනු ලබන සියලුම සේවා නියුක්තයන් සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා විසින් වරින් වර පවරනු ලබන හෝ භාර කරනු ලබන බලතල කර්තව්‍ය හෝ කාර්යයන් ක්‍රියාත්මක ඉටු කිරීම හා කිරීම කරුණු ලැබිය යුතු ය.

(3) අධිකාරියේ ඉල්ලීම පිට රජයේ /පළාත් පාලන හෝ පළාත් සභා සේවකයින් හෝ රජය අනුබද්ධිත ආයතනයක හෝ සේවයේ නියුක්ත යම් සේවකයෙකු හෝ නිලධාරියෙකු එම නිලධාරියේ හෝ සේවකයාගේ කැමැත්ත හා එම නිලධාරියාට සේවකයාට අදාල අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයාගේ හෝ අදාල වන පරිදි රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයාගේ අනුමැතිය හෝ මුදාතැරීම මත අධිකාරිය විසින් නිශ්චය කරනු ලබන කාලයක් සඳහා තාවකාලිකව හෝ අධිකාරියේ ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩලයට හෝ පත්කරනු ලැබිය හැකි ය.

(4) පළාත් සභා අරමුදලින් වියදම් දරන්නේ නම් එවැනි පත්වීම් පළාත් සභා වල ආණ්ඩුකාරතුමාගේ අනුමැතිය ලබාගත යුතුය.

IV වන කොටස

මුදල්

අධිකාරියේ මාර්ග ගිණුම

12 (1) මෙම ප්‍රඥප්තියේ කාර්යය සඳහා මෙහි මින් මතු "මාර්ග ගිණුම" යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන වෙනම ගිණුමක් අධිකාරිය සඳහා තිබිය යුතුය.

(2) සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා විසින් මාර්ග ගිණුම ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබිය යුතු ය.

(3) මාර්ග ගිණුම ආරම්භක ප්‍රාග්ධනය රුපියල් මිලියන දහයක් විය යුතු ය. එම මුදල් ප්‍රමාණය අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ මුදල් විෂය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් අමාත්‍යවරයා විමසා තීරණය කරනු ලබන වාර්ෂික මුදල් වලින් පළාත් සභා අරමුදල් මාර්ග ගිණුමට බැර කරනු ලැබිය යුතුයි.

(4) මාර්ග ගිණුම 1987 අංක 42 දරන පළාත් සභා පනතේ 111 වන කොටසේ විධානවලට යටත් විය යුතුයි.

අධිකාරියේ අරමුදල්

13 (1) මාර්ග ගිණුමේ ආරම්භක ප්‍රාග්ධනය බැර පනත සඳහන් අරමුදල් පළමුව පළාත් සභා අරමුදලට ගෙවා ඉන් පසුව මාර්ග ගිණුමට බැර කරනු ලැබිය යුතුය.

(අ) අධිකාරියේ ප්‍රයෝජනය සඳහා පළාත් සභාව විසින් වරින් වර සම්මත කරනු ලැබිය හැකි සියළුම මුදල් ප්‍රමාණයන් ;

(ආ) මාර්ග සංවර්ධනය සඳහා රජයේ හා විදේශ ආධාර වශයෙන් ලැබෙන සියළුම මුදල් ;

(ඇ) මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ ස්වකීය බලතල හා කර්තව්‍ය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී ඉටු කිරීමේ දී හා කිරීමේදී අධිකාරියට ලැබෙන සියළුම මුදල් ප්‍රමාණයන් ; හා

(ඈ) අධිකාරියේ බැරට උපචිත වන සියළු මුදල්.

14. මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ අධිකාරියේ බලතල හා කර්තව්‍ය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී හා ඉටු කිරීමේ දී දැරීමට සිදුවන වියදම් ද අධිකාරියේ සාමාජිකයන්ට පාරිශ්‍රමික ගෙවීම සඳහා ද සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා හා අනෙකුත් සියළු සේවා නියුක්තිකයන්ට වැටුප් හා දීමනා ගෙවීම සඳහා ද මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ දැරීමට සිදුවන අනෙකුත් සියළුම වියදම් සඳහා ද, වන සියළු ගෙවීම් කිරීම පිණිස සාමාන්‍යාධිකාරිවරයාගේ එකඟත්වය ඇතිව මාර්ග ප්‍රයෝජනයට ගනු ලැබිය හැකිය. පළාත් මාර්ග මුදලින් කරන ගෙවීම්.

15. මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ අධිකාරියේ කාර්යය ඉටු කිරීමේදී සිය වගකීම් ඉටු කිරීම සඳහා අධිකාරියට අවශ්‍ය වනු ලබන මුදල්, අමාත්‍යවරයාගේ කැමැත්ත ඇතිව හෝ ඔහු විසින් දෙන ලද පොදු අවසරයක නියමයන්ට අනුකූලව අයිරාවක් මගින් හෝ අන්‍යාකාරයයකින් හෝ අධිකාරිය විසින් තාවකාලිකව ණයට ගත හැකි ය. අධිකාරියේ ණය ගැනීම.

එසේ වුවද, අධිකාරිය විසින් මේ වගන්තිය යටතේ ලබාගන්නා ලද යම් තාවකාලික ණය මුදල් වෙනුවෙන් ගෙවීමට ඉතිරිවඇති මුළු මුදල කිසිම අවස්ථාවකදී අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ මුල් විෂය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් අමාත්‍යවරයා විසින් නිශ්චය කරනු ලබන මුදල් ප්‍රමාණයක් නොඉක්ම විය යුතුය.

16. අධිකාරියේ මුදල් වර්ෂය ලිත් වර්ෂය විය යුතු ය. අධිකාරියේ මුදල් වර්ෂයක්

17. (1) එක් එක් මුදල් වර්ෂය සඳහා වන අධිකාරියේ ගිණුම් එම මුදල් වර්ෂය අවසන් වී මාස තුනක් ඉකුත් වීමට පෙර විගණනය සඳහා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කරණු ලැබිය යුතු ය. මෙම ගිණුම් විගණන සඳහා ඔහුට සහාය වීම පිණිස ඔහුගේ පාලනය හා විධානය යටතේ කටයුතු කරණ සුදුසුකම්ලත් ගණන් පරීක්ෂකවරයෙකු හෝ ගණන් පරීක්ෂකවරුන් විගණකාධිපතිවරයා විසින් සේවයේ යොදවනු ලැබිය හැකි ය. අධිකාරියේ විගණන කටයුතු.

(2) අධිකාරියේ ගිණුම් විගණනය සඳහා ඔහු විසින් දරනා ලද වියදම් වෙනුවෙන් අමාත්‍යවරයා විසින් තීරණය කරනු ලබන පරිදි යම් පාරිශ්‍රමිකයන් අධිකාරියේ අරමුදලින් විගණකාධිපතිවරයාට ගෙවනු ලැබිය හැකි ය.

(3) විගණන කටයුතු සඳහා විගණකාධිපති විසින් අවශ්‍ය යැයි සැලකෙන සියලුම පොත්පත්, ඔප්පු කොන්ත්‍රාත් ගිණුම් වවුචර් හා ලියවිලි එම ගිණුම් විගණනය කරන විගණකාධිපතිවරයාට සහ ඔහුට සහාය වන වෙනත් ඕනෑම පුද්ගලයකුට අධිකාරිය විසින් ලබාදිය යුතු ය. එසේම ඒ සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි තමන් දන්නා සියළුම තොරතුරු අධිකාරියේ නිලධාරීන් විසින් සපයා දිය යුතු ය.

(4) මෙම කොටසේ පරමාර්ථ සඳහා සුදුසුකම්ලත් ගණන් පරීක්ෂක යනුවෙන් –

(අ) ගණකාධිකාරිවරයකු ලෙස කටයුතු කිරීම සඳහා එම ආයතනයේ කවුන්සලය මගින් නිකුත් කරන ලද සහතිකයක් දරන ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය හෝ නීතිය මගින් පිහිටවන ලද වෙනත් ආයතනයක සාමාජිකයෙක් ; හෝ

(ආ) එක් එක් මාසික හවුල්කරුවාට ගණකාධිකාරිවරයෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම සඳහා එම ආයතනයේ කවුන්සලය මගින් නිකුත් කරන ලද සහතිකයක් සමඟ ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ හෝ නීතිමය මගින් පිහිටුවන ලද වෙනත් ආයතනයක සාමාජිකත්වය දරන හවුල්කරුවන්ගෙන් සමන්විත ගණකාධිකාරී සමාගමක් අදහස් වේ. අධිකාරියේ විගණන වාර්තාව.

18. (1) විගණකාධිපතිවරයා අධිකාරියේ ගිණුම් පරීක්ෂා කොට –

(අ) ඔහුට අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු හා පැහැදිලි කිරීම් ලැබුණු හෝ නොලැබුණු බව සඳහන් කරමින්,

(ආ) අධිකාරියේ කටයුතු සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස පෙන්නුම් කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති ගිණුම් වාර්තා මැනවින් පිළියෙල කර තිබේද යන්න සඳහන් කරමින්.

(ඇ) ඔහුගේ මතය අනුව, පළාත් සභාව විසින් අධිකාරියේ ගිණුම් හා කටයුතු පිළිබඳව කිසියම් පරීක්ෂණයක් කිරීම සඳහා උනන්දුවක් දැක්විය යුතු යැයි අදහස් කරන ගිණුම්වලට අදාළ කිසියම් කරුණක් වේ නම් ඒ ගැන අවධානය යොමු කරමින් වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(2) විගණකාධිපතිවරයා සිය වාර්තාව විගණනය කරන ලද ගිණුම් සමඟ සභාපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. විගණකාධිපති වරයාගේ වාර්තාව හා අධිකාරියේ වාර්ෂික කටයුතු පිළිබඳ වාර්තාව.

(3) විගණකාධිපතිවරයාට හෝ පළාත් විගණන අධීක්ෂකවරයාට හෝ අවශ්‍ය මිනුම් අවස්ථාවක සියලු ලිපිගොනු ගිණුම් පරීක්ෂා කිරීමට ඉඩදීමටත් ඒ සඳහා තොරතුරු සැපයීමටත් අධිකාරියේ නිලධාරීන් ක්‍රියා කළ යුතුය.

අමාත්‍යවරයාට යැවිය යුතු බව.

19. එක් එක් වාර්තයේ විගණනය කරන ලද ගිණුම් හා විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව ලද විට එම වාර්තාව හා ගිණුම් ඒ ඒ වර්ෂයේ අධිකාරියේ කටයුතු පිළිබඳ වාර්තාවක් සභාපතිවරයා විසින් අමාත්‍යවරයාට ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අමාත්‍යවරයා විසින් එම වාර්තාවල පිටපත් අධිකාරියේ එම ගිණුම් අදාල වන වර්ෂය අවසන් වී මාස දොළහක් ඉක්මයාමට පෙර පළාත් සභාවට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

V වන කොටස

පොදු විධිවිධාන

ඉඩම් උපයෝගී කර ගැනීමේ සලකනාකරණය.

20. (1) මෙම ප්‍රඥප්තියේ කිසියම් කටයුත්තක් සඳහා පළාත තුල පිහිටා ඇති කිසියම් ඉඩමක් අවශ්‍යව යැයි අමාත්‍යවරයා අදහස් කරන්නේ නම් එවිට,

(අ) එම ඉඩම රජයට අයත් ඉඩමක් වන්නේ නම් ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ නව වන උපලේඛනයේ I වන ලැයිස්තුවේ 2 වන පරිච්ඡේදයේ 13 වන ඡේදය පරිදි එම ඉඩම් අදාළ කටයුතු සඳහා පළාත් සභාවට ලබාදෙන ලෙස ජන රජයේ ජනාධිපතිවරයාගෙන් ඉල්ලා සිටීමට ; හා

(ආ) එම ඉඩම පෞද්ගලික ඉඩමක් වන්නේ නම්, අදාල කටයුතු සඳහා එය පළාත් සභාව වෙනුවෙන් ඉඩම් අත්පත් කරගැනීමේ පනතේ විධිවිධාන පරිදි ද අත්පත් කරගත ලබාදෙන ලෙස අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ඉඩම් විෂය භාර අමාත්‍යවරයාගෙන් ඉල්ලා සිටීමට අමාත්‍යවරයාට හැකි ය.

(2) ඉහත (1) උපවගන්තියේ විධිවිධාන පරිදි වන ඉල්ලීමක් මත අවස්ථානුරූපව පරිදි ජනරජයේ ජනාධිපතිවරයා හෝ අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ඉඩම් විෂය භාර අමාත්‍යවරයා හෝ විසින් අදාල ඉඩම් පළාත් සභාවට ලබාදෙනු ලැබුව හොත් පළාත් සභාව විසින් එම ඉඩම් ලබාදෙන අවස්ථාවේදී අවස්ථානුරූපව පරිදි ජනරජයේ ජනාධිපතිවරයා විසින් හෝ අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ඉඩම් විෂය භාර අමාත්‍යවරයා හෝ විසින් විසින් වන්දි ගෙවීමද ඇතුළුව නියම කරනු ලබන යම්කිසි රීති හා කොන්දේසිවලට යටත්ව ඉල්ලා සිටින ලද කාරණය සඳහා පමණක් එම ඉඩම ප්‍රයෝජනයට ගත යුතු අතර, වෙනත් කිසිම කටයුත්තක් සඳහා නොයෙදවිය යුතුය.

යම් ඉඩමකට හෝ ස්ථානයකට ඇතුළුවීම සඳහා බලය.

21. අධිකාරියේ සභාපතිවරයා විසින් හෝ ඔහු විසින් ලියවිල්ලකින් සාමාන්‍යයෙන් හෝ විශේෂ වශයෙන් බලය දෙනු ලැබූ යම් නිලධාරියෙකු විසින් පළාත් තුල පිහිටි යම් ඉඩමක් හෝ ස්ථානයක අධිකාරුවෙකු හෝ පරිපාලකයෙකු වෙත ලියවිල්ලකින් යටත් පිරිසෙයින් දින හතක දැනුම්දීමක් කිරීමෙන් පසුව එම ඉඩම හෝ ස්ථානයට ඇතුල්වීම සහ එහිදී ප්‍රඥප්තිය යටතේ මාර්ග සංවර්ධනයට සම්බන්ධව හෝ අධිකාරියේ බලතල කාර්ය හා කර්තව්‍ය ක්‍රියාත්මක කිරීමට ඉඩ සලසා දීමට හා කිරීමට අවස්ථානුරූපව පරිදි සභාපතිවරයා හෝ අදාළ නිලධාරියාගේ මතය අනුව යුක්ති සහගතව අවශ්‍ය විය හැකි යම් ක්‍රියාවක් කිරීම නීතානුකූල වන්නේ ය.

රෙගුලාසි.

22. (1) මෙම ප්‍රඥප්තිය හා එහි විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා හෝ බලාත්මක කිරීම සඳහා හෝ මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ විදහා කළ යුතු කිසියම් කාරණය සඳහා ද අමාත්‍යවරයා විසින් රෙගුලාසි සම්පාදනය කල හැක.

(2) අමාත්‍යවරයා විසින් සාදන ලද සෑම රෙගුලාසියක්ම ගැසට් පත්‍රයේ පළකලයුතු අතර, එය ගැසට් පත්‍රයේ පළ කල දින සිට හෝ එහි නිශ්චය වශයෙන් සඳහන් කර ඇති පසුව එළඹෙන දිනයක සිට හෝ ක්‍රියාත්මක විය යුතුය.

දණ්ඩන.

23. මේ ප්‍රඥප්තියේ යම් විධිවිධානයක් හෝ ඒ යටතේ සාදන ලද යම් රෙගුලාසියක් හෝ කඩකරන හෝ ඒ අනුව ක්‍රියාකිරීම පැහැර හරින හෝ සෑම තැනැත්තෙක්ම මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදකට වරදකරුවන අතර, මහෙස්ත්‍රාත් වරයෙකු ඉදිරියේ ලඝු නඩු විනිශ්චයකදී වරදකරු කරනු ලැබූ කල්හි රුපියල් එක් දහසක් නොඉක්මවන දඩයකට හෝ අවුරුදු දෙකක් නොඉක්මවන කාලයකට දෙයාකාරයෙන් එක් ආකාරයෙන් බන්ධනාගාර ගත කරනු ලැබීමට හෝ ඒ දඩය සහ බන්ධනාගාර ගත කිරීම යන දඬුවම් දෙකකටම හෝ ඔහු යටත්විය යුතුය.

24. මෙම ප්‍රඥප්තියේ .–

අර්ථ නිරූපණය

" අමාත්‍යවරයා " යන්නෙන් මධ්‍යම පළාතේ පළාත් සභාවේ මහාමාර්ග විෂය භාර අමාත්‍යවරයා අදහස් වේ.
" ආණ්ඩුකාරවරයා " යන්නෙන් මධ්‍යම පළාතේ ආණ්ඩුකාරවරයා අදහස් වේ.

" ආණ්ඩුවේ නියෝජිතායතනය "යන්නෙන් ආණ්ඩුවේ දෙපාර්තමේන්තුවක්, පළාත් පාලන ආයතනයක් හෝ රාජ්‍ය සංස්ථාවක් අදහස් වේ.

"පළාත "යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මධ්‍යම පළාත අදහස් වේ.

"පළාත් අරමුදල " යන්නෙන් 1987 අංක 42 දරන පළාත් සභා පනතේ 19 වන වගන්තියේ සඳහන් වන පළාත් අරමුදල අදහස් වේ.

"පළාත් පාලන ආයතනය " යන්නෙන් යම් මහ නගර සභාවක්, නගර සභාවක් හෝ ප්‍රාදේශීය සභාවක් අදහස් වන අතර එවැනි සභාවක් විසින් ක්‍රියාත්මක කරන, ඉටුකරන හා කරන බලතල වලට කාර්යයන් සහ කර්තව්‍යයන්ට අනුරූප වන හෝ සමාන බලතල, කාර්යය හා කර්තව්‍ය ක්‍රියාත්මක කිරීම ඉටු කිරීම හා කිරීම සඳහා යම් නීතියක් මගින් හෝ යටතේ, ඇතිකරනු ලැබූ හෝ, පිහිටවනු ලැබූ යම් අධිකාරියක් එයට ඇතුලත් වේ.

"පළාත් සභාව " යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මධ්‍යම පළාතේ පළාත් සභාව ද අදහස් වේ.

"මුදල් අමාත්‍යවරයා "යන්නෙන් අදහස් කරන්නේ මධ්‍යම පළාතේ මුදල් විෂය භාර අමාත්‍යවරයා වේ.

"රාජ්‍ය සංස්ථාව " යන්නෙන් සමාගම් ආඥාපනත යටතේ හැර වෙනත් යම්කිසි ලිඛිත නීතියක් යටතේ පිහිටුවන ලද්දාවූ හෝ පිහිටුවනු ලබන්නා වූ ද, ආණ්ඩුව විසින් ප්‍රධානයක් හෝ ණයක් වශයෙන් නැතහොත් වෙනත් ආකාරයකින් මුළු අරමුදල හෝ මුළු ප්‍රාග්ධනය නැතහොත් අරමුදලින් කොටසක් හෝ ප්‍රාග්ධනයෙන් කොටසක් හෝ සපයනු ලබන්නා වූ ද, සංස්ථාවක් මණ්ඩලයක් හෝ වෙනත් ආයතනයක් අදහස් වේ.

"මාර්ගය "යන්නෙහි මාර්ගවත් ආඥාපනතේ ඊට දී ඇති අර්ථයම ඇත්තේ ය එහෙකුදු වුවත් පාතික මහා මාර්ග ඊට ඇතුළත් නොවන්නේ ය.

"මාර්ග සංවර්ධනය " යන්නට අලුතින් මාර්ගයක් ඉදිකිරීම පවත්නා කිසියම් මාර්ගයක් නඩත්තු කිරීම හෝ වැඩිදියුණු කිරීම, කිසියම් මාර්ගයක් පළල් කිරීම කිසියම් මාර්ගයක් මට්ටම් කිරීම පදිකයන්ගේ ප්‍රයෝජනය පිණිස පදික වේදිකා සැපයීම දුවිලි වලින් ඇතිවන හිරිහැරය අඩු කිරීම සඳහා මහාමාර්ගයට ප්‍රතිකර්ම යෙදීම රෝපනය හා තණකොළ හිරු ඇති කිරීම හා පළාත තුල පිහිටි මාර්ගයක සිදුකරන වෙනත් අන්දමේ අලුත් වැඩියාවන් ද ඇතුලත් වේ.

25. මේ ප්‍රඥප්තියේ සිංහල හා දෙමළ භාෂා පාඨ අතර යම් අනුකූලතාවයක් ඇති වුවහොත් එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බලපැවැත්විය යුතු ය.

කිසියම් අනුකූලතාවයකදී සිංහල භාෂා පාඨය වලංගු වේ.

08-1088/1

මගේ අංකය : පිපිසි/ඊඑස්/1/ප්‍රඥප්ති/2007.

මධ්‍යම පළාත් සභාව

මධ්‍යම පළාත් සභාවේ 2006 අංක 01 දරන සමුපකාර සේවක විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රඥප්තිය

මධ්‍යම පළාත් සභාව විසින් 2006.11.09 දින සභාවට ඉදිරිපත් කරන ලද මධ්‍යම පළාත් සභාවේ 2006 අංක 01 දරන සමුපකාර සේවක විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රඥප්තිය 2007.05.08 දින ඒකමතිකව සභා සම්මත කළ අතර, ඊට ගරු ආණ්ඩුකාරතුමාගේ අනුමැතිය 2007.07.06 දින ලැබී ඇති බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

ඒ.බී. විජයරත්න,
සභා ලේකම්,
මධ්‍යම පළාත් සභාව.

2007 අගෝස්තු මස 14 වැනි දින,
මධ්‍යම සභා ලේකම් කාර්යාලය,
මධ්‍යම පළාත් සභාව, තැ. පෙ. අංක 07,
පල්ලේකැලේ,
කුණ්ඩසාලේ.

මධ්‍යම පළාත් සමුපකාර සේවක විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රඥප්තිය

මධ්‍යම පළාතේ සමුපකාර සේවකයින්ගේ විශ්‍රාම දිවිය සුරක්ෂිත කිරීම තුළින් වර්තමාන කාර්යක්ෂමතාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා හා ඊට සම්බන්ධ වූ ආනුෂාංගික කරුණු සඳහා විධිවිධාන සැලැස්වීම සඳහා වූ ප්‍රඥප්තිය

සාමාන්‍ය නාමය හා ක්‍රියාත්මකවීමේ දිනය

01. මෙම ප්‍රඥප්තිය මධ්‍යම පළාතේ 2006 අංක 01 දරනසමුපකාර සේවක විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රඥප්තිය යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන අතර ගරු ආණ්ඩුකාරතුමාගේ අනුමැතිය ලැබීමෙන් පසු ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලබන දිනයක සිට ක්‍රියාත්මක වනු ලැබේ.

01 වැනි පරිච්ඡේදය

සන්ධාවක් විය යුතු බව.

02. මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ පිහිටුවා ස්ථාපිත කරනු ලබන සමුපකාර සේවක විශ්‍රාම වැටුප් පාලක මණ්ඩලය එම නාමය යටතේ අවිච්ඡින්න පරම්පරාවක් හා පොදු මුද්‍රාවක් ඇති හා දේපළ සතුව සිටීමේ දී, විවදමාන්වලට අදාළවීමේ ද නඩු හා වෙනත් නීති කටයුතු පැවරීමේ ද ඒවා සම්බන්ධයෙන් නිදහසට කරුණු කීමේ ද නඩු පවරනු ලැබුවහොත් පවත්වාගෙන යන්නේ ද යන්න තීරණය කිරීමේ බලය සහිත සන්ධාවක් විය යුතු ය.

විශ්‍රාම වැටුප් පාලක මණ්ඩලය

03. (අ) මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ පිහිටුවා පවත්වාගෙන යනු ලබන විශ්‍රාම වැටුප් පාලක මණ්ඩලය පත් දෙනෙකුට නොවැඩි ගණනකින් යුක්ත විය යුතුය.

(ආ) ඔවුන් අතුරින් දෙදෙනෙකු තත්කාලයෙහි මධ්‍යම පළාත් සභාවේ සමුපකාර කොමසාරිස් හා රෙජිස්ට්‍රාර් තනතුර දරන්නා ද සමුපකාර සේවක කොමිෂනේ සභාවේ ලේකම් තනතුර දරන්නා ද විය යුතුය.

(ඇ) (i) ඉහිරි සාමාජිකයන් හිඳෙනා තත්කාලයෙහි සමුපකාර විෂය භාර අමාත්‍යතුමා විසින් මෙම ප්‍රඥප්තියේ 21 වන වගන්තියෙන් දැක්වෙන සුදුසුකම් ලැබුවන් අතරින් පත්කළ යුතුය. අමාත්‍යතුමා විසින් පත් කරනු ලබන සාමාජිකයන්ගේ නිල කාලය අවුරුදු 05ක් විය යුතුය.

(ii) එසේකුදු වුවත් අමාත්‍යතුමා විසින් පත්කළ යම් සාමාජිකයෙකුගේ තනතුරක් ප්‍රාප්තවූ වුවහොත් එම ප්‍රාප්තවූවේ ඉහිරි කාලය සඳහා කෙනෙකු අමාත්‍යතුමා විසින් පත්කළ යුතු ය.

(iii) තමන් විසින් පත්කරුණු ලබන ඕනෑම සාමාජිකයෙකු හේතු දැක්වීමෙන් පසුව ඉන් ඉවත් කර වෙනත් කෙනෙකු පත් කිරීමට අමාත්‍යතුමාට හැකි ය. එසේ පත්කිරීමක් කළ පුත්තේ ඉහිරි වූර කාලය සඳහා පමණි.

04. (අ) මෙම ප්‍රඥප්තියෙන් නියම කරන සුදුසුකම් සහිත ප්‍රතිලාභීන් තීරණය කිරීම. — විශ්‍රාම වැටුප් පාලක මණ්ඩලයේ බලතල.

(ආ) ප්‍රතිලාභියෙකුට ගෙවිය යුතු ප්‍රතිලාභ පිළිබඳ අභියාචනයක් නැවත සලකා බලා තීරණයක් දීම.

(ඇ) විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල පරිපාලනය - පරිපාලන වියදම් පිළිබඳ තීරණ ගැනීම.

(ඈ) විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලෙහි තැන්පත් මුදල් ආයෝජනය කළ යුතු ආයතන හා ප්‍රතිශතය වරින් වර තීරණය කිරීම.

(ඉ) අවශ්‍ය වෙතොත් කාර්යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලයක් පවත්වා කිරීමට අවශ්‍ය පහසුකම් පිළිබඳ තීරණ ගැනීම.

(ඊ) පාලක මණ්ඩලය වෙනුවෙන් නඩු කටයුතු ආරම්භ කිරීම, පවත්වා ගෙන යාම අත්හැර දැමීම හා සමථයකට පත්වීම ආදී තීරණ ගැනීම.

(උ) බැංකු ගිණුම් අනුමත රාජ්‍ය බැංකුවක පවත්වාගෙන යා යුතුය.

(ඌ) සේවක සුභ සාධන ක්‍රමයක් යෝජනාකර ක්‍රියාත්මක කිරීම.

(ඍ) ප්‍රමාද වන දායක මුදල් පිළිබඳ අධිභාර හා දඩ මුදල් පිළිබඳ ප්‍රඥප්තියෙන් ඇති විධිවිධාන ක්‍රියාවට නැංවීම.

(ඎ) විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලෙහි ක්‍රියාකාරීත්වය සඳහා සේවකයින් බඳවා ගැනීම, විනය කටයුතු හා සේවක වැටුප් තීරණය.

(ඏ) මෙම ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා රීති සකස් කිරීම.

05. විශ්‍රාම වැටුප් පාලක මණ්ඩලයට සභාපතිවරයෙකු සිටිය යුතු අතර, ඔහු අදාළ විෂය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලැබේ. — විශ්‍රාම වැටුප් පාලක මණ්ඩලයේ සභාපති.

06. (අ) විශ්‍රාම වැටුප් පාලක මණ්ඩලයේ ලේකම්වරයෙකු ද වන්නේ ය. ඔහු තත්කාලයේ මධ්‍යම පළාත් සභාවේ සමුපකාර සංවර්ධන කොමසාරිස් හා රෙජිස්ට්‍රාර් තනතුර දරන්නාගේ විය යුතු වේ. — ලේකම්.

(ආ) ඔහු පාලක මණ්ඩලයේ රැස්වීම් සඳහා අනිවාර්යයෙන්ම පැමිණිය යුතු අතර, එම රැස්වීම්වල වාර්තා තබාගත යුතුය.

(ඇ) කාර්යාල පාලනය හා සේවක මණ්ඩල පාලනය ඔහු විසින් කළ යුතුය.

(ඈ) දායකත්වය දරන ඒ ඒ දායකයා වෙනුවෙන් වෙන් වෙන්ම ගිණුම් පවත්වාගෙන යෑමට ලේකම් විසින් විධිවිධාන සැලැස්විය යුතු ය.

07. (අ) පාලක මණ්ඩලයේ රැස්වීමක ගණපූරණය 3 ක් විය යුතුය. — විශ්‍රාම වැටුප් පාලක මණ්ඩලයේ රැස්වීම

(ආ) පාලක මණ්ඩලයේ රැස්වීම සභාපතිවරයාගේ නියමයෙන් ලේකම් විසින් කැඳවිය යුතුය.

(ඇ) යෝජනාවක් පිළිබඳ ඡන්ද ගණන සමාන වුවහොත් මුලසුන දරන්නාට තීරක ඡන්දයක් තිබේවේ.

(ඈ) පාලක මණ්ඩලය සෑම මසකටම එක් වතාවක් හෝ අවම වශයෙන් රැස්විය යුතු ය. වාර දෙකක් පිට පිටම රැස්වීමට උපදෙස් නොලද හොත් එම අවස්ථාවල රැස්වීම් කැඳවීමට ලේකම්වරයාට බලය ඇත්තේ ය.

(ඉ) සභාපතිවරයා නොපැමිණි රැස්වීමක මුලසුන එදින රැස්වීමට පැමිණි අයගෙන් තෝරාගත් අයකු විසින් දැරිය යුතුය.

2 වැනි පරිච්ඡේදය

විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල

08. මධ්‍යම පළාතේ සමුපකාර සේවක විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය, ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලක් ආරම්භ කර පවත්වාගෙන යා යුතුය.

(අ) එම විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල පනත සඳහන් අයුරින් පෝෂණය විය හැකිය

(i) මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ පනවනු ලබන රීති මගින් නියම කරනු ලබන විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලෙහි සාමාජිකයන්ගේ හා සමිති දායක මුදල්.

(ii) සමුපකාර සමිති විසින් සේවකයන් වෙත ඉදිරියට ගෙවිය යුතු විශ්‍රාම පාරිතෝෂික මුදල්

මෙම පාරිතෝෂික මුදල් විශ්‍රාම වැටුප් පාලක මණ්ඩලය තීරණය කරන පොලියත් සමග රීතිවල විධිවිධානවලට යටත්ව සේවකයා විශ්‍රාම ගන්නා දිනට සේවකයා වෙත ගෙවිය යුතුය.

(iii) පළාත් සභාව විසින් වාර්ෂිකව වෙන් කරනු ලබන මුදල්.

(iv) සමුපකාර අරමුදලින් වරින්වර ලබාදෙන්නා වූ මුදල්.

(v) රජය හෝ පළාත් සභාව හෝ වෙනත් ආයතනයකින් හෝ ලබා දෙන්නා වූ පරිතෘප්ත මුදල්.

(vi) මෙම අරමුදලට එකතුවන්නා වූ අරමුදල් ආයෝජනයෙන් ලැබෙන ප්‍රතිලාභ මුදල්.

(vii) මෙම ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන අනුව අයකර ගන්නා දඩ මුදල් හා අධිභාර මුදල්.

(viii) මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ පනවා ඇති රීති අනුව සමිතිවල ලාභයෙන් ලැබෙන දායක මුදල්.

(ix) සමුපකාර සේවකයන් වෙනුවෙන් දැනට සමිති විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ජීවන ප්‍රතිලාභ මුදල් යෝජනා හා ඊට එකතුවන මුදල්.

(x) වෙනත් සත්කාරයයන්ගෙන් ලැබෙන මුදල්.

3 වැනි පරිච්ඡේදය

විශ්‍රාම වැටුප්ලාභීන්

09 (1). මධ්‍යම පළාතේ සභාවේ 1993 අංක 4 දරන සමුපකාර සමිති (සංශෝධිත) ප්‍රඥප්තියෙන් සංශෝධිත 1990 අංක 10 දරන සමුපකාර සමිති ප්‍රඥප්තිය යටතේ සමුපකාර සමිති රෙජිස්ට්‍රාර්වරයා විසින් ලියාපදිංචි කළ පන හා ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1972 අංක 05 දරන සමුපකාර සමිති පනත හෝ එම පනත මගින් අවලංගු කරන ලද යම් පනතක් යටතේ ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ හෝ ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ ලෙස සැලකෙන මධ්‍යම පළාතේ සෑම සමුපකාර සමිතියකම ස්ථිර සේවකයෙකුම මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ ස්ථාපිත කරනු ලබන විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට ඇතුළත්වීමට හිමිකම් ලැබිය හැකි ය.

(2) එම විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට ඇතුළත්වීමට පනත සඳහන් කරණු ලබන සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.

(අ) මධ්‍යම පළාතේ සමුපකාර සංවර්ධන කොමසාරිස්වරයා විසින් අනුමත විධිවිධාන කෙරෙහිදුවට අනුව සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කර ඇති ස්ථිර සේවකයෙකු විය යුතුයි.

(ආ) මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ පිහිටුවනු ලබන විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට මනාපය පළ කරන ලද අයෙකු විය යුතුය. එහෙත් විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය ආරම්භ වූ දින සිට බඳවා ගන්නා සෑම ස්ථිර සේවකයෙකුම මෙම විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට අනිවාර්යයෙන්ම දායක විය යුතුය.

(ඇ) විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම ආරම්භ කිරීමට ඇමිණුමින් නිවේදනය කරන දිනට සේවයෙහි යෙදී සිටින සේවකයෙකු එම විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට තමන් ඇතුලත් වන්නේ නම් මාස හයක් තුල ඒ සඳහා මනාපය පළ කළ යුතුය. එසේ මනාපය පළකරන සේවකයෙකුගේ විශ්‍රාම අරමුදල් දායකත්වය රීතිවලින් නියම කරන ආකාරයෙන් අයකර සමිතියේ දායකත්වයද සමග සමිතිය විසින් විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල වෙත ගෙවිය යුතුය.

විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රතිලාභ ගෙවීම

10 (අ). විශයභාර අමාත්‍යතුමා විසින් නිවේදනය කරනු ලබන දිනක සිට විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම ආරම්භ කළ යුතු ය.

(ආ) (1) විශ්‍රාම වැටුපක් ලැබීමට හිමිකම් ඇත්තේ වයස අවුරුදු 60ක් සම්පූර්ණවීමෙන් පසුවය. විශ්‍රාම වැටුප හිමි වන්නේ විශ්‍රාම ගැනීමෙන් පසුවය.

(2) විශ්‍රාම වැටුප් ලැබීමට අවම වශයෙන් ස්ථිර සේවකයෙකු ලෙස අවුරුදු 10 ක ශුද්ධ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

(3) විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායකව සිටියද සේවයෙන් පහකල හෝ සේවය හැර ගිය හෝ ඉල්ලා අස් වූ සේවකයෙකුට විශ්‍රාම වැටුප් හිමි නොවිය යුතු ය.

(4) එහෙත් සේවයෙන් ඉවත්ව වෙනත් රැකියාවකට යැමට සිදුවූ සේවකයෙකුට තම විශ්‍රාම වැටුප් දායකත්වය ඊට අදාල පොලිය සමඟ ඉල්ලූ අවස්ථාවක දී ආපසු ලබාගත හැකිය.

(ඇ) විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය ආරම්භ කරන දිනට ස්ථිර සේවයෙහි ඇති ඉදිරියට අවුරුදු 10 ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කිරීමට කාලයක් නොමැති සුදුසුකම් සපුරාලන සේවකයෙකුට ඉහත 10 (ආ) (2) වගන්තියෙහි කෙසේ සඳහන් වුවත් අවුරුදු 10 ක වාරික 120 න් ඉතිරි අඩු වාරික ගණන සම්පූර්ණ කිරීමෙන් විශ්‍රාම වැටුපට හිමිකම් ලැබිය හැකිය.

(ඈ) අකර්මන්‍යතාවයක් මත තවදුරටත් සේවය කළ නොහැකි යැයි කියා සිටින වයස අවුරුදු 60 ක් සම්පූර්ණ නොවූ අවම වශයෙන් අවුරුදු 10 ක වාරික අඛණ්ඩව ගෙවා ඇති එමෙන්ම ශුද්ධ සේවා කාලය අවුරුදු 10ක් වූ, නියම කරනු ලබන වෛද්‍ය මණ්ඩලයක සහතිකය මත විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකරුවකු ලෙස පිළිගෙන සේවයෙහි අකර්මන්‍ය වූ දින සිට විශ්‍රාම වැටුප් ලැබීමට සුදුස්සෙකු ලෙස තීරණය කිරීමට විශ්‍රාම වැටුප් පාලක මණ්ඩලයට බලය ඇත.

(ඉ) විශ්‍රාම වැටුප් ලාභියෙකු හෝ විශ්‍රාම වැටුපට හිමිකම් ඇති අවුරුදු 10ක් තුළ අඛණ්ඩව දායක මුදල් ගෙවා ඇති සේවකයෙකු මිය ගිය විට එම සේවකයාට හිමිව තිබූ විශ්‍රාම වැටුපෙන් 50% ක් කලත්‍රයා සුදුසුකම් ලබාගනී කලත්‍රයාට ද කලත්‍රයා සුදුසුකම් නොලබන්නේ නම් එම 50% ක විශ්‍රාම වැටුප අවුරුදු 21 ට අඩු දරුවන්ට ද පූර්ණ අකර්මන්‍යතාවයට පත් වූ දරුවන්ට ද විශ්‍රාම වැටුප් පාලක මණ්ඩලයේ තීරණය පරිදි ගෙවිය හැකි ය.

(ඊ) අවුරුදු 10ක අඛණ්ඩව සේවාකාලයක් සම්පූර්ණ නොකළ සේවකයෙකු මිය ගියහොත් ඔහුගේ /ඇයගේ දායක මුදල හෝ පොලිය සුදුසුකම් ලබන කලත්‍රයාට ගෙවී හැකිය. කලත්‍රයා සුදුසුකම් නොලබයි නම් දායකත්වය හා පොලිය දරුවන්ට ලබාගත හැකි ය. සුදුසුකම් නොලබන කලත්‍රයා

දික්කසාද වී සිටීම, විශ්‍රාම වැටුප්ලාභියා මිය ගිය පසු වෙනත් විවාහයක් කර ගැනීම, වෙනත් විශ්‍රාම වැටුපක් හිමිවීම හෝ රැකියාවක් කිරීම කලත්‍රයාට විශ්‍රාම වැටුප් ලැබීමට නුසුදුසුකම් ලෙස සලකනු ලැබේ. එහෙත් වෙනත් විශ්‍රාම වැටුපක් ලැබීම හා ස්ථිර රැකියාවක් කිරීම විශ්‍රාමිකයාගේ දායක මුදල හා පොලිය ලැබීමට නුසුදුසුකමක් නොවනු ඇත.

4 වැනි පරිච්ඡේදය

දඩ මුදල් හා අධිභාර

11 (1). යම් සමිතියක් විසින් තම සේවකයෙකුගේ හෝ සේවකයන්ගේ විශ්‍රාම වැටුප් දායක මුදල් වශයෙන් අයකරගත් මුදල් හා මෙම ප්‍රඥප්තියේ 8 (අ) (1) (11) හා (ix) අනුව විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට එවිය යුතු මුදල් ආදාල මාසය ඉකුත් වී මාස 3 ක් ඇතුළත එවිය යුතුය. ඒ සමගම සේවකයාගේ දායකත්වය 7 (ආ) (1) (11) හා ix අනුව සේවකයා නමින් විශ්‍රහකර සමිතියේ සභාපති හා සාමාන්‍යාධිකාරී විසින් සහතික කළ වාර්තාවක් එවිය යුතුය. දායක මුදල් ගෙවිය යුතු මාස හා වාර්තා එවිය යුතු මාස

දඩ මුදල්

(2) ඉහත උප වගන්තියෙන් නියම වූ දිනට පසුව මාසයක් ඇතුළත අදාළ මුදල් එවන්නේ නම් 5% ක දඩ මුදලක් ද, මාස 2 ක් ඇතුළත එවන්නේ නම්, 10%ක දඩ මුදලක් ද, මාස 3ක් ඇතුළත එවන්නේ නම් 25%ක දඩ මුදලක් ද, මාස 3 ක් ඉක්මවූවහොත් 50%ක් දඩ මුදලක් ද සමඟ අදාල මුදල් ගෙවිය යුතු ය.

(3) දඩ මුදල් සම්බන්ධයෙන් සහනයක් ලබාදීමට අවස්ථානුකූලව පාලක මණ්ඩලයට බලය ඇත්තේ ය.

5 වැනි පරිච්ඡේදය

දායක මුදල් හා දඩ මුදල් නොගෙවා පැහැර හැරීම

12 (1). ලියාපදිංචි කළ සමිතියක් විසින් සමූපකාර සේවක විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට ගෙවිය යුතු සේවා දායක මුදල හා විශ්‍රාම පාරිතෝෂික මුදල යන දෙකම හෝ ඉන් එකක් මෙම ප්‍රඥප්තියෙන් නියම කර ඇති ආකාරයෙන් නොගෙවා මාස 05ක් ඉක්ම වූ පසු එම මුදල අදාල දඩ මුදල සමඟ දින 14ක් ඇතුළත ගෙවන ලෙස විශ්‍රාම වැටුප් පාලක මණ්ඩලය විසින් අවසාන නියෝගයක් නිකුත් කළ යුතුය. එම මාස 5ක කාලයක් ඉක්ම යාමෙන් දිසා අධිකරණය හෝ මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණය වෙත විශ්‍රාම වැටුප් පාලක මණ්ඩලය විසින් සහතිකයක් නිකුත් කළ යුතුය. අනතුරුව ඉහත දක්වා ඇති පරිදි කිසිදු ලිඛිත් කිරීමකින් තොරව මෙකී අවසාන නියෝගය නිකුත් කරනු ලැබේ. එම නියෝග අනුව ක්‍රියා නොකළහොත් එම ලියාපදිංචි සමූපකාර සමිතිය පිළිවිට හෝ ඒ නියෝගය කරන ලද්දේ යම් තැනැත්තෙකුට ද, තැනැත්තන් කණ්ඩායමකට හෝ යම් නිළධරයෙකු හෝ සේවකයෙකුට ද ඒ තැනැත්තා හෝ තැනැත්තන් කණ්ඩායමකට හෝ යම් නිළධරයා හෝ සේවකයා පදිංචිව සිටින හෝ ව්‍යාපාරය කරගෙන යන ස්ථානය පිහිටි කොට්ඨාශය තුළ අධිකරණ බලය ඇති දිසා අධිකරණ හෝ සහතිකයක් නිකුත් කළ යුතුය. එම සහතිකයට සභාපති හා ලේකම් විසින් සහතික කර මුද්‍රාව තැබිය යුතු ය.

(2) ඒ මුදල් හා දඩ මුදල් පිළිබඳ විස්තර සහ පැහැර හරින්නා හෝ පැහැර හරින්නන්ගේ නම් අඩංගු සහතිකයක් ඒ පැහැර හරින්නා සතු යම් චංචල හෝ නිශ්චල දේපලක් පිහිටි යම් දිස්ත්‍රික්කයක අධිකරණ බලය ඇති දිසා අධිකරණයක් වෙත නිකුත කිරීම කළ හෝ,

(3) මුදල් හා දඩ මුදල් මුදලින් ගෙවීමේ සාධාරණයක් ඇත්නම් පැහැර හරින්නාගේ නම් සහ අවසානයට දැනගත් ව්‍යාපාරික ස්ථානය හෝ පදිංචිව සිටින ස්ථානය අඩංගු සහතිකයක් ඒ ස්ථානයේ පිහිටි අධිකරණ බලය ඇති මහෙස්ත්‍රාත්වරයෙකු වෙත නිකුත් කිරීම කළ හැකි ය.

(4) (2) වැනි උපවගන්තිය යටතේ දිසා අධිකරණයක් වෙත සහතිකයක් නිකුත් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක එය ලැබීමෙන් පසු ඒ අධිකරණය විසින් ඒ පැහැර හරින්නාගේ සියලුම චංචල හෝ නිශ්චල දේපල හෝ ඉන් යමක් හෝ ඒ මුදල් අයකර ගැනීම සඳහා පිස්කල් විසින් අවශ්‍ය යැයි සැලකිය හැකි ඉන් යම් කොටසක් තහනම්ට ගෙන විකුණනු ලෙස පිස්කල්ට බලය පැවරෙන හා නියම කෙරෙන දේපල තහනම් කෙරෙන ඇස්කියක් පිස්කල් වෙත නිකුත් කළ යුතුය. ඒ තහනම ගෙන විකිණීම සම්බන්ධයෙන් සිවිල් නඩු විධාන සංග්‍රහයේ 296 හා 297 වැනි වගන්තිවල විධිවිධාන අවශ්‍ය වෙනස් කිරීම් සහිතව අදාල විය යුතුය.

(5) (3) වැනි උප වගන්තිය යටතේ මහෙස්ත්‍රාත්වරයෙකු වෙත සහතිකයක් නිකුත් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක බන්ධනාගාර ගත කිරීමෙන් දඬුවම් කළ නොහැකි වුවද, දඩයකින් පමණක් දඬුවම් කළ හැකි වරදකට ඒ පැහැර හරින්නන් සම්බන්ධයෙන් මහෙස්ත්‍රාත්වරයා විසින් කරන ලද දණ්ඩන නියමයකින් නියම කෙරුණු දඩයක් ලෙස ඒ මුදල සලකනු ලැබිය යුතුය. එවිට 1979 අංක 15 දරන අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහයේ 291 වගන්තියේ එහි (1) උප වගන්තියේ (අ) හා (ඇ) ඡේද හැර විධි විධාන ඇතුළත් විය යුතු අතර, ඒ දණ්ඩන නියමය කරන අවස්ථාවේදී වගන්තියේ විධි විධාන අනුව මහෙස්ත්‍රාත්වරයා විසින් කළ යුතුව තිබුණු විධානයක් ඔහු විසින් කළ යුතුය.

(6) පාලක මණ්ඩලය මේ වගන්තිය යටතේ සහතිකයක් නිකුත් කරන අවස්ථාවක ඒ පිළිබඳ නිවේදනයක් පෞද්ගලිකව හාරදීමෙන් ලියාපදිංචි කළ තැපෑලෙන් හෝ විදුලි පණිවුඩ මාර්ගයෙන් පැහැර හරින්නා වෙත නිකුත් කළ යුතුය. එහෙත් පැහැර හරින්නා ඒ නිවේදනය නොලැබීම හේතුකොට ගෙන මේ වගන්තිය යටතේ වූ නීති කෘත්‍ය අවලංගු නොවිය යුතුය.

(7) මේ වගන්තිය යටතේ වූ යම් නීති කෘත්‍යවලදී පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කළ සහතිකයෙහි වූ යම් ප්‍රකාශයක නිවැරදි භාවය සළකා බැලීමට, පරීක්ෂා කිරීමට හෝ ඒ පිළිබඳව තීරණය කිරීමට යම් දිසා අධිකරණයේ විනිශ්චයකාරවරයෙකුට හෝ මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ මහෙස්ත්‍රාත්වරයෙකුට මේ වගන්තියේ කිසිවකින් බලය නොලැබිය යුතුය. නොහොත් නියම නොවිය යුතුය.

(8) (4) වැනි උප වගන්තිය යටතේ විකිණීමෙන් ලත් යම් මුදලක් හා (5) වැනි උප වගන්තිය යටතේ ගෙවන ලද හෝ අයකරන ලද යම් මුදලක් අවස්ථානුචිත පරිදි දිසා අධිකරණය හෝ මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණය විසින් පාලක මණ්ඩලය වෙත මාසිකව එවිය යුතුය.

6 වෙනි පරිච්ඡේදය

විවිධ කරුණු

13. යම් සේවකයෙකු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලෙහි දායකත්වය ලබා තිබියදී මධ්‍යම පළාතේ වෙතත් සමිතියක සේවයට බැඳුනහොත් ඒ සමිතිය විසින් ද ඔහු වෙනුවෙන් දායක මුදල් අය කළ යුතු අතර, මෙම ප්‍රඥප්තියේ 10(1) වගන්තියේ නියමය අනුව රීතිවලට නියම කරන ලද දායකත්වය අභිනව සමිතිය විසින් විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල වෙත එවිය යුතුය. සේවකයෙකුගේ සේවය අඛණ්ඩව නොපවතින අවස්ථාවන් සඳහා විධිවිධාන.

14. යම් ලියාපදිංචි සමිතියක ලියාපදිංචිය අවලංගු කරනු ලැබූ අවස්ථාවක සමිතියේ ක්‍රියාකාරීත්වය නැවතීම හේතු කොට ගෙන යම් සේවකයෙකුට අඛණ්ඩව දායක මුදල් එවිය නොහැකිවීම නුසුදුසුකමක් ලෙස නොසැලකිය යුතු අතර වෙනත් සමිතියක සේවයට බැඳීමේදී ගෙවිය යුතු හිඟ ශේෂ පියවීමෙන් අඛණ්ඩව දායකත්වය සම්පූර්ණ කළ හැකිය. වෙනත් සමිතියක සේවයට බැඳීමට නොහැකි වූ අවස්ථාවක හෝ අවුරුදු 10 ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ නොහැකි වූ අවස්ථාවකදී හෝ දායක මුදල හා පොලිය ආපසු ලබාගත හැකිය.

15. යම් සේවකයෙකු වැඩ තහනමකට ලක්වී නැවත සේවයට පැමිණීමේ දී හෝ යම් සමිතියක සේවක අතිරික්තයක් නිසා ඉවත් කිරීමකදී ද ඉහත උපවගන්තිය බලපැවැත්විය යුතුය.

16. මේ ප්‍රඥප්තියේ ප්‍රතිපත්ති හා විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ හා බල ගැන්වීමේ කාර්යය සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි රීති මධ්‍යම පළාත් සභාවේ සමුපකාර විෂයභාර අමාත්‍යතුමා විසින් සාදිය හැකිය. අමාත්‍යතුමා විසින් රීති සැදිය හැකි බව.

17. ඉහත 16 වන වගන්තියෙන් තැවරුන බලතල යටතේ සාදනු ලබන රීති මධ්‍යම පළාතේ පළාත් සභාව විසින් අනුමත කරනු ලැබුවේ නම් මීසක කිසිම රීතියක් බලතොපැවැත්විය යුතුය. ඒ අනුමැතිය පිළිබඳ නිවේදනය ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබිය යුතුය.

18. 17 වන වගන්තියෙන් නියමිත නිවේදනය ගැසට් පත්‍රයේ පළකරනු ලැබීමෙන් පසු සෑම රීතියක්ම මෙහි පනවනු ලැබුවාක් මෙන් වලංගු සහ බල සහිත විය යුතුය.

19. මෙම ප්‍රඥප්තිය හා රීති උල්ලංඝනය වන අයුරින් පාලක මණ්ඩලය කටයුතු කර තිබේ නම් හෝ අපේක්ෂිත අයුරින් කාර්යක්ෂමව කටයුතු කරගෙන යාමට නොහැකි බැව් පෙනී යන්නේ නම් හෝ මෙම ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන අනුව පාලක මණ්ඩලයේ සංයුතිය ගැන හෝ ලේකම් ධුරය හෝ සභාපති ධුරය ගැන කුමක් සඳහන්වී තිබුණ ද විෂයභාර අමාත්‍යතුමා විසින් අවුරුදු දෙකකට නොවැඩි කාලයක් සඳහා හිඳෙනෙකුට නොවැඩි පාලක මණ්ඩලයක් හා ඔවුන් අතුරින් සභාපතිවරයා පත්කිරීමට අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයාට බලය ඇත. එහෙත් එම පාලක මණ්ඩලය ප්‍රඥප්තියේ 21 වන වගන්තියේ සඳහන් සුදුස්සන්ගෙන් පත් කළ යුතුය. පාලක මණ්ඩලය ඉවත් කිරීමේ බලතල ලේකම්වරයාට.

20. මෙම ප්‍රඥප්තියේ පාලක මණ්ඩලයේ සංයුතිය හා පාලක මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා හෝ ලේකම්වරයා ගැන කුමක් සඳහන් වී තිබුණ ද, ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක වන දින සිට වර්ෂ තුනක් සඳහා පත් දෙනෙකුට නොවැඩි පාලක මණ්ඩලයක් මෙම ප්‍රඥප්තියේ 21 වන වගන්තියේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අයගෙන් පත් කිරීමට අමාත්‍යතුමාට බලය ඇත්තේය. ආරම්භක පාලක මණ්ඩලය සඳහා විධිවිධාන.

21. පාලක මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ රාජ්‍ය සංස්ථා සේවයේ හෝ රජයේ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයක හෝ සමුපකාර ක්ෂේත්‍රයේ විධායක නිලධරයෙක් හෝ එවැනි තනතුරක සේවය කොට විශ්‍රාම ගිය නිලධරයෙක් විය යුතුය. පාලක මණ්ඩලය පත්වීම සඳහා සුදුසුකම්.

7 වෙනි පරිච්ඡේදය

ප්‍රඥප්තිය හා රීති උල්ලංඝනය කිරීම

22. (1) මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්යයන් සඳහා විශ්‍රාම වැටුප් පාලක මණ්ඩලය විසින් ඒ වෙනුවෙන් යථා පරිදි බලය පවරනු ලැබූ තැනැත්තෙකු විසින් නියම කරන ලද යම් ක්‍රියාවක් කිරීම හෝ යම් තොරතුරක් සැපයීම ඕනෑකමින් තැනැර හරින හෝ ප්‍රතික්ෂේප කරන සෑම ලියාපදිංචි කළ සමිතියක් හෝ එහි නිලධරයෙකු හෝ සේවකයෙකු මේ ප්‍රඥප්තියේ

විධිවිධාන යටතේ නිකුත් කරන ලද යම් කැඳවීමේ නියෝගයකට ඕනෑකමින්ම හෝ යම් සාධාරණ හේතුවක් නොමැතිව අකීකරු වන හෝ මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන යටතේ යම් තොරතුරක් සපයන ලෙස නියම කිරීමට පවරනු ලැබූ තැනැත්තෙකු විසින් එසේ නීත්‍යානුකූලව නියම කරන ලද යම් තොරතුරක් සැපයීම පැහැර හරින සෑම තැනැත්තෙකුම සහ ඕනෑකමින් අසත්‍ය වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කරන හෝ අසත්‍ය තොරතුරු සපයන සෑම ලියාපදිංචි කළ සමිතියක් හෝ එහි යම් නිලධරයෙකු හෝ සේවකයෙකු මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදකට වරදකරු වන්නේය.

(2) 1 වැනි උපවගන්තියේ සඳහන් යම් වරදක් කරන සෑම තැනැත්තෙකුම මහේස්ත්‍රාත්වරයෙකු ඉදිරියේ පැවැත්වෙන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසුව වරදකරු කරනු ලැබූ විට අවුරුදු 2 ක් බන්ධනාගාර ගත කිරීමකට හෝ රු. 12,000 (දොළොස් දහසක්) නොඉක්මවන දඩයකට හෝ බන්ධනාගාරගත කිරීමකට හා දඩය යන දෙකටම හෝ ඒ දඬුවම මහේස්ත්‍රාත්වරයෙකුගේ සාමාන්‍ය අධිකරණ බලය ඉක්ම වුව ද ඔහු යටත් විය යුතුය.

(3) ලියාපදිංචි කළ සමිතියක් විසින් නම් මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ වූ වරදක් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක කරන ලද වරද යම් යුතුකමක් කඩ කිරීමක් වේද ඒ යුතුකම ඉටුකිරීමට අතුරු ව්‍යවස්ථාවලින් හෝ රීතිවලින් බැඳී සිටින එම සමිතියේ සෑම නිලධරයෙකුම හෝ එබඳු නිලධරයෙක් නොසිටී නම් කාරක සභාවේ සෑම සාමාජිකයෙක්ම ඒ වරද කිරීම ගැන නොදැන සිටි බව හෝ එය වැළැක්වීමට ප්‍රයත්න දැරූ බව සනාල කරනු ලැබුවහොත් මිස ඔහු විසින් ඒ වරද කරන ලද්දේ නම් ඔහු යටත් විය යුතු වන දණ්ඩනයටම යටත් විය යුතුය.

23. විශ්‍රාම වැටුප් පාලක මණ්ඩලයේ හා එහි ලේකම්වරයාගේ පාරිශ්‍රමිකයන් අමාත්‍යවරයා විසින් වරින් වර නියම කළ යුතුය.

8 වෙනි පරිච්ඡේදය

මූල්‍ය කටයුතු ගිණුම් තැබීම හා විගණනය

මූල්‍ය කටයුතු.

24. (අ) (i) විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට ප්‍රේෂණය කරන ලද සියලු මුදල් එහි පූර්ණ ආරක්ෂාව තහවුරු වන පරිදි ආයෝජනය කළයුතු අතර, පාලක මණ්ඩලයේ තීරණය මත ආයෝජනය කළ යුතුය.

(ii) විශ්‍රාම වැටුප් ලාභියෙකුට කරන සෑම ගෙවීමක්ම විශ්‍රාම වැටුප් පාලක මණ්ඩලය විසින් අනුමත කළ යුතුය.

(iii) සෑම ගෙවීමක් ම රීතිවලින් විධිවිධාන සලස්වන අයුරින් සිදුකළ යුතුය.

ගිණුම් තැබීම.

(ආ) රීතිවලින් විධාන සලස්වනු ලබන ආකාරයේ ගිණුම් තැබීම සඳහා විධිවිධාන සැලැස්වීම විශ්‍රාම වැටුප් පාලක මණ්ඩලයේ යුතුකමක් හා වගකීමක් වනු ඇත.

විගණනය හා පරීක්ෂණය.

(ඇ) (i) සෑම ලිත් වර්ෂයකට වරක් විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලෙහි ආදායම් වියදම් ගිණුමක් සහිත වාර්ෂික පාලන වාර්තාවක් මධ්‍යම පළාත් සභාව සමුපකාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා වෙත යැවිය යුතුය. අදාළ වාර්ෂික වාර්තාව විෂයභාර අමාත්‍යවරයා මගින් පළාත් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(ii) අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා විසින් එම වාර්තාව රජයේ විගණකාධිපතිවරයා වෙත හෝ සුදුසු විගණන සමාගමකට හෝ කණ්ඩායමකට යොමු කළ යුතුය.

(iii) ඕනෑම අවස්ථාවක දී, අරමුදලෙහි කටයුතු පිළිබඳ පරීක්ෂා කිරීමට හෝ විගණනයට අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයාට බලය ඇති අතර, ඔහු විසින් එම බලය වෙනත් අය වෙත පැවරිය හැකිය.

(iv) විගණනයෙන් හෙළිවන අඩුපාඩුකම් හා දුර්වලකම් මනාරවා ගැනීමට වහාම පියවර ගැනීම පාලක මණ්ඩලයේ වගකීමක් හා යුතුකමක් වනු ඇත.

(v) මෙම ප්‍රඥප්තිය හා රීති උල්ලංඝනය වන අයුරින් පාලක මණ්ඩලය කටයුතු කර තිබේ නම් රාජ්‍ය නිලධාරීන් ඉවත් කිරීමේ බලය අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයාට තිබිවන අතර අමාත්‍යතුමා පත්කළ පාලක මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් ඉවත් කිරීම සඳහා අමාත්‍යතුමා වෙත නිර්දේශ කිරීමට ද ලේකම්වරයාට බලය ඇත. ඉහත ඡේදය අනුව ක්‍රියාකළ යුතු අවස්ථාවක විකල්ප පාලක මණ්ඩලයක් ඇමතිතුමා විසින් පත් කිරීමට ලේකම්වරයාට බලය ඇත. මෙහිදී ද මෙම ප්‍රඥප්තියේ 20 වන වගන්තියෙහි සුදුසුකම් සපුරාලන අයුරින් පත් කිරීම කළ යුතුය.

පාලක මණ්ඩලය ඉවත් කිරීමේ බලය.

25. "පාලක මණ්ඩලය " යන්නෙන් සමුපකාර සේවක විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලේ පාලක මණ්ඩලය අදහස්වේ. අර්ථ නිරූපණය.

"සේවකයා " යන්නෙන් "ලියාපදිංචි සමුපකාර සමිතියක" සේවකයෙකු අදහස් වේ "සමිතිය" යන්නෙන් හෝ "ලියාපදිංචි සමිතිය " යන්නෙන් සමුපකාර පනත හෝ ප්‍රඥප්තිය යටතේ ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ ලෙස සැලකෙන සමුපකාර සමිතියක් අදහස් වේ.

"අමාත්‍යවරයා " යන්නෙන් මේ ප්‍රඥප්තියේ යටතේ මධ්‍යම පළාත් සභාවේ සමුපකාර විෂයභාර අමාත්‍යවරයාගේ යුතුකම් ඉටුකිරීම සඳහා පත් කරන ලද කැනැත්තෙක් අදහස් වේ.

"සභාපති " යන්නෙන් සමුපකාර සේවක විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලෙහි පාලන මණ්ඩලයේ සභාපති හෝ අදහස් වේ.

"නිලධරයෙකු " යන්නෙන් සමුපකාර සමිතියක කාරක සභිකයෙකු හෝ අධ්‍යක්ෂවරයෙකු හෝ සභාපති හෝ උප සභාපති හෝ අදහස් වේ.

"ලේකම් "යන්නෙන් විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලේ ලේකම් අදහස් වේ.

"අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් "යන්නෙන් මධ්‍යම පළාත් සභාවේ සමුපකාර විෂයභාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් අදහස් වේ.

08-1088/2

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

அதி விசேஷமானது

අංක 1510/43 - 2007 අගෝස්තු 17 වැනි සිකුරාදා - 2007.08.17

1510/43 ஆம் இலக்கம் - 2007 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 17 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி IV (அ) - மாகாண சபைகள்

மாகாண சபை அறிவித்தல்கள்

எனது இல. சிபிசி/ஏஎல்/1 நியதிச்சட்டம் 2007.

மத்திய மாகாண மாகாண சபையின் 2003 ஆண்டின் 02 ஆம் இலக்க, மத்திய மாகாண பாதைகள் அபிவிருத்தி அதிகார சபை நியதிச் சட்டம்

மத்திய மாகாண சபையினால் 2003.05.07 ஆந் திகதிய சபையில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட மத்திய மாகாண சபையின் 2003 ஆம் ஆண்டின் 02 ஆம் இலக்க, பாதைகள் அபிவிருத்தி அதிகார சபை நியதிச் சட்டம் 2007.05.08 ஆந் திகதி ஏகமனதாக சபையில் அங்கீகரிக்கப்பட்டதுடன், அதற்கு கௌரவ ஆளுநர் அவர்களின் அனுமதி 2007.07.06 ஆந் திகதி கிடைத்துள்ளது என்பதை அறிவித்துக் கொள்கிறேன்.

பி. பி. விஜயரத்ன,
சபை செயலாளர்,
மத்திய மாகாண மாகாண சபை.

சபைச் செயலாளரின் அலுவலகம்,
மத்திய மாகாண மாகாண சபை,
த. பெ. இல. 07,
பன்னேகமுவ,
குண்டசாலை.
2007.03.08.

மத்திய மாகாண மாகாண சபையின் 2003 ஆம் ஆண்டின் 02 ஆம் இலக்க, மத்திய மாகாணத்தின் பாதைகள் அபிவிருத்தி அதிகார சபை சட்ட வரைவு

மத்திய மாகாணத்தின் பாதைகள் அபிவிருத்தி அதிகார சபை ஒன்றை அமைப்பதற்கும் அந்த அதிகார சபையின் அதிகாரங்கள் விடயங்கள் செயல்பாடுகள் என்பவற்றை நிர்ணயித்தலும் அறிவித்தல்களுக்காகவும் அதோடு சம்பந்தப்பட்ட தொடர்புடைய விடயங்களுக்காகவுமான விதிமுறைகளை திட்டமிடுவதற்கான சட்ட வரைபாகும்.

இந்த சட்ட வரைபு பாதைகள் சட்டங்களைச் சட்டத்திற்கும், 1995 ஆம் ஆண்டின் 73 ஆம் இலக்க, பாதைகள் அபிவிருத்தி அதிகார சபை சட்ட மூலத்திற்கும் ஏற்புடையதாகும்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் மத்திய மாகாண, மாகாண சபையினால் இவ்வாறு விதிந்துரைக்கப்படுகிறது.

கருக்கப் பெறும் அமுலுக்கு வரும் தினமும்.

1. இச்சட்ட வரைபு 2000 ஆம் ஆண்டின் 02 ஆம் இலக்க, மத்திய மாகாணத்தின் பாதைகள் அபிவிருத்தி அதிகார சபை சட்ட வரைபு என அழைக்கப்படுவதுடன் ஆளுநர் அவர்களின் அங்கீகாரம் கிடைத்த நாள் தொடக்கம் அமுலுக்கு வரும்.

I ஆவது பகுதி

மத்திய மாகாணத்தின் பாதைகள் அபிவிருத்தி அதிகார சபை அமைத்தலும் அதன் அமைப்பும்.

மத்திய மாகாண பாதைகள் அபிவிருத்தி அதிகார சபையினை அமைத்தல்.

2. (1) ஆவது இதன் பின் "அதிகார சபை" என குறிப்பிடப்படும் மத்திய மாகாண பாதைகள் அபிவிருத்தி அதிகார சபை என அழைக்கப்படும் அதிகார சபை ஒன்று இங்கு அமைக்கப்படும்.

(2) அதிகார சபை (1) ஆவது உப சரத்தில் அதற்கு வழங்கப்பட்ட பெயரில் கூட்டுத்தாபனமாக இருக்க வேண்டுவதுடன் அதன் நிலையான தன்மை பேணப்பட வேண்டுவதுடன் பொதுவான முத்திரையும் இருக்க வேண்டும் அப்பெயரில் அதன் மூலம் வழக்குத் தொடரப்பட முடியுமென்பதுடன் அதற்கு விரோதமாகவும் வழக்குத் தொடர முடியும்.

(3) அதிகார சபையினால் அமைச்சர் அவர்களின் பூரண சம்மதத்துடன் கிளைக் காரியாலயங்கள் தேவையான அளவு அமைத்துக் கொள்ளவும் நிர்வகிக்கவும் முடியும்.

அதிகார சபையின் உறுப்பினர்கள்.

3. (1) அதிகார சபை கீழே காணப்படும் உறுப்பினர்களைக் கொண்டதாக இருக்க வேண்டும்.

(அ) சிவில் பொறியியலாளர் விஞ்ஞானம், பெருந்தெருக்கள் பொறியியலாளர் விஞ்ஞானம், வர்த்தகத்துறை, நிதி அல்லது நிர்வாகம் பற்றிய பரந்த அனுபவமும் அழைக்கப்படும்) தெரியவரும் நபர்களில் அமைச்சர் அவர்களால் நியமிக்கப்படவேண்டிய இதன் பின்பு நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர் என குறிப்பிடப்படும் உறுப்பினர்கள் மூவரும்.

(ஆ) கீழே காணப்படும் முறையில் பெயரிடப்படும் உறுப்பினர்கள் இருவர்.

(i) பெருந்தெருக்கள் விடயப்பொறுப்பான மாகாண அமைச்சர் அவர்களால் பெயரிடப்படும் அவ்வமைச்சர் அவர்களது அமைச்சின் சிரேஷ்ட அதிகார ஒருவர்.

(ii) நிதி விடயப்பொறுப்பான மாகாண அமைச்சர் அவர்களால் பெயரிடப்படும் அமைச்சர் அவர்களது அமைச்சின் சிரேஷ்ட அதிகாரி ஒருவர்.

(2) திருத்திய சரத்து நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்களில் ஒருவரை முதலமைச்சரின் அனுமதியுடன் பாதைகள் விடயப்பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களால் அதிகார சபையின் தலைவராக நியமித்துக்கொள்ள முடியும்.

(3) பாராளுமன்ற உறுப்பினர் ஒருவரோ, மாகாண சபை உறுப்பினர் ஒருவரோ, அல்லது உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தின் உறுப்பினர் ஒருவரோ அதிகார சபையின் உறுப்பினர் ஒருவராக நியமிக்கப்படவோ அவ்வாறு செயல்படவோ தகுதியுற்றவராவர்.

(4) யாராவது ஒருவர் அதிகார சபையின் உறுப்பினராக நியமிக்கப்படுவதற்கு முன்பு அதிகார சபையின் உறுப்பினராக அந்நபரினால் அவரது கடமைகளைச் செய்யும் போது அச்செயல்பாடுகளுக்கு தீங்கு விளைவிக்கக்கூடிய எந்தவொரு நிதி அல்லது வேறு விடயமாக எந்தத் தொடர்பும் இல்லையென அமைச்சர் அவர்கள் திருப்தியடைய வேண்டும், மேலும் அதிகார சபையின் எந்தவொரு உறுப்பினருக்கும் அவ்வாறான தொடர்புகள் இல்லையென அமைச்சர் அவர்கள் காலத்திற்கு காலம் திருப்திப்பட வேண்டும். இந்த உப சரத்தின் கீழ் இவ்விடயங்கள் தம்மால் செய்யப்படுவதற்காக அமைச்சர் அவர்களுக்கு தேவையென கருதப்படும் விவரங்களை தமக்கு பெற்றுக் கொடுக்கும்படி அமைச்சர் அவர்களால் கோரப்படும் எந்த சந்தர்ப்பத்திலும் அவ்விபரங்களை அதிகார சபையின் உறுப்பினராக அமைச்சர் அவர்களால் நியமிக்கப்படும் நபரினால் அல்லது அதிகார சபையின் உறுப்பினராக நியமிக்க அமைச்சர் அவர்கள் கருதும் நபரினாலோ அமைச்சர் அவர்களுக்கு பெற்றுக் கொடுக்க வேண்டும்.

(5) அதிகார சபையினால் செய்து கொண்ட செய்து கொள்ள நினைக்கும் ஏதாவது உடன்படிக்கைகள் சம்பந்தமாக நேரடியாகவோ அல்லது வேறு வழியிலோ அதிகார சபையோடு ஏதாவது ஒரு வழியில் தொடர்புடைய உறுப்பினரால் அவரின் விடயம் பற்றி அதிகார சபையின் கூட்டத்தில் வெளிப்படுத்த வேண்டுமென்பதுடன் அவ்வாறு வெளிப்படுத்தும் கருத்துக்கள் அதிகார சபையின் கூட்ட அறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டிருக்கவும் வேண்டும். மேலும் அதிகார சபையினால் அவ்வுடன்படிக்கை பற்றி ஆராய்ந்து பார்க்கும் போதும் அல்லது அதுபற்றி தீர்மானத்திற்கு வரும்போதும் அந்த உறுப்பினர் அந்நடவடிக்கையில் கலந்து கொள்ள முடியாது.

(6) அதிகார சபையினால் நியமிக்கப்பட்ட சகல உறுப்பினர்களும் அவர் நியமிக்கப்பட்ட தினத்திலிருந்து கணக்கிடப்படும் அவர் நியமிக்கப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் அமைச்சர் அவர்களால் தீர்மானிக்கப்படும் 3 ஆண்டுகளுக்கு மேலாகாத (8) ஆவதும் (9) ஆவதும் உப சரத்தின் விதிமுறைகளுக்கிணங்க பதவி வகிக்க வேண்டுமென்பதுடன், (8) ஆவது உப சரத்தின் கீழ் பதவியிலிருந்து நீக்கப்பட்டாலொழிய மீண்டும் நியமிக்கப்படுவதற்கு தகுதியுடையவராவர். மேலும் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர் ஒருவரது வெற்றிடம் ஏற்பட்டாலேயொழிய அவருக்கு முன்னால் அப்பதவி வகித்த உறுப்பினரது பதவிக் காலத்தில் எஞ்சி உள்ள காலத்திற்கு மட்டும் பதவி வகிக்கலாம்.

(7) (9) ஆவது உபசரத்தின் விதிமுறைகளுக்கேற்ப தலைவர் அவர்களது பதவிக்காலம் அதிகார சபையில் அவரது உறுப்புரிமை உள்ள கால எல்லை வரை மட்டுப்படுத்தப்பட வேண்டும்.

(8) எவராவது நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர் ஒருவரை அமைச்சர் அவர்களால் விடுக்கப்படும் வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் பதவியிலிருந்து நீக்கப்பட முடியும்.

(9) அதிகார சபையின் உறுப்பினர் சம்பந்தமாக அமைச்சர் அவர்களால் (8) ஆவது உபசரத்தின் கீழ் தீர்மானிக்கப்படும் பட்சத்தில் அத்தீர்மானம் வர்த்தமானியில் பிரகடனப்பட்ட தினத்தில் அவ் உறுப்பினரின் பதவி வெற்றிடமாக்கப்படல் வேண்டும்.

(10) இராஜினாமா செய்ய விரும்புவதாக அமைச்சர் அவர்களுக்கு கடிதம் மூலம் அறிவிப்பதன் மூலம் அதிகார சபையின் உறுப்பினர் ஒருவருக்கு உறுப்பினராகவோ அல்லது தலைவராகவோ அல்லது தமது பதவியில் இருந்து எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் இராஜினாமா செய்ய முடியும்.

(11) சுகவீனம் காரணமாகவோ வேறு இயலாமை காரணமாகவோ அல்லது இலங்கையினின்றும் நீங்கி இருப்பதன் காரணமாகவோ அல்லது வேறு ஏதாவது காரணத்தினாலோ அதிகார சபையின் உறுப்பினர் ஒருவர் தமது பதவிக்குரிய கடமைகளைச் செய்ய தற்காலிகமாக முடியாது போகும் சந்தர்ப்பங்களில்,

(அ) அவர் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினரெனின் (I) (அ) உபசரத்தின் விதிமுறைகளை கவனத்திற்கெடுத்து அமைச்சர் அவர்களால் வேறு ஒருவரை அந்த உறுப்பினருக்குப் பதில் கடமைகளை செய்வதற்காக நியமிக்க முடியும் இல்லையேல்,

(ஆ) அவர் பெயர் குறிப்பிட்ட உறுப்பினரெனின் அவ் உறுப்பினர் பெயர் குறிப்பிடப்பட்ட அதிகாரியினால் வேறு ஒருவரை அந்த உறுப்பினருக்கு பதிலாக பெயர் குறிப்பிடப்படலாம்.

(12) அதிகார சபையின் தலைவர் அவர்கள் சுகவீனம் காரணமாகவோ அல்லது வேறு இயலாமை காரணமாகவோ அல்லது இலங்கையை விட்டு வெளியில் இருப்பது காரணமாகவோ அல்லது வேறு ஏதாவது காரணமாகவோ தமது பதவியின் கடமைகளை தற்காலிகமாக நிறைவேற்ற முடியாது போனால் தலைவராக கடமையாற்ற அமைச்சர் அவர்களால் வேறு ஒரு நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினரை நியமிக்க முடியும்.

(13) அதிகார சபையின் எந்தவொரு உறுப்பினரின் உறுப்புரிமை மரணம் விலக்கப்படல் இராஜினாமா செய்தல் அல்லது காலம் முடிவடைதல் என்பவற்றின் மூலம் முடிவடையும்.

உறுப்பினர்களின் கொடுப்பனவுகள்.

(14) அதிகார சபையின் சகல உறுப்பினர்களுக்கும் அல்லது உறுப்பினர்களில் எவருக்காவது அமைச்சுக் குழுவின் நிதி விடயப்பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களின் இணக்கப்பாடுடன் அமைச்சர் அவர்களால் நிச்சயிக்கப்படும் கொடுப்பனவுகளோ அல்லது வேறு செலவினங்களோ அதிகார சபையின் நிதியிலிருந்து கொடுக்க முடியும்.

4. (1) அதிகார சபையின் தலைவர் அவர்கள் வந்திருக்கும் அதிகார சபையின் சகல கூட்டங்களுக்கும் தலைமைப் பொறுப்பை அவரே ஏற்க வேண்டும். அதிகார சபையின் ஏதாவது கூட்டமொன்றிற்கு தலைவர் சமுகமளிக்காத சந்தர்ப்பத்தில் வருகை தந்துள்ள உறுப்பினர்களால் தெரிவு செய்யப்படும் உறுப்பினர் ஒருவர் கூட்டத்தின் தலைமை பொறுப்பை ஏற்க வேண்டும்.

அதிகார சபையின் கூட்டம்.

(2) உறுப்பினர்களால் மாதத்திற்கு ஒரு முறையாவது, அதிகார சபை முக்கியம் என கருதுமிடத்து சபை கூட்டப்பட வேண்டும்.

(3) அதிகார சபையின் ஏதாவது ஒரு கூட்டத்தில் தலைமைப் பொறுப்பேற்றவருக்கு தமது வாக்குக்கு மேலதிகமாக தீர்மானமெடுக்கும் வாக்கு ஒன்று இருக்க வேண்டும்.

(4) அதிகார சபை ஏதாவது ஒரு கூட்டத்திற்கு கோரமாக உறுப்பினர்களின் மூவராக இருக்க வேண்டும்.

(5) அதிகார சபையின் உறுப்பினர்களின் மத்தியில் ஏதாவது வெற்றிடம் ஏற்படும் போதும் கூட அதிகார சபைக்கு செயல்பட முடியும். அதிகார சபையின் உறுப்பினர்களுக்கு மத்தியில் ஏதாவது வெற்றிடம் ஏற்படுவது அல்லது அங்கு உறுப்பினர்களை நியமிக்கப்படும் போது அல்லது பெயர் குறிப்பிடப்படும் போது அல்லது ஏதாவது குறைபாடு இருப்பதை மட்டும் கருத்திற்கொண்டு அதிகார சபையின் ஏதாவது ஒரு செயல்பாடு அல்லது நடவடிக்கையினை அதிகாரமற்றதாத்துவது அல்லது அதிகாரமற்றது என கருதுவது செய்ய முடியாது.

(6) இந்த சட்ட வரைபின் விதிமுறைகளுக்கிணங்க அதிகார சபையின் கூட்டம் அல்லது அக்கூட்டங்களில் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வது பற்றி செயல் விதிமுறைகளுக்காக அந்த அதிகார சபையினால் சட்டம் ஆக்க முடியும். அதிகார சபையால் வடிவமைக்கப்படும் சட்டங்கள் அமைச்சர் அவர்களால் அங்கீகாரம் அளிக்கப்படும் வரை அதிகாரபூர்வமற்றதாக வேண்டும்.

அதிகார சபையின் முத்திரை.

5. (1) அதிகார சபையின் முத்திரை அதிகார சபையின் தலைவர் அவர்களின் பொறுப்பில் இருக்க வேண்டும்.

(2) அதிகார சபையின் தீர்மானங்கள் எடுக்கப்படும் விதத்தில் அதிகார சபையின் முத்திரைகள் மாற்றப்பட வேண்டும்.

(3) ஒருவர் அதிகார சபையின் தலைவராகக் கொண்ட உறுப்பினர்கள் இருவரின் முன்னால் அன்றி எந்த ஒரு செயல் பத்திரத்திலோ அல்லது பட்டியல்களிலோ அதிகார சபையின் முத்திரையை பொறிக்க முடியாது அந்த உறுப்பினர்களின் வருகைக்கென அறிகுறியாக அந்த செயல் பத்திரத்திலோ அல்லது பட்டியலிலோ கையொப்பம் இடல் வேண்டும்.

II ஆவது பகுதி

பாதைகள் அபிவிருத்திப் பிரதேசங்களை அறிவித்தல் அதிகார சபையின் அதிகாரங்கள், செயல்கள், நோக்கங்கள்

6. (1) அபிவிருத்தித் தேவைகளையும் செயற்படுத்தல் தேவைகளையும் கருத்திற் கொள்ளும் போது மத்திய மாகாணத்திற்குள் ஏதாவது ஒரு பிரதேசத்தின் பாதைகளை அபிவிருத்தி செய்வதை ஒழுங்குபடுத்தலும், பராமரித்தலும் முக்கியமானது என அமைச்சர் அவர்கள் கருதுமிடத்து அப்பிரதேசத்தின் இங்கு இதன் பிற்பாடு "அபிவிருத்தி பிரதேசம்" என குறிப்பிடப்படும்) பாதை அபிவிருத்திப் பிரதேசமாக்கப்படல் வேண்டும் என அவரால் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்படும் தீர்மானங்களுக்கு ஏற்ப அறிவிக்க வேண்டும்.

(2) அபிவிருத்திப் பிரதேசம் என பிரதேசமொன்று அறிவிக்கப்படும் 1 ஆவது உபசரத்தில் உள்ள தீர்மானங்களின் மூலம் அந்தப் பிரதேசத்தின் எல்லைகளை குறித்து அப்பிரதேச ஒதுக்கப்பட்டு காட்டப்படல் வேண்டும்.

(3) அபிவிருத்திப் பிரதேசமொன்று அறிவித்தலுக்குட்படுத்தப்பட்டதும் அதிகார சபையின் பூரண அனுமதியுடன் அன்றி அரசின் எந்தவொரு நிறுவனத்தினாலோ வேறு எவராலோ அல்லது தேசிய பெருந்தெருக்கள் அல்லது தேசிய பெருந்தெருக்களில் உள்ள பாலங்களில் அல்லது கரைகளில் அபிவிருத்தி வேலைகள் செய்யப்படாத எந்தவொரு பாதை அபிவிருத்தி வேலைகளைச் செய்வதற்கு திட்டமிடலோ செய்யக்கூடாது.

7. (1) ஆவது உப சரத்தின் விதிமுறைகளுக்கு ஏற்ப பாதைகள் சம்பந்தமாக,

(அ) அமைச்சர் அவர்களால் காலத்திற்கு காலம் அதிகார சபைக்கு வழங்கக்கூடிய ஏதாவது விதிமுறைகளுக்கேற்ப அப்பிரதேசத்திற்கு நன்மை பயக்கக்கூடிய பாதைகளை திட்டமிடல் பாதைகளை அபிவிருத்தி செய்து கொண்டு போதல்,

(ஆ) அமைச்சர் அவர்களால் காலத்திற்கு காலம் அதிகார சபைக்கு வழங்கக்கூடிய ஏதாவது ஒழுங்குகளுக்கேற்ப அப்பிரதேசத்திற்கு நன்மை பயக்கக்கூடிய பாதைகளை திட்டமிடுதல், நன்மை தரக்கூடிய அப்பிரதேசத்துப் பாதைகளை அபிவிருத்தி செய்தல், செயல்முறைகள் சேவைகள் தொடர்பு நிகழ்ச்சிகள் என்பவற்றை நடைமுறைப்படுத்தல்.

அதிகார சபையின் அதிகாரங்கள், பொறுப்புகள் செயல்கள்.

(இ) மாகாண பாதைகளுக்காக மூலதன முதலீடு

(ஈ) மாகாண பாதைகளின் அபிவிருத்தியின் மூலதன முதலீடுகளை திட்டமிடல் உட்பட்ட பாதைகள் அபிவிருத்தி திட்டமிடல் ஒருங்கமைத்தலும், அமைச்சர் அவர்களுக்கு சமர்ப்பித்தலும்,

(உ) ஏதாவது எழுத்துமூல சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட கட்டுப்பாடுகளுக்கேற்ப பாதைகளின் அபிவிருத்தி திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக தேவைப்படும் ஒப்பந்தங்களுக்கோ இணங்கங்களுக்கு இலங்கைக்குள்ளோ இல்லையேல் அதற்கு வெளியிலோ எவருடனாவது அமைச்சர் அவர்களின் பூரண அனுமதியுடன் நேரடியாகவோ அல்லது கூட்டு அமைப்பு ரீதியிலோ உள்ளடக்குதல் அவற்றை செய்து கொள்ளுதலும் அதைச் செய்தலும்,

(ஊ) ஏதாவது ஒரு பாதையில் ஏதாவது ஒரு பாதை அபிவிருத்தி திட்டத்தை அல்லது திட்டமிடலை பூரணப்படுத்துவதற்கு முடியாது போகும் ஒருவரால் கைவிடப்படும் அத்திட்டத்தை அல்லது திட்டமிடலை பூரணப்படுத்துவதற்கு பொறுப்பேற்றல்.

(எ) ஏதாவது ஒரு பாதை சம்பந்தமாக அமைச்சர் அவர்களால் அனுமதிக்கப்பட்ட பாதை அபிவிருத்தியினை திட்டமிடலும் மூலதன முதலீட்டு திட்டத்தை செயல்படுத்துதலும்.

(ஏ) ஏதாவது பாதையொன்றை அபிவிருத்திப் புனரமைப்பு செய்யும் வேலைத் திட்டத்தை ஒழுங்கமைத்தல்,

(ஐ) ஏதாவது பாதையின் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்காக ஏதாவது அசையும், அசையாத அல்லது சொத்துக்களை விலை கொடுத்து வாங்குவதோ, அல்லது 24 சரத்தின்படி ஏதாவது அசையும் அசையாத அல்லது சொத்துக்களை கையேற்றல் அல்லது அவரால் கையேற்றுக்கொண்ட அசையும், அசையாத அல்லது சொத்துக்களை கையளித்தல்.

(ஔ) அரசின் ஏதாவது நிறுவனத்தின் வேண்டுகோளுக்கிணங்க அந்நிறுவனத்திற்காக பாதை அபிவிருத்தித் திட்டத்தை ஒருங்குபடுத்துவதற்கும், அத்திட்டத்திற்கான திட்டமிடலை செயற்படுத்துவது தொடர்புபடுத்துதல் அல்லது அதற்கு ஒத்துழைத்தல்.

(ஓ) அரசின் நிறுவனங்களுக்கு அல்லது வேறு நபர்களின் உபயோகத்திற்காக பாதை திட்டமிடல் சேவைகளை வழங்குதல்.

(ஔ) அதிகார சபையினால் பாதைகள் அபிவிருத்தி சம்பந்தமாக வழங்கப்படும் எந்தவொரு சேவைக்காகவும் கட்டணங்கள் அறவிடுதல்.

(க) பாதைகள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் எந்தவொரு செயற்பாட்டிற்காகவும் பணத்தாலோ அல்லது வேறு விதத்திலோ அல்லது பரிசு வழங்குதல் நன்கொடைகள் மூலம் உதவிகளை பெற்றுக்கொள்ளலும் அதிகார சபையின் நோக்கங்களில் ஏதாவது ஒரு நோக்கத்தினை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்காக அவற்றை பயன்படுத்துதல்.

(கா) இச்சட்டவரைபின் மூலம் அதிகாரங்கள் செயல்கள் நிறைவேற்றுதல் அல்லது செய்ததிற்காக பாராட்டுதல் அல்லது ஆதரவு வழங்குதல் போன்ற சகல செயல்கள் அல்லது செய்தல் என்பன.

(2) (1) ஆவது உப சரத்தின்படி தனியுரிமை விடயங்கள் நோக்கங்கள் என்பவற்றை நடைமுறைப்படுத்தும் போதும் செயல்படுத்தும் போதும் பாதை ஒன்று சம்பந்தமாக பாதையினை திட்டமிடல் பாதை அபிவிருத்தியும் பாதையோடு சம்பந்தப்பட்ட ஏதாவது அபிவிருத்தி திட்டத்தினை திட்டமிடும் போதும் அல்லது நடைமுறைப்படுத்தும் போதும் சம்பந்தப்பட்ட வேலைகளின் உரிமைகள் சம்பந்தத்தோடும் நோக்கங்களின் போது இடையூறு ஏற்பட்டால் சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்ப அந்த மாகாண அமைச்சு, திணைக்களம் அல்லது சட்ட ரீதியான சபை அல்லது அரச திணைக்களங்கள் அல்லது உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களோடு கலந்து அவற்றை திட்டமிடலோ நடைமுறைப்படுத்துவதோ அதிகார சபையின் விடயமாகும்.

(3) அதிகார சபையினால் இச்சட்ட வரைபின்படி அதற்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரம் ஏதாவது உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தினால் ஏதாவது சட்டத்தின்படி பரிபாலிக்கப்படும் அல்லது நிர்வகிக்கப்படும் ஏதாவது ஒரு பாதை சம்பந்தமாக இக்குறிப்பிட்ட உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தினால் வெளிப்படுத்தப்படும் அனுமதியோடு அல்லது வேண்டுகோளின்படி மட்டுமே செயற்படுத்தப்படும்.

(4) (1) ஆவது உப சரத்தின்படி தனியுரிமை செயல்கள் நோக்கங்கள் என்பவற்றை நடைமுறைப்படுத்தும் போது செயற்படுத்தும்போது ஏதாவது பாதையொன்று சம்பந்தமாக பாதையினை திட்டமிடல், பாதை அபிவிருத்தி சம்பந்தமான ஏதாவது அபிவிருத்தித் திட்டத்தினைத் தயாரிக்கும் வேறு ஏதாவது உள்ளூராட்சி நிறுவனத்திற்குச் சொந்தமான பிரதேசம் அந்த அபிவிருத்திப் பிரதேசத்திற்குள்ளாகுமாயின் அதிகாரச சபையின் அந்த அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் மீது அந்த உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தின் நகர பிதாவிற்கு இல்லையேல் தலைவர் அவர்களுக்கு அழைப்பு விடுத்தல் என்பது அதிகார சபையின் பொறுப்பாகும்.

8. (1) அதிகார சபையினால் அதன் அதிகாரங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல், நோக்கங்களின் விடயங்கள் பற்றி அமைச்சர் அவர்கள் காலத்திற்குக் காலம் அதிகார சபைக்கு பொதுவானதும்

விசேடமானதுமான அதிகாரங்கள் வழங்கப்படவேண்டுவதுடன் அதிகார சபையினால் அதை அதிகாரங்களை வலுவுள்ளதாக்கிக் கொள்ள வேண்டும்.

(2) அதிகார சபையின் சொத்துக்கள் நடவடிக்கைகள் பற்றிய தவணை அறிக்கைகள் கணக்கு விவரங்கள் என்பவற்றை படிவமொன்றின் மூலம் தமக்கு வழங்குமாறு அமைச்சர் அவர்களால் அதிகார சபைக்கு காலத்திற்கு காலம் எழுத்து மூலம் அதிகாரமளிக்கப்பட வேண்டுவதுடன் அதிகார சபையினால் அவ்வதிகாரங்களை நடைமுறைப்படுத்த வேண்டும்.

9. (1) இச்சட்ட வரைபின்படி தனியுரிமை செயல்கள் நோக்கங்கள் என்பவற்றுள் ஏதாவதொன்றை அதிகார சபையினால் அதிகார சபையின் தலைவர் அவர்களுக்கோ எவராவது உறுப்பினருக்கோ எழுத்துமூலம் அளிக்க முடியும். அதிகார சபையினால் அதிகாரமளித்தல்.

(2) மேலே (1) ஆவது உப சரத்தின்படி அதிகார சபையின் அதிகாரங்கள் விடயங்கள் அல்லது நோக்கங்களுக்குள் ஏதாவதொன்றை வழங்கப்படும் போது அவ்வாறு வழங்கப்பட்ட ஏதாவது ஒரு அதிகாரமாயின் அதன்படி அவ்வதிகாரங்கள் செயல்கள் நோக்கங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல் செயற்படுத்துதல் அல்லது செய்வதற்கேற்றல் என்பது தலைவரினதோ அல்லது அந்த அதிகாரியினதோ கடமையாகும்.

III ஆவது பகுதி

அதிகார சபையின் ஆளணிச் சபை

10. (1) அதிகார சபையினால் அமைச்சர் அவர்களது கடிதமூல அனுமதியுடன் அதிகார சபைக்காக ஒரு பொது முகாமையாளர் நியமிக்கப்படுவார். அதிகார சபையின் பொது முகாமையாளர்.

(2) கொள்கை ரீதியான விடயங்கள் பற்றி அதிகார சபையின் பொது நிர்வகிப்பிற்கேற்ப அதிகார சபையின் அதிகாரங்கள் விடயங்கள், நோக்கங்கள் என்பவற்றை செயல்படுத்துதல், நிறைவேற்றுதல் அதிகார சபையின் சேவையில் ஈடுபடுத்தப்படுபவர்களை நிர்வகித்தல் ஒழுக்காற்றுப் பரிபாலனம் என்பன பொது முகாமையாளரது பொறுப்பாகும்.

(3) தமது அதிகார விடயங்கள் செயல்கள் என்பவற்றுள் அதிகார சபையின் வேறு எவராவது ஊழியருக்கு வழங்கப்பட வேண்டுமென்று பொது முகாமையாளர் காலத்திற்கு காலம் கருதப்படும் அதிகாரங்கள், செயல்கள், நோக்கங்கள் என்பவற்றை அதிகார சபையின் எழுத்து மூல அனுமதியுடன் அச்சேவையில்டுபட்டவருக்கு வழங்க முடிவதுடன் அவ்வாறு அதிகாரங்கள் செயல்கள் நோக்கங்கள் என்பவை வழங்கப்பட்ட சேவையாளர் பொது முகாமையாளரது பொதுவான அல்லது விசேட விதிமுறைகளுக்கேற்ப நடைமுறைப்படுத்தப்பட வேண்டும்.

(4) அமைச்சர் அவர்களது முழுமையான எழுத்து மூல அனுமதியின்றி பொது முகாமையாளரை தமது பதவியிலிருந்து நீக்க முடியும்.

11. (1) இச்சட்ட வரைபின்படி பொது முகாமையாளருக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்கள் செயல்கள் நோக்கங்கள் என்பவற்றை நடைமுறைப்படுத்துதல், நிறைவேற்றுதல் அதற்கு ஒத்துழைத்தல் என்பவற்றிற்காக தேவையென கருதப்படும் ஊழியர்களை அதிகார சபையினால் நியமிக்க முடியும். அதிகார சபையின் ஆளணிச் சபையை அமைத்தல் முதலியன.

(2) மேலே 1 உப சரத்தின்படி நியமிக்கப்படும் சகல வேலை கொள்வோர்களும் பொது முகாமையாளரால் காலத்திற்கு காலம் வழங்கப்படும் பொறுப்பளிக்கப்படும் அதிகாரம், செயல்கள், நோக்கங்கள் என்பவற்றை நிறைவேற்றுதலும் நிறைவேற்றச் செய்தலும் வேண்டும்.

(3) அதிகார சபையின் வேண்டுகோளின்படி அரச, உள்ளூராட்சி அல்லது மாகாண சபை ஊழியர்களோ அல்லது அரசோடு தொடர்புடைய நிறுவனங்களிலோ அல்லது சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள எவராவது ஊழியரோ, அதிகாரியோ அந்த ஊழியரதோ அதிகாரியினதோ விருப்பமும் அந்த அதிகாரி ஊழியர் சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளரின் அனுமதியுடன் விடுவித்தலின் மூலம் அதிகார சபையின் மூலம் நிச்சயிக்கப்படும் காலத்திற்காக தற்காலிகமாகவோ அதிகார சபையின் நிலையான ஊழியர் சபையில் நியமிக்கப்பட முடியும்.

(4) மாகாண சபை நிதியத்தில் செலவழிக்கப்படுமாயின் அவ்வாறான நியமனம் நிற்காக கொரவ ஆளுநரின் அனுமதி பெறப்பட வேண்டும்.

IV ஆவது பகுதி

அதிகார சபையின் கணக்கு.

12. (1) இச்சட்ட வரைபின் விடயங்களுக்காக இங்கு இதன் பின்பு "பாதை கணக்கு" என வழங்கப்படும் வேறு ஒரு கணக்கு அதிகார சபைக்காக இருக்க வேண்டும்.

(2) பொது முகாமையாளரால் பாதை கணக்கு நடைமுறைப்படுத்துதல்.

(3) பாதை கணக்கின் ஆரம்ப முதலீடு ரூபா பத்து மில்லியனாக இருக்க வேண்டும். அப்பணத் தொகை அமைச்சுக் குழுவின் நிதி விடயப் பொறுப்பான அமைச்சர் அவர்களால் அமைச்சர் அவர்கள் ஆராய்ந்து தீர்மானமெடுக்கும், வருடாந்த நிதியிலிருந்து மாகாண சபை நிதியில் பாதை கணக்கில் வைப்பிலிடப்பட வேண்டும்.

(4) பாதை கணக்கு 1987 ஆம் ஆண்டின் 47 ஆம் இலக்கம் கொண்ட மாகாண சபைச் சட்டத்தின் III ஆவது பகுதியின் விதி முறைகளின்படி இருக்க வேண்டும்.

அதிகார சபையின் நிதி.

13. (1) பாதை கணக்கின் ஆரம்ப முதலீட்டைத் தவிர கீழே காணப்படும் நிதி முதலில் மாகாண சபை நிதிக்கு வழங்கப்பட்டு அதன் பின்பு பாதை கணக்கிற்கு வைப்பிலிடப்பட வேண்டும்.

(அ) அதிகார சபையின் உபயோகத்திற்காக மாகாண சபையினால் கட்டம் கட்டமாக அங்கீகரிக்கப்படும் சகல நிதியும்;

(ஆ) பாதை அபிவிருத்திக்காக அரசிடமிருந்தும், வெளிநாட்டு உதவியாகவும் கிடைக்கும் எல்லா நிதிகளும்;

(இ) இச்சட்ட வரைபின்படி தனியுரிமை, நோக்கங்கள் நடைமுறைப்படுத்தும்போதும் நிறைவேற்றும் போதும் அதிகார சபைக்கு கிடைக்கும் சகல தொகைகளும்;

(ஈ) அதிகார சபையினால் சேர்க்கப்படும் சகல நிதியும்

மாகாண பாதை கணக்கிலிருந்து வழங்கப்படும் கொடுப்பனவுகள்.

14. (1) இச்சட்ட வரைபின்படி அதிகார சபையின் அதிகாரம் செயல்களை செயற்படுத்தும் போது நிறைவேற்றும் போது ஏற்படும் செலவினங்களையும், அதிகார சபையின் உறுப்பினர்களுக்காக கொடுப்பனவுகளையும், பொது முகாமையாளருக்கும் ஏனைய சகல சேவை செய்பவர்களுக்குமான சம்பளம், கொடுப்பனவுகளையும், வழங்கவும், இச்சட்ட வரைபின்படி ஏற்படும் ஏனைய சகல செலவுகளுக்காகவும் செலுத்தப்படும் எல்லா கொடுப்பனவுகளுக்காகவும் பொது முகாமையாளரது அனுமதியுடன் பாதை கணக்கை உபயோகப்படுத்த முடியும்.

15 இச்சட்ட வரையின்படி அதிகார சபையின் செயல்களை நிறைவேற்றும் போது அப்பொறுப்புக்களை நிறைவேற்றுவதற்காக அதிகார சபைக்கு தேவைப்படும் நிதி அமைச்சர் அவர்களது அனுமதியுடன் அல்லது அவரால் வழங்கப்படும் பொது தேவையின் தீர்மானத்திற்கேற்ப கணக்கிலிருந்து அல்லது வேறு வழிகளில் அதிகார சபையினால் தற்காலிகமாக கடன் பெற முடியும். அதிகார சபையின் கடன் கொடுக்கும் அதிகாரம்.

எப்படி எனினும் அதிகார சபையினால் இச்சட்ட வரையின்படி பெற்றுக்கொள்ளப்படும் தற்காலிக கடன் தொகைக்காக செலுத்த வேண்டிய எஞ்சிய முழுத்தொகையும் எந்தச் சந்தர்ப்பத்திலும் அமைச்சச் சபையின் நிதி விடயப்பொறுப்பான அமைச்சர் விசாரித்து அமைச்சர் அவர்களால் நிச்சயிக்கப்படும் தொகைக்கு மேலதிகமாகக் கூடாது.

16. அதிகார சபையின் நிதி ஆண்டு லித் வருடமாக இருக்க வேண்டும். அதிகார சபையின் நிதி ஆண்டு.

17. (1) ஒவ்வொரு நிதி ஆண்டிற்காக அதிகார சபையின் கணக்குகளை அந்த நிதி ஆண்டு முடிந்து மூன்று மாதங்கள் முடியமுன்பு கணக்கு பரிசீலனைக்காக கணக்காளர் நாயகத்திற்கு முன் வைக்க வேண்டும். இக்கணக்கு பரிசோதனையின் போது அவருக்கு உதவுவதற்காக அவரது மேற்பார்வையிலும் விதிமுறைகளின் கீழும் ஒத்துழைக்க தகுதிபெற்ற பரிசோதகர்களையோ பொது முகாமையாளர் அவர்களால் சேவையிலீடுபடுத்த முடியும். அதிகார சபையின் கணக்குப் பரிசீலனை நடவடிக்கை.

(2) அதிகார சபையின் கணக்குப் பரிசோதனைக்காக அவரால் செய்யப்படும் செலவினங்களுக்காக அமைச்சர் அவர்களால் தீர்மானிக்கப்படும் ஏதாவது ஒரு தொகையை அதிகார சபையின் நிதியிலிருந்து கணக்காளர் நாயகத்திற்காக கொடுக்க முடியும்.

(3) கணக்குப் பரிசோதனைக்காக கணக்காளர் நாயகத்தினால் தேவையென கருதப்படும் சகல பத்திரங்கள், உறுதிகள், ஒப்பந்தங்கள், கணக்குகள், வவுசர்கள், ஆவணங்களை அக்கணக்குப் பரிசீலனை செய்யும் கணக்காளர் நாயகத்திற்கும் அவருக்கு ஒத்துழைக்கும் வேறு நபர்களுக்கும் அதிகார சபையினால் பெற்றுக்கொடுக்க வேண்டும் அதேபோல அதற்காக தேவையெனப்படும் தனக்குத் தெரிந்த சகல விவரங்களையும் அதிகார சபையின் அதிகாரிகளினால பெற்றுக்கொடுக்க வேண்டும்.

(4) இப்பகுதியின் நோக்கத்திற்காக தகுதிபெற்ற கணக்குப் பரிசோதகர் என்பது.

(அ) கணக்காளர் நாயகமாக செயற்படக்கூடிய அந்த நிறுவனத்தின் கவுன்சிலால் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழுக் கொண்ட இலங்கை அதிகாரம்பெற்ற கணக்காளர் நிறுவனத்தில் அல்லது சட்ட ரீதியாக நிறுவப்பட்ட வேறு நிறுவனத்தின் உறுப்புரிமை பெற்ற ஒருவர் அல்லது.

(ஆ) ஒவ்வொரு மாதமும் பங்குதாரர்கு கணக்காளர் நாயகமாக செயற்படுத்துவதற்காக அந்த நிறுவனத்தின் கவுன்சிலால் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழுடன் இலங்கையின் அதிகாரம் பெற்ற கணக்காளர் நிறுவனத்தின் அல்லது சட்ட ரீதியாக நிறுவனப்பட்ட வேறு நிறுவனமொன்றின் உறுப்புரிமை பெற்ற பங்குதாரர்களுடன் கூடிய கணக்காளர் கூட்டுத்தாபனம் என்பது கருத்தாகும். அதிகார சபையின் கணக்கறிக்கை.

18. (1) கணக்காளர் நாயகம் அதிகார சபையின் கணக்குகளை பரிசீலனை செய்து. கணக்காளர் நாயகத்தின் அறிக்கையும் வருடாந்த நடவடிக்கை பற்றிய அறிக்கை.

(அ) அவருக்குத் தேவையான சகல விபரங்களும் தெளிவாக்கப்பட்டது அல்லது தெளிவாக்கப்படவில்லை எனக் குறிப்பிட்டு.

(ஆ) அதிகார சபையின் செயல்பாடுகள் உண்மை எனவும் நேர்மையானது எனவும் சுட்டிக்காட்ட முன்வைக்கப்பட்ட கணக்கு அறிக்கைகள் யாவும் முறையாகப் பேணப்பட்டுள்ளதா என்று குறிப்பிட்டு.

(இ) அவரது விருப்பத்திற்கேற்ப மாகாண சபையினால் அதிகார சபையின் கணக்கு நடவடிக்கைகள் பற்றி அக்கறை காட்ட கூடிய கணக்குகளோடு தொடர்புடைய ஏதாவது விடயமொன்று இருப்பின் அதன் மீது கவனத்தைச் செலுத்தி அறிக்கையொன்றை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

(2) கணக்காளர் நாயகம் அந்த அறிக்கையோடு பரிசீலனை செய்யப்பட்ட கணக்குகளை தலைவர் அவர்களுக்கு முன்வைக்க வேண்டும்.

(3) கணக்காளர் நாயகத்திற்கோ அல்லது மாகாண கணக்காய்வுப் பணிப்பாளருக்கு தேவையான ஏந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் சகல ஆவணங்களையும்/ கணக்குகளை ஆய்வு செய்வதற்காக இடமளிக்கவும் அதற்கான தகவல்களை வழங்கவும்.

அமைச்சர் அவர்களுக்கு அனுப்ப வேண்டும் என்பது.

19. ஒவ்வொரு வருடமும் பரிசீலனை செய்யப்பட்ட கணக்குகளையும் கணக்காளர் நாயகத்தின் அறிக்கைகளையும் கிடைத்தவுடன் அந்த அறிக்கையும், கணக்குகளும் அந்தந்த ஆண்டின் அதிகார சபையின் நடவடிக்கைகள் பற்றி அதிகார சபையினால் அமைச்சர் அவர்களால் அவ்வறிக்கைகளின் பிரதிகளை அதிகார சபையின் அக்கணக்கு பற்றிய வருடம் முடிந்து பன்னிரண்டு மாதங்கள் முடிவுறுமுன்பு மாகாண சபையில் முன்வைக்கப்படல் வேண்டும்.

V ஆவது பகுதி

பொது விதிமுறைகள்

காணிகளை உபயோகித்து கொள்ளும் முகாமைத்துவம்.

20. (1) இச்சட்ட வரைபின் ஏதாவது ஒரு நடவடிக்கைக்காக மாகாணத்திற்குள் அமைத்துள்ள ஏதாவதொரு இடத்தை தேவைப்படுமென அமைச்சர் அவர்களால் கருதப்படுமிடத்து,

(அ) இந்த இடம் அரசுக்குரிய இடமெனின் அரசியல் சாசனத்தின் 9 ஆவது உபசரத்தின் 1 ஆவது பட்டியலின் 2 ஆவது சரத்தின் 13 ஆவது பந்தியின்படி அந்த இடத்தை சம்பந்தப்பட்ட விடயத்திற்காக மாகாண சபை பெற்றுக்கொடுக்குமாறு குடியரசின் சனாதிபதி அவர்களிடம் கேட்பதும்,

(ஆ) அந்த இடம் தனியாரின் இடமானால் சம்பந்தப்பட்ட நடவடிக்கைகளுக்காக அதை மாகாண சபைக்காக காணி கவீகரப்புச் சட்டத்தின் விதிமுறைகளுக்கேற்ப கவீகரித்து தரும்படி அமைச்சுக் குழுவின் காணி விடயபொறுப்பு அமைச்சரிடம் கேட்பதற்கு அமைச்சர் அவர்களுக்கு முடியும்.

(2) மேலே (1) ஆவது உப சரத்தின் விதிமுறைகளின்படியிலான வேண்டுகோளின்படி சந்தர்ப்பத்திற்கேற்றவாறு குடியரசின் சனாதிபதி அவர்களோ அமைச்சுக் குழுவின் காணி விடயப் பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களால் சம்பந்தப்பட்ட காணியை மாகாண சபைக்கு பெற்றுக் கொடுத்தால் மாகாண சபையால் அந்த இடத்தைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் போது சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ற விதத்தில் குடியரசின் சனாதிபதி அவர்களால் அல்லது அமைச்சுக் குழுவின் காணி விடயப்பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களால் நட்டஈடு கொடுப்பதுபோன்று தீர்மானிக்கப்படும் ஏதாவது சட்ட விதிகளுக்கமைய கேட்டிருக்கும் விடயத்திற்காக மட்டும் அந்த காணியை உபயோகத்திற்கு எடுக்க வேண்டுமென்பதுடன் வேறு எந்தக் காரணத்திற்காகவும் இதை பயன்படுத்த முடியாது.

ஏதாவது ஒரு காணியுள் அல்லது இத்திற்குள் பிரவேசித்தலுக்கான அதிகாரம்.

21. அதிகார சபையின் தலைவர் அவர்களால் அல்லது அவரால் எழுத்துமூலம் பொதுவாக அல்லது விசேடமாக அதிகாரமளிக்கப்படும் ஏதாவது ஒரு அதிகாரியினால் மாகாணத்திற்குள் அமைந்துள்ள ஏதாவது ஒரு இடத்தின் அல்லது காணியின் உரிமையாளர் அல்லது தங்கியிருப்பவருக்கு கடிதமூலம் மேலே குறிப்பிட்டவர்களால் ஏழு நாட்களுக்கான அறிவித்தல் கொடுத்த பின்பு அந்த இடத்திற்கு அல்லது காணிக்குள் பிரவேசிப்பது என்பது இங்கு சட்டவரைபின்படி பாதை அபிவிருத்தி சம்பந்தமாக அல்லது அதிகார சபையின் விடயங்களையும் நோக்கங்களையும் நிறைவேற்றுவதற்கு நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு செய்தற்கேற்ற வித்தில் தலைவர் அவர்களோ அல்லது அதிகாரியின் விருப்பத்திற்கிணங்க நேர்மையான முறையில் இடம் பெறவேண்டும்.

நிபந்தனைகள்.

22. (1) இச்சட்ட வரைபினையும் இதன் விதிமுறைகளையும் நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக அல்லது நிறைவேற்றுவதற்காக இந்த சட்ட வரைபின்படி தெளிவுபடுத்தப்பட்டுள்ள சகல நிபந்தனைகள் விடயங்கள் பற்றியும் அமைச்சர் அவர்களால் விதிக்கப்பட வேண்டும்.

(2) அமைச்சர் அவர்களால் அமைக்கப்படும் நிபந்தனைகள் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்டு அது வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட தினத்திலிருந்து அல்லது உறுதியாக குறிப்பிட்டவாறு அடுத்துவரும் தினத்திலிருந்து நடைமுறைப்படுத்தப்பட வேண்டும்.

23. இச்சட்ட வரைபின் ஏதாவது ஒரு விதிமுறையினையோ அதன் கீழ் ஏதாவது நிபந்தனைகளை மீறுதல் அல்லது அதன்படி செயல்படாது போதல் என்பது சகலரும் இந்நியதிச் சட்டத்தின்படி குற்றமிழைத்த குற்றவாளியாக்கப்படுவதுடன், நீதிவான் முன்னிலையில் விசாரிக்கப்பட்ட போது குற்றவாளியாக்கப்பட்டால் ஆயிரம் ரூபாவிற்கு மேற்படாத அபராதத்திற்கோ இரண்டு வருடத்திற்கு மேற்படாத காலத்திற்கு சிறை தண்டனையோ அல்லது இரண்டில் ஏதாவது ஒன்றோ அல்லது அபராதமும் சிறை தண்டனையையும் பெறுவதற்கு ஆளாக வேண்டும். அபராதம்.

24. இச்சட்டவரைபில், பதவிளக்கம்.

"அமைச்சர்" எனப்படுவது மத்திய மாகாண, மாகாண சபையின் பெருந்தெருக்கள் விடயபொறுப்பு அமைச்சர் எனப்படும்.

மாகாணத்தின் "ஆளுநர்" எனப்படுவது, மத்திய மாகாணத்தின் ஆளுநர் எனப்படும்.

"அரசின் நிறுவனமொன்று" என்பது அரச திணைக்களம், உள்ளூராட்சி நிறுவனம் அல்லது அரச கூட்டுத்தாபனம் எனப்பொருள்படும்.

"மாகாணம்" எனப்படுவது இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் மத்திய மாகாணம் எனப்படும்.

"மாகாணம் நிதியம்" எனப்படுவது 1987 இல. 42 ஐக் கொண்ட மாகாண சபைகள் சட்டத்தின் 19 ஆவது உப சரத்தில் குறிப்பிடப்படும் மாகாண நிதியம் எனப்படும்.

"உள்ளூராட்சி நிறுவனம்" எனப்படுவது ஏதாவது மாநகர சபை, நகர சபை, பிரதேச சபை எனப்படுவதுடன், அவ்வாறான சபையினால் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் நிறைவேற்றும் அல்லது செய்யப்படும் அதிகாரத்திற்கேற்ப செயல்கள், செயல்களுக்கேற்ப பொதுவான அதிகாரங்கள், விடயங்கள் செயல்களை நடைமுறைப்படுத்துவது, நிறைவேற்றுவது அல்லது செய்வதற்காக ஏதாவது சட்டத்தினூடாக சட்டத்தின் கீழ் ஏற்படுத்தப்பட்ட அல்லது அமைக்கப்பட்டால் அல்லது அமைக்கப்பட்ட அதிகார சபை அதில் அடங்கும்.

"மாகாண சபை" என்பது இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் மத்திய மாகாணத்தின் மாகாண சபை எனப்படும்.

"நிதி அமைச்சர்" எனப்படுவது மத்திய மாகாணத்தின் நிதி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சர் எனப்படும்.

"அரச கூட்டுத்தாபனம்" எனப்படுவது கூட்டுத்தாபன கட்டளைச் சட்டத்தின் படியற்ற வேறு ஏதாவது எழுத்து மூல சட்டத்தின்படி அமைக்கப்பட்ட அல்லது அமைக்கப்படும் அரசின் மூலம் வழங்கல் அல்லது கடனாக அல்லது வேறு விதத்திலான உதவியின் மூலம் முழுமையான நிதி அல்லது முழு முதலீடு இல்லையேல் நிதியின் ஒரு பகுதி அல்லது மூலதனத்தின் ஒரு பகுதி வழங்கப்பட்ட கூட்டுத்தாபனம் சபை அல்லது வேறு நிறுவனங்கள் எனப்படும்.

"பாதைகள்" எனப்படுவது தெருக்கள் கட்டளைச் சட்டத்தில் அதற்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அர்த்தமே உள்ளது எப்படியிருப்பினும் தேசிய பெருந்தெருக்கள் இதிலடங்காது.

"பாதைகள் அபிவிருத்தி" எனப்படுவது புதிதாக பாதைகளை அமைத்தல் இருக்கும் ஏதாவது பாதைகளை பராமரித்தல் அல்லது புனரமைப்புச் செய்தல் ஏதாவது பாதையை விஸ்தரித்தல் ஏதாவது பாதையை மட்டமாக்குதல் பாதசாரிகளது உபயோகத்திற்காக பாதசாரிகளது கடவைகள் ஏற்படுத்துதல் தூசிகளினால் ஏற்படும் இடையூறுகளை தவிர்த்தல் சுருதி பெருந்தெருக்களில் மாற்று வழிகளை செய்தல் அழகுபடுத்தல் பற்களை பதித்தல் மாகாணத்திற்குள் அமைந்துள்ள பாதைகளில் மேற்கொள்ளப்படும் புனரமைப்பு என்பன அடங்கும்.

25. இச்சட்ட வரைபில் சிங்கள, தமிழ் மொழிப் பதங்களுக்கிடையில் ஏதாவது பதவிளக்கத்தின் போது சிங்கள மொழிப்பதமே ஏற்புடையதாகும். ஏதாவது பதவிளக்கம் தேவைப்படுமிடத்து சிங்கள மொழிப் பதமே ஏற்புடையதாகும்.

எனது இல. சிபிசி/ஏஎல்/I நியதிச்சட்டம் 2007.

மத்திய மாகாண சபையின் 2006 ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க, கூட்டுறவு ஊழியர்களின் சம்பள நியதிச்சட்டம்

மத்திய மாகாண சபையினால் 2006.11.09 ஆந் திகதி சபையில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட மத்திய மாகாண சபையின் 2006ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க, கூட்டுறவு ஊழியர்களின் ஓய்வூதிய நியதிச் சட்டம் 2007.05.08 ஆந் திகதி ஏகமனதாக சபையில் அங்கீகரிக்கப்பட்டதுடன், அதற்கு கௌரவ ஆளுநர் அவர்களின் அனுமதி 2007.07.06 ஆந் திகதி கிடைத்துள்ளது என்பதை அறிவித்துக் கொள்கிறேன்.

பி. பி. விஜயரத்ன,
சபை செயலாளர்,
மத்திய மாகாண மாகாண சபை.

சபைச் செயலாளரின் அலுவலகம்,
மத்திய மாகாண மாகாண சபை,
த. பெ. இல. 07,
பஸ்நாகலை,
குண்டசாலை.
2007, ஆகஸ்ட்மாதம் 14 ஆம் திகதி.

மத்திய மாகாண சபையின் கூட்டுறவு ஊழியர்களின் ஓய்வூதிய நியதிச்சட்டம்

மத்திய மாகாணத்தின் கூட்டுறவுசேவையாளர்களின் ஓய்வூதிய வாழ்க்கையை பாதுகாப்பதன் மூலம் தற்போதைய செயற்திறனை மேம்படுத்துவதற்காகவும் அதனுடன் தொடர்புடைய மேலதிகமான காரணங்களுக்காக சட்டதிட்டங்களுக்கான நியதி அறிக்கையாகும்.

சுருக்கப்பெயரும் பயனுறும் திகதியும்

1. இந்நியதிச்சட்டம் மத்திய மாகாண சபையின் 2006, 01 ஐக் கொண்ட கூட்டுறவு ஊழியர்களின் ஓய்வூதிய நியதிச் சட்டம் எனப்படும்.

கௌரவ ஆளுநர் அவர்களின் அனுமதி கிடைத்த பின்பு வர்த்தமானிப் பத்திரத்தில் பிரகடிக்கப்படும் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும்.

I ஆவது அத்தியாயம்

நிறுவனம் ஆக வேண்டும் என்பது.

2. இந்த நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் நியமிக்கப்பட்டு நிறுவப்படும் கூட்டுறவு ஊழியர்களின் ஓய்வூதிய நிர்வாக சபை அதன் பெயரிலான உரித்துடைய தொடர் வழியினதும் பொது முத்திரையுடையதும், சொத்துக்களின் உரித்துடைய ஒப்பந்தங்களுக்கு உட்படும் போது வழக்குகளும் வேறு சட்ட நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும் போதும் அவை தொடர்பாக விளக்கமளிக்கும் போதும், வழக்கு நடவடிக்கைகளை மேலும் தொடர்ந்தும் நடத்துவதா என்னும் தீர்மானம் எடுக்கும் அதிகாரத்துடன் கூடிய நிறுவனமாக வேண்டும்.

ஓய்வூதிய நிர்வாக சபை.

3. (அ) இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் நியமிக்கப்பட்டு நிறுவகிக்கப்பட்டு வரும் ஓய்வூதிய நிர்வாக சபை ஐந்து உறுப்பினர்களை தொகையை உடையதாக இருக்க வேண்டும்.

(ஆ) அவர்களில் இருவர் அக்காலத்தில் மத்திய மாகாண சபையின் கூட்டுறவு ஆணையாளரும் பதிவாளர் பதவி வகிப்பவரும் கூட்டுறவு ஊழியர் ஆணைக்குழுவின் செயலாளர் பதவி வகிப்பவராகவும் இருக்க வேண்டும்.

(இ) (i) ஏனைய அங்கத்தவர்கள் மூவரும் அக்காலத்தில் கூட்டுறவு விடயப் பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களால் இந்நியதிச் சட்டத்தின் 21 ஆவது சரத்தில் சட்டிக்காட்டப்படும் தகுதிகளைக் கொண்டவர்களை நியமிக்க வேண்டும் அவர்களில் ஒருவர் கூட்டுறவு ஓய்வூதிய நிதியத்தின் செயலாளராக வேண்டும். அமைச்சர் அவர்களால் நியமிக்கப்படுபவர்களது உத்தியோகக் காலம் 05 ஆண்டுகளாக இருக்க வேண்டும்.

(ii) எவ்வாறாயினும் அமைச்சர் அவர்களால் நியமிக்கப்பட்ட ஏதாவது பதவி வெற்றிடமாக்கப்படும் போது வெற்றிடமேற்படும் எஞ்சிய காலத்திற்கு ஒருவரை அமைச்சர் அவர்களால் நியமிக்க வேண்டும்.

(iii) தன்னால் நியமித்துக் கொண்ட எந்தவொரு உறுப்பினரும் காரணம் காட்டிய பின்பு அதிலிருந்து நீக்கி, வேறொருவரை நியமித்துக் கொள்ளுவதற்கு அமைச்சருக்கு முடியும். மிகுதி பதவி காலத்திற்கு மாத்திரமே அவ்வாறு நியமித்திக்கொள்ள முடியும்.

4. (அ) இந்நியதிச் சட்டத்தினால் நிச்சயிக்கப்படும் தகுதிகளுடன் கூடிய நன்மைபெறுவோரை தீர்மானித்தல். ஓய்வூதி நிர்வாக சபையின் அதிகாரங்கள்.

(ஆ) நன்மை பெறும் ஒருவருக்கு செலுத்த வேண்டிய நன்மைகள் பற்றிய முறைப்பாடொன்றை மீண்டு கவனத்திற்கெடுத்து தீர்மானமெடுத்தல்.

(இ) ஓய்வூதிய நிதியத்தில் நிர்வாகம் நிர்வாக செலவினங்களைத் தீர்மானித்தல்.

(ஈ) ஓய்வூதிய நிதியத்தின் முதலீடுகளை வைப்பிலிடும் நிறுவனங்களையும் சதவீதங்களையும் காலத்திற்கு காலம் தீர்மானித்தல்.

(உ) தேவையேற்படின் காரியாலயமொன்றையும், ஆளணியினரையும் நிர்வகிப்பதற்கேற்ற வசதிகளையும் தீர்மானித்தல்.

(ஊ) சபைக்காக வழக்குகளை ஆரம்பித்தல், நடாத்துதல், கைவிடுதல், இணக்கப்பாட்டிற்கு வருதல் போன்றவற்றைத் தீர்மானித்தல்

(எ) வங்கிக்கணக்கொன்று அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள அரச வங்கியொன்றின் மூலம் செயல்படுத்த வேண்டும்.

(ஏ) ஆளணி நலன்புரி முறையொன்றை தீர்மானித்து நடைமுறைப்படுத்துதல்.

(ஐ) தாமதமாகும் அங்கத்துவப் பணம் பற்றிய மேலதிகக் கட்டணம் அல்லது தண்டப்பணம் பற்றிய நியதிச் சட்டத்தின் ஒழுங்கு விதிகளுக்கமைய செயல்படுத்துதல்.

(ஒ) ஓய்வூதிய நிதியத்தின் செயல்பாடுகளுக்காக ஊழியர்களை நியமித்தல், ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள், அவர்களது சம்பளத்தை தீர்மானித்தல்

(ஓ) இந்நியதிச் சட்டத்தின் நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்குத் தேவையான சகல நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்ளல்.

5. ஓய்வூதியக் கட்டுப்பாட்டுச் சபையில் தலைவர் ஒருவர் இருக்கவேண்டுமென்பதுடன் அவர் விடயப் பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களால் நியமிக்கப்படுவார். ஓய்வூதிய கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் தலைவர்.

6. (அ) ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு செயலாளர் ஒருவர் இருக்க வேண்டும். அவர் அக்காலத்தில் மத்திய மாகாண சபையின் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளராகவும் பதிவாளராகவும் பதவி வகிப்பவராகவே இருக்க வேண்டும். செயலாளர்.

(ஆ) அவர் கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் கூட்டங்களுக்கு கட்டாயமாக சமுகமளிக்க வேண்டுமென்பதுடன் கூட்டங்களின் அறிக்கைகளையும் வைத்துக்கொள்ள வேண்டும்.

(இ) கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் தீர்மானங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல்.

(ஈ) காரியாலய நிர்வாகமும் ஆளணியினரது நிர்வாகமும் அவரால் நிறைவேற்றப்பட வேண்டும்.

(உ) ஒத்துழைப்பு வழங்கும் ஒவ்வொருவருக்காவும் வெவ்வேறான கணக்குகளை மேற்கொள்வதற்கு செயலாளரால் ஒழுங்குகள் மேற்கொள்ள வேண்டும்.

ஒவ்வுதிய கட்டுப்பாட்டுச் சபைக் கூட்டம்

7. (அ) கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் கூட்டதிற்கான கோரம் 3 ஆக இருக்க வேண்டும்.

(ஆ) கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் கூட்டங்கள் தலைவர் அவர்களது தீர்மானத்திற்கேற்ப செயலாளர் அவர்களால் அழைக்கப்பட வேண்டும்.

(இ) தீர்மானமொன்று எடுக்கப்படும் போது வாக்குகள் சமமாக இருக்கும் போது தீர்மான நிறைவேற்று வாக்கொன்றை அளிக்க தலைமை வகிப்பவருக்கு முடியும்.

(ஈ) கட்டுப்பாட்டுச் சபை மாதந்தோறும் ஆகக்குறைந்தது ஒரு முறையாவது கூட வேண்டும். தொடர்ச்சியாக இரண்டு முறை கூட்டத்திற்கு அறிவுறுத்தல் கிடைக்காத போதும் அச்சந்தர்ப்பங்களில் கூட்டங்களை கூட்டுவதற்கு செயலாளருக்கு அதிகாரமுண்டு.

(உ) தலைவர் சமுகமளிக்காத கூட்டமொன்றின் தலைமையை அன்றைய கூட்டத்திற்கு சமுகமளித்தவர்களில் தெரிவு செய்யப்படும் ஒருவர் ஏற்க வேண்டும்.

2 ஆவது அத்தியாயம்

ஒவ்வுதிய நிதியம்

8. (அ) மத்திய மாகாணத்தின் கூட்டுறவு ஊழியர்களின் ஓய்வூதிய முறையொன்றை நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக ஓய்வூதிய நிதியமொன்றை ஏற்படுதத நடைமுறைப்படுத்த வேண்டும்.

(ஆ) அந்த ஓய்வூதிய நிதியம் கீழ் காணப்படும் விதத்தில் மேம்படுத்தப்பட வேண்டும் :-

(i) இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் விதந்துரைக்கப்படும் விதிகளுக்கமைய நிச்சயிக்கப்படும் ஓய்வூதிய நிதியத்தினதும் சங்கத்தினதும் அங்கத்தவர்களினதும் ஓயய்வூதியக் கொடுப்பனவுகள்.

(ii) கூட்டுறவு சங்கத்தினால் ஊழியர்களுக்கு இனிவரும் காலங்களில் செலுத்தப்பட வேண்டிய ஓய்வூதியக் கொடைகள். இந்த அங்கத்துவப்பணம் ஓய்வூதியக்கட்டுப்பாட்டுச் சபையினால் தீர்மானிக்கப்படும் வட்டியுடன் சட்டத்தின் ஒழுங்கு விதிகளுக்குட்பட்டு ஊழியருக்கு செலுத்தப்பட வேண்டும்.

(iii) மாகாண சபையினால் வருடந்தோறும் ஒதுக்கப்படும் தொகை.

(iv) கூட்டுறவு நிதியத்திலிருந்து காலத்திற்கு காலம் பெறப்படும் பணம்.

(v) அரச, மாகாண சபை அல்லது வேறு நிறுவனங்களிலிருந்து பெறப்படும் நன்கொடைகள்.

(vi) இந்நிதியத்திற்கு சேர்க்கப்படும் நிதியத்தின் முதலீட்டில் இருந்து கிடைக்கப்பெறும் பணம்.

(vii) இந்நியதிச் சட்டத்தின் விதிமுறைகளுக்கேற்ப அறவிடப்படும் தண்டப்பணமும் மேலதிகக் கட்டணமும்.

(viii) இந்நியதிச் சட்டத்தின் மூலம் குறிப்பிடப்படும் சட்டங்களுக்கேற்ப சங்கங்களின் இலாபத்திலிருந்து கிடைக்கப்பெறும் பணம்.

(ix) கூட்டுறவு ஊழியர்களுக்காக தற்போது சங்கத்தினால் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வரும் வாழ்க்கைப்பாடியின் தொகையும் அதற்கு சேர்க்கப்படும் பணமும்.

(x) ஏனைய நடவடிக்கைகளின் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் வருமானங்கள்.

3 ஆவது அத்தியாயம்

ஓய்வூதியம் பெறுவோர்

9. (1) மத்திய மாகாண சபையின் 1993 ஆம் ஆண்டின் 4 ஆம் இலக்க கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் (திருத்தம்) நியதிச் சட்டத்தின் திருத்தப்பட்ட 1990 ஆம் ஆண்டின் 10 ஆம் இலக்க, கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் கூட்டுறவுச் சங்கப் பதிவாளர் நாயகம் அவர்களால் பதிவு செய்யப்பட்டதும் தேசிய அரச சபையின் 1972 ஆம் ஆண்டின் 5 ஆம் இலக்க, கூட்டுறவுச் சங்கச் சட்டங்கள் அல்லது அச்சட்டத்தின் மூலம் இரத்துச்செய்யப்பட்ட வேறு ஏதாவது சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட அல்லது பதிவு செய்யப்படும் என கருதப்படும் மத்திய மாகாண சபை கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் ஊழியர்களும் இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்டிருக்கும் ஓய்வூதிய முறைக்கு உள்வாங்கப்படும் உரிமை கிடைக்க வேண்டும்.

(2) அந்த ஓய்வூதிய முறையில் சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவதற்கு கீழே காணப்படும் தகுதிகளைக் கொண்டிருக்க வேண்டும்:-

(அ) மத்திய மாகாணத்தின் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளரால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணி விருத்தி மதிப்பீட்டின்படி கூட்டுறவு ஊழியர் ஆணைக்குழுவினால் அனுமதிக்கப்பட்ட நிரந்தர ஊழியராக இருக்க வேண்டும்.

(ஆ) இந்நியதிச் சட்டத்தின்படி ஸ்தாபிக்கப்படும் ஓய்வூதிய முறைக்கு விருப்பந்தெரிவிக்கும் ஒருவராக இருக்க வேண்டும். எனினும் ஓய்வூதிய முறை ஆரம்பிக்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்ட சகல நிரந்தர ஊழியர்களும் இந்த முறைக்கு கட்டாயமாக அங்கத்துவம் பெறவேண்டும்.

(இ) ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவு ஆரம்பிப்பதற்கு அமைச்சர் அவர்களால் அறிவிக்கப்படும் தினத்தில் சேவையில் ஈடுபட்டிருக்கும் ஊழியர் ஒருவர் அந்த ஓய்வூதிய முறைக்கு தாம் உள்வாங்கப்பட்டால் 6 மாதத்திற்குள் அதற்கான விருப்பத்தைத் தெரிவிக்க வேண்டும். அவ்வாறு விருப்பந் தெரிவிக்கும் ஊழியரின் ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவை சட்டத்தில் விதந்துரைக்கப்பட்ட முறையில் அறவிட்டு சங்கத்தின் அறவீட்டுடன் சங்கத்தினால் ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு அனுப்ப வேண்டும்.

ஓய்வூதிய நன்மைகளைச் செலுத்துதல்

10. (1) (அ) விடயப்பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களால் அறிவிக்கப்படும் தினத்திலிருந்து ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவுகள் ஆரம்பிக்கப்பட வேண்டும்.

(ஆ) (1) 60 வயது பூர்த்தியடைந்த ஒருவருக்கே ஓய்வூதியம் பெறுவதற்கு உரித்துடையதாகும். ஓய்வூதியம் ஓய்வு பெற்றதன் பின்பே கிடைக்கும்.

(2) ஓய்வூதியம் பெறுவதற்கு ஆகக்குறைந்தது நிரந்தர சேவையில் தொடர்ச்சியாக 10 வருட சேவையைப் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.

(3) ஓய்வூதிய நிதியத்திற்குக் கட்டணம் செலுத்தியிருக்கும் போது சேவையிலிருந்து இடை நிறுத்தப்பட்ட அல்லது சேவையை விட்ட அல்லது இராஜினாமாச் செய்த ஊழியர் ஒருவருக்கு ஓய்வூதியம் உரித்தாகாது.

(4) எனினும் சேவையை விட்டு வேறு தொழிலொன்றிற்கு செல்ல வேண்டியேற்பட்ட ஊழியருக்கு அவர் கேட்கும் போது தமது ஓய்வூதிய அங்கத்துவப்பணத்தையும் அதற்குரிய வட்டியுடன் மீளப் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

(இ) ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவு முறை ஆரம்பிக்கப்பட்ட தினத்திற்கு நிரந்தர சேவையிலிருந்து 10 வருட காலத்தை முழுமையாக்க முடியாத தகுதிகளைக் கொண்ட ஊழியருக்கு 12 (ஆ) (2) சரத்தில் எப்படி கூறப்பட்டிருப்பினும் 10 ஆண்டுகளுக்கான 120 தடவைகளின் எஞ்சியுள்ள தடவைகளை கணக்கெடுத்து செலுத்தி கணக்கை முழுமையாக்கிக்கொண்டு ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவிற்கு உரிமை கிடைக்க முடியும்.

(ஈ) செயற்றிறன் குறைவு காரணமாக மேலும் சேவை செய்ய முடியாது என்று கூறும் 60

வயதைப் பூர்த்தி செய்யாது தொடர்ச்சியாக 10 ஆண்டுகளுக்கான தவணைப்பணத்தைச் செலுத்தியுள்ள ஊழியரொருவர் ஓய்வூதிய கட்டுப்பாட்டுச் சபையினால் நிச்சயிக்கப்படும் வைத்திய சபையின் உறுதிப்பத்திரத்தின் மூலம் ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவிற்கு உரித்துடையவராக ஏற்றுக்கொண்டு சேவையில் செயற்றிறன் இழந்த நாளிலிருந்து ஓய்வூதியம் பெற பொறுத்தமானவர் என தீர்மானிப்பதற்கு ஓய்வூதிய கட்டுப்பாட்டுச் சபைக்கு அதிகாரமுண்டு.

(உ) ஓய்வூதியம் பெற உரித்துடைய ஊழியர் தொடர்ச்சியாகப் 10 வருட சேவைக்காலத்தில் தொடர்ந்து தவணைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தியுள்ள ஊழியர் இறந்து போனால் அந்த ஊழியருக்குக்கிடைக்க வேண்டிய ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவின் 50% ஐப் பெற கணவன் அல்லது மனைவி பெறுவாராயின் கணவன் அல்லது மனைவி அல்லது பெறுவதற்கு உரிமை பெறாவிட்டால் அந்த 50% ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவை இறந்தவரின் 21 வயதிற்கு குறைந்த பிள்ளைகளுக்கும் முழுமையான அங்கவீனப் பிள்ளைகளுக்கும் ஓய்வூதிய சபை தீர்மானிக்கும் விதத்தில் செலுத்த முடியும்.

தகுதி பெறாத கணவன் / மனைவி

(ஊ) 10 வருட சேவையைப் பூர்த்தி செய்யாத ஊழியர் ஒருவர் இறந்து போனால் அவரது அங்கத்துவப் பணத்தையும் வட்டியையும் தகுதிபெறும் கணவனுக்கோ மனைவிக்கோ செலுத்த முடியும் கணவன் அல்லது மனைவி தகுதிபெறாவிட்டால் தவணைப் பணத்தையும் வட்டியையும் பிள்ளைகளுக்குப் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

விவகாரத்துச் செய்திருக்கும் ஓய்வூதியம் பெற உரித்துடையவர் இறந்து போன பின் வேறு திருமணம் முடித்திருத்தல் வேறு ஓய்வூதியம் உரித்துடையவர் அல்லது தொழில் செய்தல் போன்றவை ஓய்வூதியம் பெறும் தகுதியின்மையாகக் கருதப்படும். எனினும் வேறு ஓய்வூதியம் பெறுதல் நிரந்தர தொழில் செய்தல் ஓய்வுபெறுபவரின் கட்டணத்தையும் வட்டியையும் பெறுவதற்கு தகுதியின்மையாகும்.

4 ஆவது அத்தியாயம்

அபராதமும் மேலதிகக் கட்டணமும்

அங்கத்துவப்பணம் செலுத்தப்படவேண்டும் என்பதும் அறிக்கை அனுப்பவேண்டுமென்பதும்.

11. (1) ஏதாவது ஒரு சங்கத்தினால் தமது ஊழியரின் அல்லது ஊழியர்களின் ஓய்வூதிய சந்தாப்பணமாக அறவிடப்படும் பணமும் இந்த நியதிச் சட்டத்தால் 6 (அ) (i) ii உம் ix இன்படி ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு அனுப்பப்பட வேண்டிய பணமும் மாதம் முடிந்ததும் 3 மாதத்திற்குள் அனுப்பப்பட வேண்டும். அதோடு ஊழியரின் பங்களிப்பை 7 (ஆ)(1) 11 உம் ix படி இதற்கமைய ஊழியரின் பெயரில் தெளிவாடுத்தி சங்கத்தின் தலைவராலும் முகாமையாளராலும் சான்றுபடுத்தப்பட்ட அறிக்கையொன்றை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

அபராதம்.

(2) மேலே உப பிரிவினால் நிச்சயிக்கப்பட்ட தினத்திற்குப்பின் ஒரு மாதத்திற்குள் சம்பந்தப்பட்ட பணம் அனுப்பப்படுமாயின் 5 சதவீதமான அபராத பணமும் 2 மாதத்திற்குப்பின் 10 சதவீதமான அபராதப்பணமும் 3 மாதத்திற்குள் அனுப்பப்படுமாயின் 25 சதவீதமும் 4 மாதம் கழிந்தால் 50 சதவீதமுமான அபராதத்துடன் சம்பந்தப்பட்ட பணத்தையும் செலுத்த வேண்டும்.

(3) தண்டப்பணம் சம்பந்தமாக சலுகையை வழங்க சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ப கட்டுப்பாட்டுச் சபைக்கு அதிகாரமுண்டு.

5 ஆவது அத்தியாயம்

அங்கத்துவப் பணத்தையும் அபராதப் பணத்தையும் செலுத்தத் தவறுதல்

12. (1) பதிவு செய்யப்பட்ட சங்கமொன்றினால் கூட்டுறவு ஊழியர்களின் ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு அனுப்பப்பட வேண்டிய அங்கத்துவப்பணம் அல்லது ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவு அல்லது அவை இரண்டையும் அல்லது அதன் ஒன்றை இந்நியதிச் சட்டத்தில் நிச்சயிக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் செலுத்தாது 5 மாதத்திற்குப் பின் அப்பணத்தை சம்பந்தப்பட்ட அபராதப் பணத்துடன் 14 நாட்களுக்குள் அனுப்புமாறு சம்பளக் கட்டுப்பாட்டுச் சபையினால் இறுதிப் பணிப்புரை யொன்றை அனுப்ப வேண்டும். அந்த 5 மாதம் கழிந்ததும் மேலே குறிப்பிடப்பட்டவாறு எந்தவித தாட்சண்யமுமின்றி இக்குறிப்பிட்ட இறுதிப்பணிப்புரை விநியோகிக்கப்படும். அப்பணிப்புரைக்கேற்ப செயல்படாவிட்டால் அந்தப் பதிவு செய்யப்பட்ட கூட்டுறவுச்

சங்கம் அமைந்துள்ள அல்லது அப்பணிபுரை யாராவது ஒருவருக்கு அல்லது பலநபர் குழுக்களுக்கு அல்லது ஊழியருக்கு ஆயின் அந்த நபர் அல்லது நபர்கள் குழு அல்லது ஊழியர்கள் அல்லது உத்தியோகத்தர் வசிக்கின்ற அல்லது வியாபாரம் நடத்தப்படும் இடம் அமைந்துள்ள பிரிவிற்குள் நீதிமன்ற அதிகாரமுடைய மாவட்ட நீதிமன்ற அல்லது மஜிஸ்ரேட் நீதிமன்றத்திற்கு ஓய்வூதியக் கட்டுப்பாட்டுச் சபையினால் உறுதிப்பத்திரம் ஒன்று அனுப்பப்பட வேண்டும். அந்த உறுதிப்பத்திரம் தலைவராலும் செயலாளராலும் கையொப்பமிடப்பட்டு உறுதி முத்திரையும் பொறிக்கப்பட வேண்டும்.

(2) அந்தப் பணத்தையும் அபராதப் பணம் பற்றிய விபரங்களையும் அலட்சியப்படுத்துபவரின் அலட்சியப்படுத்துபவர்களின் பெயர்பட்டியலின் உறுதிப்பத்திரமொன்றை அந்த அலட்சியப்படுத்துபவர்களுக்குச் சொந்தமான அசையும் அசையாத சொத்துக்களுள்ள மாவட்ட நீதிமன்ற அதிகாரமுடைய மாவட்ட நீதிமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்க முடியும்.

அல்லது

(3) பணத்தையும் அபராதப் பணத்தையும் பணத்தால் செலுத்தும் முறைப்பாடுகளிருப்பின் அலட்சியப்படுத்துவரின் பெயர் இறுதியாக தெரிந்துகொண்ட வியாபார நிலையம், வசிப்பிடம் அடங்கிய விபரக்கொத்தை அப்பிரதேசம் அமைந்துள்ள நீதிமன்ற அதிகாரமுள்ள நீதிபதியொருவரிடம் சமர்ப்பிக்க முடியும்.

(4) (2) ஆவது உப சரத்தின்படி மாவட்ட நீதிமன்றத்திற்கு விபரக்கொத்தை அனுப்பும் போது அது கிடைத்ததன் பின் அந்நீதிமன்றத்தினால் அலட்சியப்படுத்தும் சகல அசையும் அசையாத சொத்துக்களையோ அதில் ஏதாவதொன்றையோ அல்லது அதன் ஒரு பகுதியையோ தடைவிதித்து விற்பதற்கு பில்காலுக்கு அதிகாரமளிக்கப்படும் நிச்சயிக்கப்படும் சொத்துக்களின் தடை உரிமையை பில்காலுக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும். அத்தடை பற்றி விற்பது சம்பந்தமாக சிவில் வழக்கு பிரமாணத்தின் 226 உம் 227 ஆவது சரத்துகளின் விதிமுறைகள் தேவையான திருத்தங்களுடன் ஏற்புடையதாக இருக்க வேண்டும். சொத்துக்கள்.

(5) (3) ஆவது உப சரத்தின் கீழ் மஜிஸ்ரேட் ஒருவருக்கு விபரக்கொத்தை அனுப்பும் போது சிறைப்படுத்துவதன் மூலம் தண்டனை வழங்க முடியாதெனினும் அபராதத்தின் மூலம் மட்டும் தண்டனை வழங்கக்கூடிய தவறொன்றிற்கு அந்த அலட்சியப்படுத்துபவர்கள் சம்பந்தமாக மஜிஸ்ரேட் அவர்களால் வழங்கப்படும் தண்டனை நிச்சயிக்கப்பட்டு விதிக்கப்படும். அபராதமாக செலுத்தப்பட வேண்டும். அப்போது 1979 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க குற்றவியல் வழக்குகள் விதிக்கோவையின் 291 ஆவது சரத்தின் அதன் (1) ஆவது உப சரத்தின் (அ) உம் (இ) பந்திகளைத் தவிர விதிமுறைகள் தொடர்புடையதாக இருக்க வேண்டுமென்பதுடன் அந்த அபராதம் நிச்சயிக்கப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் அந்த சரத்தின் விதிமுறைகளின்படி நீதிபதியினால் மேற்கொள்ளக்கூடிய விதிமுறைகளை அவரால் மேற்கொள்ள முடியும்.

(6) கட்டுப்பாட்டுச் சபை இது சம்பந்தமான சரத்தின் கீழ் உறுதியொன்றைச் சமர்ப்பிக்கும் போது அது பற்றிய அறிவித்தலை நேரடியாக கையளித்து பதிவுத் தபால் மூலமும் தந்திச் செய்தியின் மூலமும் அலட்சியப்படுத்துபவர்களுக்கு அறிவிக்க வேண்டும். எனினும் அலட்சியப்படுத்துபவர்கள் அவ்வறிவித்தல் கிடைக்காதமைக் காரணமாக்கிக்கொண்டு இச்சரத்தின் கீழுள்ள சட்டவிதிகள் இரத்துச் செய்யப்படக்கூடாது.

(7) இச்சரத்தின் கீழ் ஏதாவதொரு சட்டவிதிகளில் கட்டுப்பாட்டுச் சபையினால் விதியோகிக்கப்பட்ட உறுதிப்படி வத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட ஏதாவது பிழையற்ற தன்மையை கவனத்திற்கெடுக்க பரிசீலனை செய்வதற்கு அல்லது அது பற்றி தீர்மானம் எடுக்க ஒரு நீதிமன்றத்திற்கோ அல்லது மஜிஸ்ரேட் அவர்களுக்கோ இச்சரத்தின் எவற்றின் மூலமும் அதிகாரம் கிடைக்கக் கூடாது அல்லது உறுதிகள் கிடைக்கக் கூடாது.

(8) (4) ஆவது உப சரத்தின் கீழ் விற்பனையின் மூலம் கிடைக்கும் ஏதாவது பணமும் (5) ஆவது உப சரத்தின் கீழ் செலுத்தப்படும் அல்லது அறவிடப்படும் ஏதாவது ஒரு தொகை சந்தர்ப்பத்திற்கேற்றவாறு மாவட்ட நீதிமன்றத்தின் அல்லது மஜிஸ்ரேட் அவர்களால் கட்டுப்பாட்டுச் சபைக்கு மாதாந்தம் அனுப்ப வேண்டும்.

6 ஆவது அத்தியாயம்

பல்வேறு விடயங்கள்

ஊழியரின் சேவை தொடர்ச்சியாக இடம் பெறாத சந்தர்ப்பத்திற்கான விதி முறைகள்.

13. யாராவது ஊழியர் ஓய்வூதியத்திற்குப் பங்களிப்பைச் செலுத்தும் போது மத்திய மாகாணத்தின் வேறு சங்கமொன்றில் சேவையில் இணைந்து கொண்டால் அச்சங்கத்தின் மூலமும் அவருக்காக அங்கத்துவப்பணம் அறவிடப்பட வேண்டும் இந்நியதிச் சட்டத்தின் 10 (1) சரத்தின் கூற்றுப்படியான சட்டத்தின்படி நிச்சயிக்கப்படும் பங்களிப்பை புதிய சங்கத்தினால் ஓய்வூதிய நிதித்திற்கு அனுப்பப்பட வேண்டும்.

14. ஏதாவது ஒரு சங்கத்தின் பதிவினை ரத்துச் செய்யப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் சங்கத்தின் செயல்பாடுகள் நிறுத்தப்படும் காரணமாகக் கொண்டு ஏதாவது ஒரு உறுப்பினருக்கு தொடர்ந்து தமது கட்டணத்தைச் செலுத்த முடியாது போதலை கவனத்திற்கெடுக்கக் கூடாதென்பதுடன், வேறு சங்கமொன்றில் சேவையிலீடுபடும் போது செலுத்த வேண்டிய பாக்கிம் தொகையைச் செலுத்திய பின்தொடர்ந்து பங்களிப்பை பூரணப்படுத்தப்பட முடியும். வேறு சங்கமொன்றில் சேவையிலீடுபட முடியாத சந்தர்ப்பத்தில் அல்லது 10 ஆண்டு கால சேவையைப் பூர்த்தி செய்ய முடியாத சந்தர்ப்பத்தில் பங்களிப்புப் பணத்தையும் வட்டியையும் மீண்டும் பெற்றுக் கொள்ள முடியும்.

15. யாராவது ஒரு ஊழியர் வேலை நிறுத்தப்பட்டு மீண்டும் சேவைக்கு வரும்போது அல்லது ஏதாவது சங்கமொன்றின் மேலதிக ஊழியர் காரணமாக விலக்கப்படும் போதும் மேலே உப சரத்து வலுவுடையதாக இருக்கும்.

அமைச்சர் அவர்களுக்கு சட்டங்களை விட முடியுமென்பதும்.

16. இந்நியதிச் சட்டத்தின் கொள்கையும் விதிமுறைகளையும் நடைமுறைப்படுத்தும் அல்லது அதிகாரத்திற்குட்படும் விடயங்களுக்குத் தேவையான சட்டங்களை மத்திய மாகாணத்தின் மாகாண சபையின் கூட்டுறவு விடயப்பொறுப்பு அமைச்சரால் தயாரிக்க முடியும்.

17. மேலே 16 ஆவது சரத்தின்படி அளிக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரத்தின்படி தயாரிக்கப்படும் சட்டங்கள் மத்திய மாகாணத்தின் மாகாண சபையினால் அங்கீகரிக்கப்படுமாயின் அன்றி எந்தவொரு சட்டங்களையும் அமுல்படுத்த முடியாது. அந்த அனுமதி பற்றிய அறிவித்தல் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டும்.

18. 17 ஆவது சரத்தின்படி விடுக்கப்படும் அறிவித்தல் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட பின்பு சகல விதப்புரைகளும் இங்கு வெளிப்படுத்தப்பட்டவாறு அமுலில் இருப்பதோடு அதிகாரத்திலிருக்கும்.

கட்டுப்பாட்டுச் சபையை கலைத்துவிட செயலாளருக்கு அதிகாரம் உண்டு என்பது.

19. இந்நியதிச் சட்டத்தையும் சட்டங்களையும் மீறும் விதத்தில் கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் நடவடிக்கைகள் இருக்குமாயின் அல்லது திறமையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள முடியாது என தெரிய வருமாயின் அல்லது எதிர்பார்த்த விதத்தில் செயல் திறனுடன் செயல்பட முடியாது என தெரிய வருமாயின் இந்த நியதிச் சட்டத்தின் விதிமுறைகளின்படி கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் அமைப்பு பற்றியோ செயலாளர் பதவி அல்லது தலைவர் பதவி எப்படி குறிப்பிடப்பட்டிருப்பினும், அல்லது இந்த நியதிச் சட்டத்தின்படி கட்டுப்பாட்டு விடயப் பொறுப்பு அமைச்சர் விசாரித்து இரண்டு வருடத்திற்கு மேற்படாத காலத்திற்காக மூன்று பேருக்கு மேற்படாத கட்டுப்பாட்டுச் சபையையும் அவர்களுக்கிடையே தலைவர் அவர்களை நியமிக்க அமைச்சின் செயலாளருக்கு அதிகாரமுண்டு. எனினும் இக்கட்டுபாட்டுச் சபை நியதிச் சட்டத்தின் 21 ஆவது சரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதியானவர்களை நியமிக்க வேண்டும்.

ஆரம்ப கட்டுப்பாட்டுச் சபைக்கான விதி முறைகள்.

20. இந்நியதிச் சட்டத்தில் கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் அமைப்பும் கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் தலைவர் அவர்களும் செயலாளர் அவர்களும் பற்றி எப்படிக் குறிப்பிடப்பட்டிருப்பினும் நியதிச் சட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் தினத்திலிருந்து மூன்று வருடத்திற்காக ஐந்து பேருக்கு மேலதிகமாகக் கட்டுப்பாட்டுச்சபை இந்நியதிச் சட்டத்தின் 21 ஆவது சரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதிகளையுடையவர்களிலிருந்து நியமிப்பதற்கு அமைச்சர் அவர்களுக்கு அதிகாரமுண்டு.

கட்டுப்பாட்டுச் சபைக்கு நியமிப்பதற்கான தகுதிகள்.

21. கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் அங்கத்தவர்கள் அரச சேவையில் அல்லது அரச நிறுவாகச் சேவையில் அல்லது அரசின் யாப்பு ரீதியிலான சபையொன்றில் அல்லது கூட்டுறவுத்துறையில் நிறைவேற்று அதிகாரம் கொண்ட உத்தியோகத்தர் அல்லது அவ்வாறான பதவியிலிருந்து ஓய்வு பெற்றவராக இருக்க வேண்டும்.

7 ஆவது அத்தியாயம்

நியதிச் சட்டத்தினையும் விதிகளையும் மீறுதல்

22. (1) இந்நியதிச்சட்டத்தின் விடயங்களுக்கு ஒம்வுதிய சம்பளக் கட்டுப்பாட்டுச் சபையினால் அதற்காக முறைப்படி அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ள ஒருவரால் விதிக்கப்படும் ஏதாவது செயல்படுதல் அல்லது தகவல்களைக் கொடுத்தல், வேண்டுமென்றே செய்யாமல் விடுகின்ற அல்லது நிராகரிக்கின்ற சகல பதிவு செய்யப்பட்ட சங்கங்கள் அல்லது அதன் பதவி வழி உத்தியோகத்தர் அல்லது ஊழியரொருவர் இந்நியதிச்சட்டத்தின் விதிமுறைகளுக்கேற்ப விடுக்கப்படும் ஏதாவதொரு அழைப்பாணைக்கு வேண்டுமென்றே அல்லது ஏதாவது ஒரு நியாயமான காரணமின்றி கீழ்ப்படியாத அல்லது இந்நியதிச்சட்டத்தின் ஒழுங்கு விதிகளின் கீழ் ஏதாவதொரு தகவலை வழங்குமாறு விதப்புரைப்பதற்கு கேட்கப்படும் ஒருவரால் அவ்வாறு வழங்குவதற்கு சட்ட ரீதியாக நிச்சயிக்கப்படும் ஏதாவது தகவல்களை வழங்க மறுக்கும் சகலரும் வேண்டுமென்றே பிழையான அறிக்கையைச் சமர்ப்பிக்கும் அல்லது பிழையான தகவல்களை வழங்கும் சகல பதிவு செய்யப்பட்ட சங்கங்கள் அல்லது அதன் யாராவது பதவி வழியாளர் அல்லது ஊழியர் இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் குற்றம் செய்த குற்றத்திற்கு ஆளாவர்.

(2) (1) ஆவது உப சரத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட ஏதாவது தவறு செய்யும் சகலரும் நீதிபதியொருவர் முன்னிலையில் நடாத்தப்படும் வழக்கு விசாரணையின் பின் குற்றவாளியாக்கப்படும் போது இரண்டு வருடத்திலான சிறைத்தண்டனைக்கும் அல்லது ரூபா 12,000 (பன்னிரண்டாயிரம்) திற்கு மேற்படாத அபராதத்திற்கும் சிறைப்படுத்துவதற்கும் அபராதத்திற்குமான இரண்டிற்கும் அல்லது நீதிபதியவர்களின் பொதுவான நீதிமன்ற அதிகாரத்திற்கு மேற்பட்டதாயினும் அவர் கட்டுப்பட வேண்டும்.

(3) பதிவு செய்யப்பட்ட சங்கமொன்றினால் இந்நியதிச்சட்டத்தின் படியிலான தவறு செய்யும் சந்தர்ப்பமொன்றில் செய்யப்படும் தவறு ஏதாவது கடமையை மீறுவதாயினும் அக்கடமையை நிறைவேற்ற மேலதிக சரத்துகளில் அல்லது விதிகளில் கட்டுப்பட்டிருக்கும் அச்சங்கத்தின் சகல உத்தியோகத்தர்களும் அல்லது அவ்வாறான பதவியொன்றை வகிக்காவிட்டால் நிர்வாகக் குழுவின் சகல அங்கத்தவர்களும் அத்தவறு செய்யப்பட்டமை பற்றி தெரிந்திருக்கவில்லை என்று அல்லது அதைத் தடுப்பதற்கு முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதாக உறுதி செய்யப்பட்டிருந்தாலன்றி அவர் உட்படுத்தப்படும் தண்டனைகளுக்கு உடன்பட வேண்டும்.

23. ஒம்வுதிய கட்டுப்பாட்டுச் சபையினதும் செயலாளர் அவர்களது பணிக்கொடை பற்றி அமைச்சர் அவர்களால் காலத்திற்கு காலம் தீர்மானிக்கப்பட வேண்டும்.

8 ஆவது அத்தியாயம்

நிதி நடவடிக்கைகளை கணக்கு வைத்தலும் கணக்காய்வு செய்தலும்

24. (அ) (i) ஒம்வுதிய நிதியத்திற்கு கிடைக்கும் பணத்திற்கு ஆக்கக்கூடிய பாதுகாப்பளிக்கப்பட வேண்டிய விதத்தில் முதலீடு செய்யப்பட வேண்டுமென்பதுடன் அம்முதலீடு கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் தீர்மானத்தின்படி மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும். நிதி நடவடிக்கைகள்.

(ii) ஒம்வுதிய சம்பளம் பெறும் ஒருவருக்கு செய்யப்படும் சகல கொடுப்பனவுகளும் ஒம்வுதிய கொடுப்பனவுகள் கட்டுப்பாட்டுச் சபையினால் அனுமதிக்கப்பட வேண்டும்.

(iii) சகல கொடுப்பனவுகளும் நிபந்தனைகளின் விதிமுறைகளுக்கேற்ப செயல்படுத்த வேண்டும்.

(ஆ) நிபந்தனைகளின் விதிமுறைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விதத்தில் கணக்குகளை வைப்பதற்கான விதி முறைகளை தீர்மானிப்பது ஒம்வுதிய கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் கடமையும் பொறுப்புமாகும். கணக்குகளை வைத்தல்.

கணக்காய்வுகளும் பரிசோதனைகளும்.

(இ) (i) ஒவ்வொரு பஞ்சாங்க வருடத்திற்கொரு முறை ஓய்வூதிய நிதியத்தின் வருமானங்களும் செலவினங்களும் பற்றிய கணக்குகள் மத்திய மாகாண சபையின் கூட்டுறவு அமைச்சின் செயலாளருக்கு அனுப்ப வேண்டும். சம்பந்தப்பட்ட அறிக்கை விடயப்பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களால் மாகாண சபையில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

(ii) அமைச்சின் செயலாளர் அவர்களால் அந்த அறிக்கையை அரசின் கணக்காளர் நாயகத்திற்கோ பொறுத்தமான கணக்காய்வு நிறுவனத்திற்கோ அல்லது ஒரு குழுவிற்கோ அனுப்ப வேண்டும்.

(iii) எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் நிதியத்தின் நடவடிக்கைகள் பற்றி விசாரணை செய்வதற்கு அல்லது கணக்காய்விற்கு அமைச்சின் செயலாளருக்கு அதிகாரமுண்டு என்பதுடன் அவரால் அந்த அதிகாரத்தை வேறு ஒருவருக்கு அளிக்க முடியும்.

(iv) கணக்காய்வின் போது தெரியவரும் குறைபாடுகளும் தவறுகளையும் தவிர்த்துக்கொள்ள நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டியது கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் கடமையும் பொறுப்புமாகும்.

கட்டுப்பாட்டுச் சபையை நீக்கவும் அதிகாரம்.

(v) இந்நியதிச்சட்டத்தையும் நிபந்தனைகளையும் மீறும் விதத்தில் கட்டுப்பாட்டுச் சபை செயல்பட்டிருப்பின் அரச அதிகாரிகளை நீக்கும் அதிகாரம் அமைச்சின் செயலாளருக்கு இருக்கின்றதென்பதுடன் அமைச்சர் அவர்களால் நியமிக்கப்பட்ட கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் உறுப்பினர்களை நீக்குவதற்காக அமைச்சர் அவர்களுக்கு தெரிவிக்கவும் செயலாளருக்கு அதிகாரமுண்டு. மேலேயுள்ள பந்தியின்படி செயல்பட வேண்டிய சந்தர்ப்பத்தில் மாற்று கட்டுப்பாட்டுச் சபையை அமைச்சரிடம் கேட்டு நியமிப்பதற்கு செயலாளர் அவர்களுக்கு அனுமதியுண்டு. இங்கும் இந்த நியதிச்சட்டத்தின் 20 ஆவது சரத்தின் தகுதிகளை நிறைவேற்றும் விதத்தில் நியமனங்கள் செய்ய வேண்டும்.

பத விளக்கம்.

"கட்டுப்பாட்டுச் சபை" என்பது கூட்டுறவு ஊழியர்களது ஓய்வூதிய நிதியக் கட்டுப்பாட்டுச் சபை எனப் பொருள்படும்.

"ஊழியர்" என்பது பதிவு செய்யப்பட்ட கூட்டுறவு சங்கமொன்றின் ஊழியர் எனப் பொருள்படும்.

"சங்கம்" எனப்படுவது அல்லது "பதிவு செய்யப்பட்ட சங்கம்" எனப்படுவது கூட்டுறவுச் சட்டத்தின் அல்லது நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட அல்லது பதிவு செய்து கொள்ளப்பட்டதென கருதப்படும் கூட்டுறவுச் சங்கம் எனப் பொருள்படும்.

"அமைச்சர்" எனப்படுவது இந்நியதிச்சட்டத்தின் கீழ் மத்திய மாகண சபையின் கூட்டுறவு விடயப் பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களின் கடமைகள் நிறைவேற்றுவதற்காக நியமிக்கப்படுபவர் எனப் பொருள்படும்.

"தலைவர்" எனப்படுவது கூட்டுறவு ஊழியர், ஓய்வூதிய நிதியத்தின் கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் தலைவர் எனப் பொருள்படும்.

"பதவிநிலை உத்தியோகத்தர்" எனப்படுவது கூட்டுறவு சங்கமொன்றின் நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர் அல்லது பணிப்பாளர் ஒருவர் அல்லது தலைவர் அல்லது உப தலைவர் எனப் பொருள்படும்.

"செயலாளர்" எனப்படுவது ஓய்வூதிய நிதியத்தின் செயலாளர் எனப் பொருள்படும்.

"அமைச்சுச் செயலாளர்" எனப்படுவது மத்திய மாகாண சபையின் கூட்டுறவு விடயப் பொறுப்பு அமைச்சின் செயலாளர் எனப் பொருள்படும்.

இலங்கை அரசாங்க அச்சகத் திணைக்களத்திற் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
අති විශෙෂ
The Gazette of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka
EXTRAORDINARY

අංක 1,510/43 - 2007 අගෝස්තු 17 වැනි සිකුරාදා - 2007.08.17
No. 1,510/43 - FRIDAY, AUGUST 17, 2007

(Published by Authority)

PART IV (A) — PROVINCIAL COUNCILS

Provincial Councils Notifications

My No.: CPC/AS/1/STATUTE/2007.

CENTRAL PROVINCIAL COUNCIL

Central Provincial Council
Statute No. 02 of 2003 of Road Development Authority

IT is hereby notified that the Central Provincial Council Statute, No. 02 of 2003 of Road Development Authority was submitted to the Council meeting on 08th May, 2007. And after unanimously adoption by the Council, it was approved by the Hon. Governor on 06th July, 2007.

P. B. WIJAYARATNE,
Council Secretary,
Central Provincial Council.

Council Secretariat,
P. O. Box. 07,
Pallekelle,
Kundasale.
31st July, 2007.

PROVINCIAL COUNCILS OF THE CENTRAL PROVINCE

ROADS DEVELOPMENT AUTHORITY OF THE CENTRAL PROVINCE STATUTE, NO. 2 OF 2003

A Statute to provide for the establishment of the Roads Development Authority of the Central Province, to specify the powers duties and functions of such authority and to provide for matters connected therewith or incidental thereto.

The Statute is inconsistent the through fares ordinance and the Roads Development Authority Act, No. 73 of 1981.

Be it passed by the Provincial Council of the Central Province of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka as follows :-

Short title and date of operation.

1. This Statute may be the Roads Development Authority of the Central Province Statute, No. 02 of 2000 and shall come into operation or receiving the assent of the Governor.

PART 1

ESTABLISHMENT AND CONSTITUTION OF THE ROADS DEVELOPMENT AUTHORITY OF THE CENTRAL PROVINCE

2. (1) Those shall be established an Authority which shall be called the Roads Development Authority of the Central Province. Hereinafter referred to as the "Authority".

(2) The authority shall by the name assigned to it by Sub-section (1) be a body corporate and shall have perpetual succession and a common seal and may sue and be sued in that name.

(3) The authority may with the prior approval of the Minister, establish and maintain such of branch offices as may be required.

Members of The Authority

3. (1) This authority shall consist the following members :-

(*a*) Three members (hereinafter referred to an appointed member) who shall be appointed by the Minister of Highways of the Central Provincial Council from among persons who wide experience and shoe, capacity in civil engineering highway engineering, commerce, finance and administration

and

(*b*) Two other members who shall be —

(i) a senior officer of the Ministry of Highways who nominated by the Minister of the Highways of the Central Provincial Council.

(ii) a senior officer of Chief Ministry who nominated by the Minister in-charge of the finance of the Central Provincial Council.

(2) Due member out of the appointed members shall be appointed as the Chairman of the Authority with the consent of the Chief Minister, by the Minister in-charge of the subject of roads.

(3) A person shall be disqualified from being appointed or continuing as a member of the Authority, if he is or become a member of the Parliament, a member of a provincial Council, or a member of the Local Authority.

(4) Before appointing a person to be a member of the authority, the Minister of Highways shall satisfy himself the such person has to financial or other interest as is likely to effect prejudicially the discharge by such person of the functions as a member of the authority. The Minister shall also satisfy himself from time to time, that no member of the authority has may such interest. Any person who is appointed by the Minister, or whom the Minister proposed to appoint, as member of the Authority shall whenever requested by the Minister so to do furnish to the Minister such information as the Minister. Considers necessary for the performance by him of his duties under this subsection.

(5) The member of the authority who is in any way directly or indirectly interated any agreement or contract made or proposed to be made by the authority shall disclose the nature of his interest at a meeting of the authority and such disclosure shall be recorded in the minutes of the authority and the member shall not tale part in any deliberation or decision of the authority with regard to the contract or agreement.

(6) Every appointed members of the authority shall subject to the provisions of Sub-section (8) and (9) hold office for such term not exceeding three years, recokoned from the date of his appointment as the Minster may at the same time of appointment as the Minister may at the time of appointment determine and unless he has been removed from the office under subsection (8) shall be eligible for re-appoint provided that a member appointed by the Minister to fill a vacancy in the authority of an appointed members of the authority shall unless he vacated office earlier hold office for the expired portion of the term of authority of the member who be succeed.

(7) Subject to the provisions of Sub-section (9) the term of office of the Chairman shall be the of his membership of the authority.

(8) The Minister may be order published the *Gazette*, remove any appointed member from authority.

(9) A member of the authority in respect of whom an order under the Sub-section (9) is made by the Minister shall vacate him from the authority on the date of publication of such order in the *Gazette*.

(10) An appointed member of the authority may at any time resign as a member or a chairman by the letter which address to the Minister.

(11) When any member of the authority is temporarily unable to perform the duties of the authority on a illness or absence form Sri Lanka or any other cause them.

(*a*) if he is an appointed member, the Minister may having regard to the provisions of Sub-section 3(*i*) a or appoint another person for acting in place of that member.

(*b*) if he is nominate member the minister may having regard to provisions of Sub-sector 3(*i*)B(I)(*ii*) nominate another person for acting in place of that member.

(12) When the Chairman of the Authority its temporally unable to perform the duties of the Authority due to illness or other infirmity absence from the Sri Lanka or any other cause, the Minister may appoint any other appointed member to act as Chairman.

(13) The membership of a member shall cause on his death, removal resignation of the affiliction of time.

(14) All or any of the member of the Authority may be paid such remuneration, allowances and other expenses out of the funds of the Authority as may be determined by the Minister the concurrence of the Minister in-charge of the subject of finance. Remuneration and allowance of member.

4. (1) The Chairman of the authority shall preside at every which he is present. In the absence of the Chairman at any meeting of the Chairman at any meeting of the Authority, any member elected by the members present shall preside at such meeting. Meeting of the Authority.

(2) The Authority shall meet whenever it consider of necessary provided that it shall meet at least one every month.

(3) The person proceeding at any meeting of Authority shall in addition to his vote, have casting vote.

(4) The quorum for any meeting of the Authority shall be three members.

(5) The Authority may act not withstanding any vacancy among, its members and any act or proceeding of the Authority shall not be or be deemed to be invalid by reason only the existence of any vacancy among the members of any defect in the appointment or nomination of a member thereof.

(6) Subject to the provision to of stature, the Authority may make rules for the procedure in regard to the meeting and the transaction of business at such meeting.

Seal of the Authority

5. (1) The seal of the Authority shall be in the custody of the Chairman of the Authority.

(2) The seal of the Authority may be altered in such manner as may be determined by the Authority.

(3) The seal of the authority shall not be affixed to any instrument or document except in the presence of two members of the Authority, one of whom shall be in the Chairman of the Authority. Both such members shall sign such instrument or document in taken of their presence.

PART II

DECLARATION OF ROAD DEVELOPMENT AREA, AND POWER, DUTIES AND FUNCTIONS OF THE AUTHORITY

Declaration areas as Road Development area order of Minister And effect of such Orders

6. (1) The Minister may if he has of the opinion, having regard to the requirement of local needs and planning, that it is expedient to regulate of and control development in any area within the Central Province, by order published in the gazette declare such area to be a "Road Development for Area" (If hereinafter referred to as a Development Area").

(2) An order under the Sub-section(1) declaring an area as a "Development Area" shall define that area by setting out the meet and bounds of such area.

(3) Upon the declaration of a Development area no road development work other than on a National Highway, or Bridges or ferry on the National Highways, or any road administered and maintained by the local authority under any law shall be undertaken or executed or caused to be undertaken or executed within such area by any Government Agency or any other person except with the prior written approval of the Authority.

Power Duties functions of the Authority

7. (i) Subject to the provision of Sub-section (2) the power and duties and functions of the authority in respect of roads shall be

(*a*) To carry out integrated road planning and development of roads within such area, subject to any directions that may be given to the Authority by the Minister from time to time.

(*b*) To implement related programmes of road development work activities and services in such areas that are consistent with integrated road planning in such areas subject to any directions that may be given to the authority by the Minister from time to time.

(*c*) Formulate and submit road development plan including capital investment plans to the Minister.

(*d*) Subject to any conditions in a written law enter into perform and carry out whether directly or by way of joint venture with any person in or outside Sri Lanka, all such contracts or agreements as may be necessary to the purpose of carrying out any development project on a road.

(*e*) To undertake the completion of any approved development project on a road in default by any person, failing to complete such project.

(*f*) To implement development plan and capital investment plan in respect of a road.

(*g*) To formulate road improvement programmes in respect of a road.

(*h*) To purchase or subject to Section (24) acquire and hold any movable or immovable property or dispose of any movable or immovable property acquired or held by it in respect of a road.

(*i*) To prepare at the request of any Government Agency road and development project and planning schemes on behalf of such agency did to coordinate with or assist in the execution of such project or schemes.

(*j*) To provide road planning service or request for the benefit or Government agencies or other person.

(*k*) To charge fees for any services provided by the Authority in respect of a road.

(*l*) To except gifts, grants, donations or subsidies whether in cash or otherwise and to apply them for carrying out any of the subject of the Authority.

And

(*m*) To do all such acts or things as the incidential to or consequential upon the exercise performance and discharge or it power duties and function under this statute.

(ii) In the exercise, performance and discharge of its power, duties and functions under the Sub-section (1) when implementing any programme a development work relating to road planning and improvement of roads it shall be the duty of the Authority to implement such programme or development work to consultation with any provincial Ministry, Department, Public Corporation or local Authority. That may have any right over, interest in or relevance to such programme or work.

(iii) The authority may exercise the power conferred on it by this statute in respect of a road maintained or regulated by a local Authority only, if such local Authority has expressed is approval or desire of such exercise.

(iv) If in any exercise of its power, duties and functions of a development programme related to planning and improvement of roads in relation to any road, it is incumbent upon the Authority, to write the Mayor, or Chairman or any local authority, the area of which included in such programme to attend the meetings held in relation to such programme under Sub-section (1).

Directions of The Minister

8. (1) The Minister may, from time to time give the Authority, general or special directions as to the exercise, discharge and performance of the Authority to its power, duties and functions and the Authority shall give effect to such direction.

(2) The Minister may from time to time direct in writing the Authority to furnish to him in such form, as he may require, returns, accounts and other informations with respect to the property and business of Authority and the Authority shall carry out every such directions.

Delegation of Power

9. (1) The Authority may delegate in writing to the Chairman or any officer of the Authority any of its powers duties or functions under this statute.

(2) Where powers, duties of functions are delegate under Sub-section (1) it is incumbent upon the Chairman, or the officer as the case may be on, exercise perform and discharges such powers, duties and functions in accordance with any directions that may have been given by the Authority when such delegation was made.

PART III

STAFF OF THE AUTHORITY

General Manager of the Authority

10. (1) The Authority shall with the approval in writing of the Minister, appoint a General Manager for the Authority.

(2) The General Manager shall subject to the general direction of the Authority, on matters of policy, be change with the direction of business of the Authority, the organization and execution of the power, functions and duties of the Authority and the administrative control of the employees of the Authority.

(3) The General manager may with the approval in writing of the Authority, delegate in writing to any other employee of the Authority, such of his power, functions and duties as he may from time to time consider necessary and any employee to whom may such powers, functions duties are so delegated shall exercise their subject to the general or special direction to General Manager.

(4) The General Manager, may not be removal from the Authority without the prior approval of the Minister.

Employees exercise, appoint

11. (1) The Authority may appoint such number of the employees as it considered necessary to assist to General Manager, in the performance and discharge of this power, duties and functions under this statute.

(2) Employees who are appointed under the Sub-section (1) shall exercise perform and discharge the power, duties and functions which may be assigned from time to time by the General Manager.

(3) At the request of the Authority and the terms and conditions of his appointment an officer in the public service or provincial service, may be with the consent of that officer and that secretary of the Ministry of the Public Administration or the Governor as the case may be temporarily appointed to the staff of the Authority of such period as may be determined by the Authority or with the like consent may be appointed permanently such staff.

(4) If the expenditure is to the incurred out of the Provincial Council funds, the approval of the Hon. Governor shall be obtained for making such appointments.

PART IV

FINANCE

Road Account of the Authority

12. (1) For the purpose of this Statute, the Authority shall have separate "Road Account" hereinafter referred to as the "Road Account".

(2) The General Manager shall operate the road account in the Manner laid down.

(3) The initial capital of the Road Account shall be Ten Million rupees. The capital shall be created to the Road Account from the provincial fund in instalments as may be determines by the Minister to the Board of Ministers charged with the subject of Finance in consultation with the Minister.

(4) The Road Account shall be subject to the provisions of the Part III of the Provincial Council Act, No. 42 of 1987.

13. Expect for the initial capital of the Road Account the following funds shall be paid to the Provincial fund and then credited to the Authority the Road Account :-

(*a*) All such sum of money as may be vated from time to time by the Provincial Council for the use of the Authority.

(*b*) All such sum of money may be received for the Government and the Foreign Aid for the maintenance of Road Development. The fund of Authority

(*c*) All such sum of money as may be received by the Authority in the exercise performance and discharge of the power, duties and functions under the statute.

(*d*) All the sum of money accuring to the credit of the Authority.

14. The General manager with the concurrence of the Chairman utilize the Road Account for the purpose of the defraying any expenditure incurred in the exercise of the power and the performance of the duties, and functions of the Authority under this statute the payment of remuneration to the member of the Authority, the payment of salaries and allowances the General Manager and payment of any other expenses under this statute. Payment, out the Road Account

15. The Authority may with the consent of the Minister or accordance with the terms of any general or Authority given by him, borrow temporarily the way of overdraft or otherwise, such sums of money as the Authority may require for meeting the obligation of the Authority in discharge its duties under this statute provided that the aggregate of the amount outstanding in respect of any temporary loans raised by the Authority under this section, shall not at any time exceed such as may be determined by the Minister in consultation with the Minister in-charge of the subject of finance in the Board of Ministers. Money borrowing power of the Authority

16. The financial year of the Authority shall be calendar year. Financial year of the Authority

17. (1) The account of the Authority in respect of each financial year, shall be submitted to the auditor General, General, for audit before the lapse of six months from the end of the financial year, for the purpose of assisting him in the audit of such accounts, the Auditor General may employ the services of any qualified auditor or auditors who shall act under his directions and control. The Audit of the Account of the Authority

(2) For the purpose of the meeting the expenses incurred by him in auditing the account of the Authority the Auditor General shall be paid from the funds of the Authority much remuneration as the Minister may determine.

(3) The Auditor General and any person assisting him in the audit of the account shall have access to all the books, deeds, contracts agreement, accounts vouchers and other documents as the Auditor General may consider necessary for the purpose of the audit and shall be furnished by the Authority or its officers with seek information with in their knowledge as may be required for such purpose.

(4) For the purpose of this Section the expression qualified Auditors means :

(*a*) a individual who being a member of the institute of Charterd Accountants of Sri Lanka possesses a certificate to practice as an Accountants issued by the council of the institute.

Audit Report

(*b*) a firm of charted accounts each of the partners of which, being a member of the institute possesses a certificate to practice on an account issued by the council of the institute.

18. (1) The Auditor General shall examine the accounts of the Authority and furnish Audit report.

(*a*) Stating whether he has or has not obtained all information and explanations required by him.

(*b*) Stating whether the accounts referred to in the report on properly drawn up so as to exhibit a true and fair view of the affairs of the Authority.

And

(*c*) drawing attention to any time in the account which in his opinion may be of interest to provincial and any examination of council the activities and account of the Authority.

The Audit Report and the report annual activities to of the to be sumitted to Minister

(2) The Auditor General shall submit his report to the Chairman together with the audit accounts.

(3) Officers of the Authority shall take action to forward all files/shall allow to audit the accounts and shall furnish all necessary information at any time when required by the Auditor General or by the Provincial Director of Audit.

19. The Chairman shall on the receipt of the audit accounts and the Auditor General report each year, transmit such report and such accounts together with the statements of the activities of the Authority during the financial which such reports related the Minster who shall cause copies thereof to be laid before the Provincial Council within twelve months of the close of the financial year.

PART V

GENERAL

The land utilization

20. (1) Where the minister if the opinion that the land within province is required for the purpose of this statute there, he may,—

(*a*) if the land is state, request the President of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka in terms of the provisions of Para 1: 3 of the appendix II to list I of the with 18 Schedule to the constitution, that the land be made available to the provincial council for the purpose intended.

(*b*) if the land in private request the Board of Ministers to acquire the land under the provisions of the Land Acquisition Act, for the purpose on behalf of the Provincial Council.

(2) In the event of president of Democratic, Socialist Republic of Sri Lanka or the Minister of the Cabinet of Ministers charged with the subject to land, as the case may be make such lands available to the provincial Council, it shall be used only for that purpose, subject to any stipulations and conditions imposed at the time the land was given by the President of Democratic Socialist Republic of Sri Lanka or the Minister of the Cabinet of Ministers charged with the subject of land, as the case may be including the payment of compensation.

21. It shall be lawful for the Chairman of the Authority or officer, generally or specially authorized by him in writing after giving at least seven days notice inviting to the owner or the occupation of any land or premises, situated within the province, to enter upon such land or premises and there do such acts as may be reasonably in the opinion of the Chairman or the officer, necessary for the purpose of carrying out any work, connected with road development or with the exercise of any power or discharge or any function of the Authority. Any Power to enter any land

22. (1) The Minister may make regulations for the purpose of carrying out of giving effect to the principle and provisions of this statute, and for all matters which were required by this statute to the prescribed or in respect of which regulations are required to be made. Regulation

(2) Every regulations made by the Minister, shall be published in the *Gazette* and shall come into operation are the date of such publication or on such later date as may be specified therein.

23. A person who violated a provision in the statute or a regulation made there under or who fail to comply with it shall be guilty of an offence. Under this statute when convicted summarily before Magistrate shall be liable for fine not exceeding one thousand rupees or for in-prisonment of either duality for a period not exceeding two year or both fine and in-prisonment. Penalties

In this statute,—

24. Interpretation

"Minister" means the Minister of the Board of Ministers of the Central Province, who has been assigned the subject of Highways.

"Government Agency" means a Government Department, Local Authority or a Public Co-operation.

"Governor" means the Governor of the Central Provincial Council.

"Finance Minister" means then Minister in-charge of the finance of the Central Provincial Council.

"Improvement of Roads" includes widening any roads, the leveling of roads provisions of pavements for use of pedestrians, the treatment of a road s for mitigating, the nuisance of dust, the planting of trees and laying out of grass margins in road, and the doing of any other work in respect of roads beyond ordinary repairs essential to placing of any assisting road in a proper state or repair.

"Local Authority" means Municipal Councils, Town Councils or Pradeshiya Sabhas and including any Authority created and establishment by or under any law to exercise perform and discharge powers duties and functions corresponding or similar to the power, duties and functions exercised performed and discharged by the such councils.

"Province" means the Central Province of Democratic Socialist Republic of Sri Lanka.

"Provincial fund" means the provincial fund referred to the section 19 of the No. 42 of 1987 of the Provincial Council Act.

"Provincial Council" means the Provincial Council of the Central Province of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka.

"Public Corporation " means any corporation, Board or other body which was or is established by or under any written law other than the companies, ordinance with funds or capital wholly partly provided by the Government - by way of Grant, Loan or otherwise.

"Roads" has the same meaning as in the through fares ordinance but does not include a Highway, belonging to the Government.

"Road Development" means construction of new road, maintenance and development of any road. Widening and leveling of any road, supplying for pavement for pedestrians, deoresing of dust on the road, improvement of the road and planting trees and grass belt of the road reservation and other repairing works of the road within the Central Province.

Sinhala Text to prevail case of in consistency

25. In the event of any in consistency between the Sinhala and Tamil Text of the statute the Sinhala text shall prevail.

08-1088/1

My No.: CPC/AS/1/STATUTE/2007.

CENTRAL PROVINCIAL COUNCIL

Central Provincial Council
Statute No. 01 of 2006 of Co-operative Employees Pensioners' Scheme

IT is hereby notified that council Statute No. 01 of 2006 of Co-operative Employees Pensioners' Scheme was submitted to the Council meeting on 08th May, 2007 and after unanimously adoption by the Council. It was approved by the Hon. Governor on 06th July, 2007.

P. B. Wijayaratne,
Council Secretary,
Central Provincial Council.

Council Secretariat,
P. O. Box. 07,
Pallekelle,
Kundasale.
14th August, 2007.

THE CENTRAL PROVINCE CO-OPERATIVE EMPLOYEES PENSION STATUTE

This is aimed at increasing the efficiency of the present Co-operative employees of the Central Province by protecting their retirement life. This bill is for the purpose of following procedure in this regard.

Short Title and date of effective

01. This Statute may be cited as the Central Province Co-operative Employees Pension Statute No. 01 of 2006.

CHAPTER I

It will come into effect on the day of publication in the Government *Gazette* which shall be done after the approval of the Honourable Governor.

02. The Co-operative Employees Pension Control Board to be established under this statute shall be a body Corporate with perpetual succession common seal and hold property and enter into agreements and may sue and be sued in its corporate capacity. Body corporate.

03. (*a*) The Pension Control Board to be established under this Statute shall consist of not more than five persons in number. Pension Control Board.

(*b*) Two members out of them shall be the officer holding the post of Co-operative Commissioner and the Registrar of Societies and the officer holding the post of Secretary of Co-operative Employees Commision at the time.

(*c*) (i) The Remaining 03 members who possess requisite qualifications under section 21 of this Statute shall be appointed by the Minister in charge of the subject of Co-operatives at the time. The tenture of office of the members to be appointed by the Minister shall be five years.

(ii) However, if the post of a member appointed by the Minister falls vacant, the Minister shall appoint another person for the remaining period of time of such vacancy.

(iii) The Minister shall remove any member appointed by him, and shall appoint any other person. Such an appointment shall be made only for the remaining period of time of the post.

04. The Pension Control Board shall decide :— Powers of the Pension Control Board.

(*a*) the pension beneficiaries with qualifications specified by this statute.

(*b*) giving a decision after considering an appeal regarding dividends payable to a pension beneficiary.

(*c*) administration of the Pension Fund and administrative expenses.

(*d*) the Institutions in which the deposits of the Pension Fund shall be invested and of the percentage from time to time.

(*e*) establishment of an office if necessary and the facilities needed for maintaining a staff.

(*f*) institution of legal action on behalf of the Control Board, abandoning and settling of such legal actions.

(*g*) maintaining Bank Accounts in a State Bank.

(*h*) proposing and implementing a welfare scheme for its employees.

(*i*) give effect to the provisions of this Statute regarding surcharges imposed on delayed contributions and fines.

(*j*) recruitment of staff to carry out the activities of the Pension fund, taking disciplinary action and payment of staff salaries.

(*k*) taking all necessary actions to achieve the objectives of this Statute.

Chairman of the Pension Control Board.

05. There shall be a Chairman for the Pension Control Board and he shall be appointed by the Minister in Charge of the subject of Co-operatives.

Secretary.

06. (*a*) There shall be a Secretary to the Pension Control Board. He shall be the officer holding the post of Commissioner of Co-operative Development and the Registrar of Co-operative Societies at the time.

(*b*) He shall attend the meetings of the Control Board compulsorily and shall maintain the reports of such meetings.

(*c*) He shall be in-charge of office administration and the staff.

(*d*) The Secretary shall make all necessary arrangements to maintain separate individual accounts in respect of each contributor of the pension fund.

Meetings of the Pension Control Board.

07. (*a*) The Quorum of a meeting of the Control Board shall be three members.

(*b*) The Secretary shall summon all meetings of the Control Board on the advice of the Chairman.

(*c*) The Chairman is entitle to a discretionary vote in the event of an equation of number of votes regarding any proposal.

(*d*) The control Board shall meet at least once a month, and when no instruction is received to summon meetings for two consecutive terms the Secretary has the power to summon the meetings on such occasions.

(*e*) When the Chairman is not present at any meeting, any member present at the meeting shall be elected as Chairman.

CHAPTER 2

THE PENSIONS FUND

08. A Pension Fund Shall be inaugurated and be maintained for the purpose of implementing the Central Province Co-operative Employees Pension Scheme.

(*a*) The Pension Fund shall be supported by following contributions :-

(i) Contributions of the members of the Pension Fund determined by the rules and regulations to be framed under this Statute ;

(ii) Pension gratuities to be paid to the employees by the Co-operative Societies.

Such contribution shall be paid to the employee on the date of his retirement, with interest to be determined by the Pension Control Board subject to the provisions of the regulations under this Statute ;

(iii) Annual allocations of the Provincial Council ;

(iv) Money receiving from the Co-operative Fund from time to time ;

(v) All donations receiving from the Government, or the Provincial Council or from any other Institution ;

(vi) Dividends receiving by investing the money collected to the Fund ;

(vii) Fines and Surcharges levied under the provisions in this Statute ;

(viii) Contributions receiving from the profits of the societies payable according to the regulations to be framed under this Statute ;

(ix) The balance of the life beneficiary fund and the sums of money to be collected to the same ; presently maintained by the Co-operative Societies on behalf of its employees;

(x) Any other sums of money receiving from benevolent sources.

CHAPTER 3

PENSION BENEFICIERIES

09. (1) All permanent employees of all Co-operative Societies in the Central Province, registered by the Registrar of Co-operative Societies under the Co-operative Societies Statute No. 10 of 1990, as amended by the Co-operative Societies Statute No. 04 of 1993 (amended) of the Central Provincial Council and under the Co-operative Societies Act, No. 05 of 1972 of the National State Assembly or under any act repeated by the said Act, are entitle to join the pension scheme to be established under this Statute.

(2) The following qualification shall be fulfilled for enrolment in the Pension Scheme :-

(*a*) A permanent employee approved by the Co-operative Employees Commission according to the personnel cadre determined by the Commissioner of Co-operative Development.

(*b*) A person who has given his option for enrolment in the pension scheme to be established under this Statute.

However all employees recruited on and after the inauguration of this scheme shall compulsorily be contributed to this Pension Scheme.

(*c*) An employee who is already in service, on the date the Minister shall notify the commencement of payments under this Pension Scheme, shall give his option within six months. The pension contribution of such employee who gives his option in this manner shall be recovered and be remitted to the Pension Fund by the Society with its share of contribution as provided in the regulations.

PAYMENT OF PENSIONS BENEFITS

10. (*a*) The payment of pensions shall be commenced from a date to be notified by the Minister in-charge of the subject of Co-operatives.

(*b*) (1) An employee entitles to receive a pension on the completion of 60 years of age and becomes entitle to a pension after retirement.

(2) An Employee shall have completed at least 10 years clear service to receive a pension.

(3) An employee who is dismissed from service or vacates or resigns from service shall not be entitle to a pension although he has contributed to the Pension Fund.

(4) However an employee who gives up his service in order to join another job can obtain his pension contribution and the interest whenever he requests.

(*c*) An employee in the permanent service at the time of introduction of this Pension Scheme, who has no time to complete 10 years service ; but possessing required qualifications, is entitle to a pension by completing the remaining installments of the 120 installments of the 10 years time period, not withstanding whatever mentioned under the above section 12(b)(2).

(*d*) An employee who has not completed 60 years of age, and paid all the installments continuously at least for 10 years and having 10 years clear service, if proves that he is disable and cannot continue in service, the Pension Control Board on the recommendation of a medical board appointed for the purpose, has the power to decide that such an employee is qualified for pension from the date that he becomes disable on accepting him as claimant for pension.

(*e*) In the event of a death of a pension beneficiary or an employee who is entitle for pension, who has paid his pension contributions continuously for 10 years, a 50% of the pension that the deceased is entitle to, is payable to his spouse if she is qualified for the same, and if she is not qualified, such 50% is payable to his children who are under 21 years of age and to children who are fully disable on the decision of the Pension Control Board.

Disqualified spouse

(*f*) In the event of a death of an employee who has not completed 10 years service continuously, his/her amount of contribution or interest is payable to his spouse who is qualified to receive the same. If the spouse is not qualified, the contribution and the interest is payable to his children.

A spouse is disqualified to receive a pension if she is a divorcee ; contracting another marriage on the death of pensioner or having an employment. However receipt of another pension and having a permanent employment are not disqualifications for receiving the contributions and interest of a pensioner.

CHAPTER 4

FINES AND SURCHARGES

Payment of contributions and forwarding reports.

11. (1) Pension contribution receiving, under section 8 (a) (i)(ii)(ix) of this State from an employee or from employees of any Co-operative Society shall be forwarded to the Pension Fund within three months after the end of relevant month. A report shall also be accompanied certified by the Chairman and the General Manager, under Section 8(a) (i)(ii)and (ix) classifying by name, the employees contributions.

Fines.

(2) When forwarding contribution after the specified date under the above sub-section, and within one month, a fine of 5% and if forwarded within two months, a fine of 10% and with three months fine 25% and on the lapse of three months a fine of 50% shall be paid along with the said contributions.

(3) The Control Board may have the power to grant concessions in respect of fines according to any situation.

Chapter 5

DEFAULT OF PAYMENT OF CONTRIBUTIONS AND FINES

12. (1) When both employee contribution and their retirement gratuity money or any one of the two is not paid to the pension fund as specified in this Statute and is allowed to lapse for a period of 05 months any registered Co-operative Society, a final order of notice shall be issued by the Pension Control Board to pay such amount of money and fines within 14 days. Aforesaid final order may be issued on the lapse of five months without any relief or concession. In the event of not carrying out the order, a certificate shall be issued by the Pension Control Board to the District Court or to the Magistrate Court having jurisdiction. over the area where such registered society is carrying on business or over the area where such person or group of persons, or any officer or an employee to whom such order has been served is resident or an area where such business is being carried out. Such certificate shall be certified by the Chairman and the Secretary placing their seal.

(2) A certificate including such amount of money and fines and name of defaulter or defaulters of such contributions and fines shall be issued to any District Court having jurisdictions over the District where such defaulter owning any movable or immovable property is situated.

(3) When there is a capability of paying the contribution and fine in cash, by a defaulter, a certificate containing the income of defaulter, the last known place of his business or the place of residence may be issued to the magistrate having jurisdiction over such area.

(4) Whenever a certificate has been issued to a District Court under Sub-section (2), such District Court after receiving the same shall direct a writ of execution to issue to the fiscal, authorizing and requiring him to sell by ceasing and by prohibiting all movable and immovable property of such defaulter or any portion of such property deemed to be necessary by the said fiscal for the purpose of recovering such contributions and fines form the defaulter. Provisions of Section 226 and 297 of the Civil Procedure Code shall be applicable with necessary amendments for ceazure and sale of such property. Property.

(5) Where a certificate has been issued to a Magistrate under sub Section (3), the amount shall deemed to be a fine imposed by a sentence of the Magistrate on such defaulter for an offence punishable with fine only and or not punishable with imprisonment. The provisions of section 291, except paragraph (a) and (d) of Sub-section (1) of that section of the Criminal Procedure Code Act, No. 15 of 1979 shall thereupon apply, and the Magistrate may make any direction which by the provisions of that Section, he could have made at the time of imposing such sentence.

(6) Where the Pension Control Board issues a certificates under this section, a notification shall be issued to the defaulter thereof by personal service, registered post or by telegraph ; but non-receipt of such notification by the defaulter shall not invalidate proceedings under this section.

(7) Nothing in this section shall authorize or require a District Judge of a District Court or a Magistrate of a Magistrate Court, in any proceedings thereunder to consider, examine or decide the correctness of any statement in the certificate of the Pension Control Board.

(8) Any sum realized by a sale under Sub-section (4) and any sum paid or levied under Sub-section (5) shall be transmitted by the District Court or Magistrate Court as the case may be, to the Pension Control Board monthly.

CHAPTER 6

MISCELLANEOUS

Provisions when an employee has no continuous service

13. Any employee who contributes to the Pension Fund, if joins another Co-operative Society in the Central Province, such new society shall recover the pension contributions of that employee and remit the same to the Pension Fund as provided in the regulations and as determined under Section 10(1) of this Statute.

14. Diability to remit pension contribution continuously by an employee on account of the cancellation of registration of a society and thereby stoppage of all its activities shall not be considered a disqualification and he may complete his continuous contributorship by settling all installments in arrears when joining another society. In the event of his failure to join another society or when the 10 year period is not completed a refund of pension contribution and interest can be obtained.

15. The above Sub-section shall be effective when an employee is reinstated after interdiction or when an employee is removed from service as a result of excess of staff.

The Minister has power to frame regulations

16. Regulations required to enforce the principles and provisions of this Statute shall be framed by the Minister in-charge of the subject of Co-operatives in the Central Province.

17. Regulations framed according to powers vested under Section 16 above, shall not be effective unless and until such regulations are approved by the. Provincial council. A notification regarding such approval shall be published in the Government Gazette

18. After the publication of the notification specified under Section 17, all regulations shall be effective and forceful as having enacted under this Statute.

Power of removal of Control Board to the Secretary.

19. In the event of pension control Board acting in contravention for the provisions of this Statute and the regulations framed under the same or if it appears that the Control Board is unable to discharge its duties efficiently as expected, the Secretary to the Ministry has the power to appoint a Control Board consisting not more than 03 members, one of them being appointed as Chairman, for a period of 02 years, after consulting the Minister in-charge of the subject of Co-operative, not withstanding anything mentioned under the provisions of this Statute in respect of the constitution of the Control Board or the posts of Secretary of Chairman. However members of such Control Board shall be appointed from those who are qualified under Section 21 of this Statute.

Provisons for the inaugural Control Board.

20. The Minister shall have the power to appoint a Board of Control consisting not more than five members from those who are qualified under Section 21 of this Statute for a period of three years, from the date of commencement of this Statute not withstanding anything mentioned in this Statute in respect of the Constitution of the Board of Control, its Chairman and Secretary.

Qualifications for appointment to the Control Board.

21. The members of the Board of Control shall be retired officer of the Public Service, or State Corporation or duly constituted Board of Authority of executive officers in the Co-operative Sector.

CHAPTER 7

STATUTE AND THE VIOLATION OF REGULATIONS

22. (1) For the purpose of this Statute, every registered society or an officer, or employee thereof which or who willfully neglects or refuses to do any act or to furnish any information required for the purpose of this Statute, when ordered by a person duly authorized by the Board of Control and who willfully or without any reasonable excuse disobeys any summons or order under the provisions of this Statute, or fails to furnish any information lawfully required from him by a person authorized to do so, and every registered society or officer or employee thereof which or who willfully furnishes a false report or return or furnishes any false information, shall be guilty of an offence under this Statute.

(2) Every person who commits any offence referred to in Sub-sections (1) shall on conviction after summary trial before a magistrate, be liable to imprisonment of either description for a period of two years or a fine not exceeding twelve thousand rupees (Rs. 12,000/-) or to both such imprisonment and fine, not withstanding that such imprisonment and fine, exceeds the ordinary jurisdiction of a Magistrate.

(3) Where any offence under this Statute is committed by a registered society, every officer of the society bound by the by-law or the rules, to perform any duty thereof or if there is not such officer, then every member of the committee, unless that member is proved to have been ignorant of or to have attempted to prevent the commission of the offence, shall be liable to the same penalty as if he had committed the offence.

23. The Minister shall decide from time to time the remuneration of members of the Pension Control Board and the Secretary.

CHAPTER 8

FINANCIAL ACTIVITIES, ACCOUNTS AND AUDITING

24. (*a*) (i) All sums of money remitted to the pension contribution fund shall be invested with full security and shall do so on the decision of the Control Board.

(ii) All payments to every pension beneficiary shall be approved by the Pension control Board. — Financial activities

(iii) All payments shall be made as provided in the regulations.

(*b*) It is the duty and responsibility of the Pension Control Board to make arrangements to maintain accounts as directed and provided in the regulations. — Accounting

(*c*) (i) An annual administration report with an income and expenditure account of the pension fund shall be forwarded to the Secretary of the Ministry of Co-operatives of the Central province once in every Calendar year and the same shall be forwarded to the Provincial Council through the Minister in-charge of the subject of Co-operative. — Auditing and inspection

(ii) The Secretary of the Ministry shall refer the report mentioned above to the Auditor General or to a suitable Audit Association or a group of auditors.

(iii) The Secretary of the Ministry has the power to inspect and audit the activities of the Pension Fund and shall delegate such power to others.

(iv) It is the duty and responsibility of the Pension Control Board to take immediate action to avoid and rectify defects and shortcomings revealed by the audit inspection.

power to remove the Control Board.

(v) In the event of the Pension Control Board acting in contravention of this Statute the regulations, the Secretary has the power to remove the public officers and to recommend to the Minister for removal of members of the Pension Control Board appointed by the Minister. The Secretary also has the power to appoint an alternative Control Board after consulting the Minister in the event of such a situation. Appointments, in this instance shall be made from those who fulfill the qualifications specified under Section 20.

Interpretation

25. In this Statute unless the context otherwise requires :—

"Contorl Board" means the Control Board of the Co-operative Employees Pension Fund.

"Employee" means an employee of a registered Co-operative Society and "Socciety" or "Registered Society" means a Coperative Soceity registered under Co-operative Act or the Statute.

"Minister" means a person appointed to perform the duties and functions of the Minister in-Charge of the subject of Co-operative in the Central Provincial Council under this Statute.

"Chairman" means the Chairman of the Control Board of the Pension Fund of Co-operative Employees.

"Officer" means a Committee Member or a Director or Chairman or Vice Chairman of a Co-operative Society.

"Secretary" means the Secretary of the Pension Fund.

"Secretary of the Ministry" means the Secretary of the Minister in-charge of the subject of Co-operatives in the Central Provincial Council.

08-1088/2

PRINTED AT THE DEPARTMENT OF GOVERNMENT PRINTING, SRI LANKA.