

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
The Gazette of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka

අංක 915 - 1996 මාර්තු 15 වැනි සිකුරාදා - 1996.03.15

No. 915—FRIDAY, MARCH 15, 1996

(Published by Authority)

PART IV (A) — PROVINCIAL COUNCILS

(Separate paging is given to each language of every Part in order that it may be filed separately)

	PAGE		PAGE
Proclamations, &c., by the Government	—	Posts - Vacant	—
Appointments, &c., by the Government	—	Examinations, Results of Examinations, &c.	—
Other Appointments, &c.	—	Notices calling for Tenders	—
Provincial Council Notifications	—	Sale of Articles, &c.	—
Provincial Council Miscellaneous Notices	—	Sale of Toll and Other Rents	—
		Miscellaneous Notices	—

**IMPORTANT NOTICE REGARDING ACCEPTANCE OF NOTICES
FOR PUBLICATION IN THE WEEKLY "GAZETTE"**

ATTENTION is drawn to each of the 'Notices' appearing in the 1st week of every month, regarding the latest dates and times of acceptance of notices for publication in the weekly Gazette at the end of each Part of the Gazette of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka.

All notices to be published in every Part of the Gazette shall close at 12 noon of each Friday, a fortnight before the date of publication. All Departments, Corporations, Boards, etc., are advised that any notification fixing specific dates for closing times of applications in regard to vacancies, tender notices and the dates and times of auction sales, etc., should be prepared with due regard to this change, i.e., by giving adequate time both from the time of despatch of notice to the Government Press and from the date of publication thus enabling those interested in the contents of the notices to actively and positively participate.

All notices to be published in the weekly Gazette should reach this Department positively by 12 noon of the Friday, two weeks prior to date of publication, e.g., Notices for publication in the weekly Gazette of March 22, 1996, should reach the Government Press on or before 12 noon on March 08, 1996.

NEVILLE NANAYAKKARA,
Government Printer.

Department of Govt. Printing,
Colombo 3,
January 01, 1996.

Provincial Council Notifications

CENTRAL PROVINCE PROVINCIAL COUNCIL

It is hereby notified that the following statute has been unanimously passed by the Central Province Provincial Council on 25th August, 1995 and the Honourable Governor's assent has been received on 10th February, 1996.

P. R. RANABIRNE,
Council Secretary,
Central Provincial Council.

Council Secretariat of the Central Provincial Council,
P.O. Box No. 07,
Pallekelle,
Kundasale.

Library Statute No. 02 of 1995 of the Provincial Council of the Central Province

A STATUTE TO PROVIDE FOR THE ESTABLISHMENT OF A PLANNED AND A SATISFACTORY LIBRARY AND INFORMATION SERVICE WITHIN THE CENTRAL PROVINCIAL COUNCIL, PROVIDE KNOWLEDGE AND INFORMATION TO THE GENERAL PUBLIC AND IN PARTICULAR TO THE PEOPLE LIVING WITHIN CENTRAL PROVINCE FOR THEIR DEVELOPMENT AND BE AN ACTIVE PARTNER IN THE DEVELOPMENT PROGRAMMES BY PROVIDING FOR THE INFORMATION NEEDS OF THE POLICY MAKERS, PLANNERS AND THE IMPLEMENTATORS IN THE CENTRAL PROVINCE AND TO PROVIDE FOR ALL MATTER CONNECTED THEREWITH OR INCIDENTAL THERETO

Be it passed by the Provincial Council of the Central Provincial of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka as follows :

Short title and the date of establishment.

1. This Statute may be cited as the Library Statute No. 2 of 1995 of the Central Provincial Council and shall come into operation on the date of assent of the Governor of the Central Province.

Objectives.

2. The main objective is to plan, develop and co-ordinate the functions of Public Libraries, Academic Libraries, Schools and Pirivena Libraries and Special Libraries in the Central Province.

Also it is expected to effect the following objectives :

To formulate and implement an appropriate Library Development Plan, to formulate and implement a plan for professional development, to provide financial resources, to formulate and implement a plan for the performance improvement, to formulate and recommend schemes of recruitment and promotions of cadres of Library Service.

Establish and implement a scheme of library co-operation to enable sharing of resources, establish and implement information networks at provincial and national levels, establish and implement inter-library exchange and inter-library loan schemes, introduce mobile library services, issue publications, provide translation services, establish a research unit to identify national information needs for development of Library Services, build up databases, conduct training programmes, provide centralised technical services.

Examine the prevailing conditions of existing Libraries, forward recommendations for their development and implement them. *

Implement user education programmes continuously to promote reading skills to obtain maximum benefit from Library Resources, implement library co-operation to exchange learning experiences.

Implement a special scheme to acquire and conserve the literary heritage of the people of the area such as ola-leaves, manuscripts, books etc.

Organize library extension activities such as discussions, seminars, competitions, lectures etc. to transform the library to a living force in the community. Organize Information Centres in all the Libraries to provide Community Information Services.

serve as the Information Centre of Local Authorities, the State and the citizens by collecting, organizing and disseminating information thereby serving as a force and a source for the human resource development.

Establishment of the Provincial Library Service Board.

3. For the the purposes set out in this statute, and in accordance with the succeeding provisions of this Statute :

- (a) A Provincial Library Service Board ;
- (b) Three District Library Service Boards ;
- (c) A Divisional Library Service Board for each Divisional Secretariats may be established.

Appointment of Provincial Director of Libraries and Other Staff.

4. (i) There shall be a person appointed to perform and be responsible for the functions set out under this Statute who shall have the required academic and professional qualifications with administrative skill and experience for the post of the Provincial Director.

(ii) There may be appointed officers and other staff as may from time to time be required to perform and be responsible for the functions set out under this Statute.

(iii) All officers appointed under Sub-section (i) and (ii) of this Section shall be deemed to be State Officers within the meaning of the penal code.

(iv) No suit shall lie against any officer acting under this Statute in good faith for anything done or omitted.

(v) In the exercise of their powers and carrying out their duties and functions, all officers appointed under this Section shall comply with any general or special directions issued by the Secretary of the Ministry.

PART I

ESTABLISHMENT OF THE PROVINCIAL LIBRARY SERVICE BOARD, THE DISTRICT LIBRARY SERVICE BOARD AND THE DIVISIONAL LIBRARY SERVICE BOARD

Establishment of Library Service Board in the Central Province.

5. (i) There shall be established a Board called and known as " Central Province Library Service Board " hereinafter referred to as the " Board " to advise the Minister on matters connected with the planning, development and co-ordination of Library Services, Information Services in the Central Province.

The Minister shall obtain approval from the Provincial Council before implementing these advices.

(ii) The Board shall consist of —

- (a) Secretary, Ministry of Local Government,
- (b) Secretary, Ministry of Education,
- (c) Commissioner of Local Government,
- (d) Provincial Director of Education,
- (e) Director, Sri Lanka National Library Service Board or his representative,
- (f) President, Sri Lanka Library Association or his representative,
- (g) Director, Provincial Library
- (h) Librarian, University of Peradeniya,
- (i) Librarian, Provincial Library,
- (j) Three Academicians knowledgeable in Library Services appointed by the Minister of Local Government.

(iii) The Minister shall nominate a suitable person from the above members as the Chairman of the Board.

(iv) Director, Provincial Library Service Board shall act as the Secretary of the Board.

Functions and Duties of the Board Rules and Regulations

6. The functions and duties of the Board and the quorum for meetings of the Board shall be prescribed by regulations by the Minister subject to provision of this Statute.

7. The Minister may make rules to regulate the procedure at meetings of the Board and the transactions of business at such meetings.

Establishment of District Library Service Board.

8. (i) The Minister may establish as determined by him a "District Library Service Board" for each administrative district to advise and assist the Minister on matters entrusted with promotion, development, encouragement and administration of Library Services and Information Services in the Districts of the Central Province and for co-ordination of such matters with the Provincial Library Services Board.

(ii) The District Library Service Board shall consist of —

- (a) District Secretary,
- (b) Assistant Commissioner of Local Government,
- (c) Municipal Commissioner,
- (d) Deputy Director of Education,
- (e) Librarian, District Library,
- (f) Cultural Officer,
- (g) Assistant Commissioner of Local Government (Community Development),
- (h) Three Academicians knowledgeable in the Library Services nominated by the Minister.

(iii) The Minister shall nominate a suitable person from the above members as the Chairman of the Board.

(iv) The Librarian of the District Central Library shall act as the Secretary of the Board.

Functions and Duties of the District Library Service Boards.

9. The functions and duties of the Board and the quorum for meetings of the Board shall be prescribed by regulations by the Minister subject to provisions of this Statute.

Rules and Regulations of the District Library Service Board.

10. The Board may make rules to regulate the procedure at meetings of the Board and the transactions of business at such meetings.

Establishment of Divisional Library Service Boards.

11. (i) There shall be established as determined by the minister "Divisional Library Service Board" for each Divisional Secretary Area to make recommendations to the District Library Service Board regarding such matters as promotion, development, encouragement and administration of Library Services and Information Services in the Divisional Secretary Areas of the Central Province.

(ii) The Divisional Library Service Board shall consist of —

- (a) Divisional Secretary of the Area (Chairman),
- (b) Secretary of the Local Authority,
- (c) Librarian of the Central Library of the Pradeshiya Sabha,
- (d) Deputy Director of Education,
- (e) Three Principals from a Central Schools/Maha Vidyalaya and Pirivena to be nominated by the Director of Education,
- (f) Cultural Officer,
- (g) Community Development Officer,
- (h) Two Librarians nominated by each Pradeshiya Sabha,
- (i) Three Academicians interested in Library Service appointed by the Minister of Local Government,
- (j) Two students attach to a readers club appointed by the Minister.

(iii) Librarian of the Central Library of the Pradeshiya Sabha shall act as the secretary of the Board.

Functions and Duties of the Divisional Library Service Board.

12. The powers, functions and duties of the Board and the quorum for meetings of the Board shall be prescribed by regulations by the Minister subject to provisions of this Statute.

Rules and Regulations.

13. The Board may make rules to regulate the procedure at Meetings of the Board and the transactions of business at such meetings.

Tenure of office of members appointed Boards.

14. (i) The Members of the Board appointed by the Minister shall, unless they vacate office earlier by resignation, death or by removal, hold office for a period of three (03) years.

(ii) The Minister may if he considers it expedient to remove from office any member of the Board, Minister may do so by showing cause for such removal.

(iii) Any person appointed in place of any member who has vacated office by death, resignation or removal shall hold office only for the unexpired term of office of such member who has vacated office.

(iv) A member who vacate office by expiry of time shall be eligible for reappointment.

Disqualifications

15. Any person shall be disqualified from serving on any Library Service Board if he :—

- (a) is or as been adjudged by a competent Court to be of unsound mind ; or
- (b) is or has been adjudged by a competent Court to be insolvent or bankrupt ; or
- (c) is directly or indirectly involved in the purchase, manufacture, assembly, sale or production of any materials or equipment pertaining to Library and Information Service such as books, magazines, newspapers ; or
- (d) is convicted in a Court of Law during the last five years for any offence involving moral turpitude ; or
- (e) is imprisoned for period of more than three (03) months for a criminal offence in a Court of Law or punished with a fine of more than Rs. 500 for a similar offence.
- (f) is elected as a Member of Parliament, Member of Provincial Council or a Member of Local Authority while being a Member of the Board ; or
- (g) did not attend three (03) consecutive meetings without giving reasons.

ESTABLISHMENT OF PROVINCIAL LIBRARIES AND ADMINISTRATION

Finance

16. The Central Provincial Council shall annually provide fixed financial allocation for libraries according to the instruction and standards determined by the Central Province Library Service Board. Such financial provisions shall be distributed among the libraries of the Central Province. In addition the Central Government may also provide special financial grants. A minimum of 1% of the self generated income earned by every Local Authority may be set apart for Library and Information Service.

Establishment of the
Central Province
Library Fund.

17. There shall be established a fund called the " Central Province Library Fund " hereinafter referred to as the " Fund " for the promotion, development and encouragement of Library Services and Information Services in the Central Province.

Payment in to the
Fund

18. The following payments shall be paid into the Fund —

- (a) All sums of money as may from time to time be voted by the Government as grants.
- (b) All sums of money as may from time to time be voted by the Provincial Council of the Central Province.
- (c) Donations, gifts or grants received by the Board from whatever the source, whether in or outside Sri Lanka.
- (d) Money earned by the Board from various activities.

Donation of movable and immovable property.

19. (i) Any donation or purchase of any movable or immovable property may be accepted by the Board on the recommendation of the Board to be used in accordance with the provisions of this Statute.
(ii) The proceeds thereof shall be credited to the Fund.

Administration of the Fund.

20. (i) The Fund shall be administrated by the Board under the control and administration of the Minister.
(ii) The Minister shall appoint an Advisory Board of the Library Fund to advise him on the administration of the Central Province Library Fund.

(iii) The Financial Year of the Fund shall be the Calendar Year.

(iv) Appropriate books of accounts shall cause to be maintained in respect of receipts and payments, assets and liabilities of the Board and all other transactions of the Board.

(v) All accounts of the Board shall be audited every year by the Auditor-General in accordance with Article 154 of the Constitution.

(vi) The Board shall prepare a report on the administration of the Fund annually and such report shall be forwarded to the Auditor-General.

(vii) The provisions of Part II of the Finance Act, No. 38 of 1971 shall *mutatis mutandis*, apply to the financial control and accounts of the Fund.

Payment from the Fund.

21. (i) Such sums of money may be paid out of the Fund as the Provincial Library Services Board may determine —

- (a) For library books and equipment,
- (b) for library buildings,
- (c) for development of library personnel,
- (d) all other expenditures that could be incurred out of the Fund in accordance with the provisions of the Statute.

(ii) The Board shall pay out of the Fund all sums of moneys required to defray any expenditure incurred by the Board in the exercise, discharge and performance of its powers, functions and duties.

PART III

ESTABLISHMENT OF TRAINING AND RESEARCH INSTITUTE FOR LIBRARY AND INFORMATION SERVICES

Establishment of Training and Research Institute

22. The Minister may establish one or more training centres hereinafter referred to as Training Institutes or Research Institutes for the purposes of

- (a) providing knowledge, guidance and training in the education of Library and Information Services and of conducting examinations to test the proficiency acquired by the students of such institutes.
- (b) Awarding certificates for those who pass the examinations conducted by such Institutes.

Schemes of enrolment and other matters.

23. Director, In accordance with the approved policies of the Sri Lanka National Library Services Board the Minister shall be regulations prescribe —

- (a) Schemes of recruitment,
- (b) Schemes of education, training and examinations,
- (c) Schemes of appointment of Directors, Assistant Directors, Teachers, Instructors, Consultants and other Officers required for such Institutions and payment of their emoluments.

Power of the Minister to provide facilities for Research and Training Institutes and control of disciplinary matters etc.

24. The Minister shall have the power —

- (a) to provide facilities, to construct, maintain and equip buildings for research and training, provide residential facilities for training ;
- (b) to regulate and provide for the discipline and welfare of the students and teaching staff;
- (c) to provide for award of certificates by such Institutes.

PART IV

GENERAL

General and special directions of the Minister.

25. (i) The Minister may make general and special directions in writing to the Boards, Committees, Associations or other Organizations established or registered under this Statute as to the exercise, discharge and performance of their powers, functions and duties and such Boards, Committees, Associations or other Organizations shall give effect to such directions.

(ii) The Minister may from time to time direct Boards, Committees, Associations and other Organizations established or registered under this Statute to furnish him in such forms as he may require, returns, accounts and other information in respect of their property and activities and such Boards, Committees, Associations and other Organizations shall carry out every such directions.

(iii) The Minister may from time to time order all or any of the activities of Boards, Committees, Associations and other Organizations established or registered under this Statute to be investigated and reported on by such suitable person or persons as he may specify and upon such order being made, such Board, Committee, Association and other Organizations shall afford all such facilities and furnish all such information as may be necessary to carry out every such order.

26. (i) The Minister may regulate and control by regulations the participation either in Sri Lanka or abroad individual librarians or group of librarians or any library personnel or Member of Provincial Library Service Board or Consultants purporting to represent the Central Province of Sri Lanka.

(ii) The Minister may prescribed by regulations the minimum library facilities and standards a Local Government Authority shall provide.

(iii) The Minister may make regulations for the purpose of carrying out of giving effect to the principles and provisions of this Statute and for all matters which are required by this Statute to be prescribed or in respect of which regulations are required to be made.

(iv) Every regulation made by the Minister shall be published in the *Government Gazette* and shall come into operation on the date of such publication or on such later date as may be specified therein.

Every regulation made by the Minister shall as soon as convenient after the publication in the *Government Gazette* be brought before the Provincial Council for approval.

Any regulations which is not approved shall be deemed to be rescinded as from the date of disapproval but without prejudice to anything previously done thereunder. Notification of the date on which any regulations made by the Minister is so deemed to be rescinded shall be published in the *Government Gazette*.

Remunerations

27. Members of the Provincial Library Service Board and District Library Service Board and Divisional Library Service Board established under this Statute may be remunerated in such manner and at such rate as the Minister with the concurrence of the Minister in-charge of the subject of Finance may determine.

Interpretations

28. In this Statute, unless the context otherwise requires —

"Minister" means the Minister to whom the subject or functions of Local Government has been assigned and the "Ministry" shall be construed accordingly.

"Secretary" means the Secretary to the Ministry to which the subject of Local Government has been assigned in the Provincial Council of the Central Province.

"Library Services and Information Services" include any form of Library Service and Information Service recognised by the Secretary to the Ministry as Library Service and Information Service for the purpose of the Statute.

In the event of any inconsistency in the English text of this Statute the Sinhala text shall prevail.

03-432

ജോൺ റൂസ്
ഫെബ്രു: ൧൯൭൭
പിറ്റേദിന

- പ്രതിപദിതം പ്രതിപദിതം

පළාත් මට්ටමේ
අධ්‍යයනයකට
විෂයයන් සිංහල
සහ ඉංග්‍රීසි

(ii) මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ සම්බන්ධ කර ඇති රාජකාරි හෝ කාර්යයන් ඉටු කිරීම සහ සම්බන්ධීකරණය සඳහා සලසා ගැනෙන විය නොහැකි විවිධාංගීය සහ සේවක එක්වීම සහ තත්ත්ව දෘඩීය බැඳීම.

(iii) જેમની વિભાજિત (i) અને (ii) વચ્ચેના ભેદને કારણે સ્થાનિક સ્તરે સરકારના અન્ય વિભાગોમાં સહયોગી રીતે કાર્ય કરવાની જરૂર પડે.

(iv) එම ප්‍රඥප්තිය යටතේ ශ්‍රියා කරන පමි රාජ්‍ය නිලධාරියෙකු විසින් පදනමකින් කරන ලද හෝ නොකරන ලද පමි ලද්දක් යම්කිසිවකින් හිඟවී විද්වැරවී සිටියදී පවතින අනාලයිය යුතුය.

[illegible][illegible]

පළාත් ප්‍රශ්නකාරී සේවා මණ්ඩලය, දිව්‍ය ප්‍රශ්නකාරී සේවා මණ්ඩල සහ ප්‍රාදේශීය ප්‍රශ්නකාරී සේවා මණ්ඩල
සම්මුඛව

சென்னை மாநகராட்சி
பொதுமன்றம்
சென்னை 600 009

පළමු උපදෙස් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී පෙර අනුසාරවරයා විසින් පළාත් සභාවේ දැනුවත් කර ඇතුළු කළ ලේඛන ගත වූයේ,

(ii) ඊ වෛරසය :-

- (අ) ලේකම්, පොත් පාලන,
- (ආ) ලේකම්, අධ්‍යාපන,
- (ඇ) පොත් පාලන සංවිධායී,
- (ඈ) පොත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ,
- (ඉ) ශ්‍රී ලංකා භාෂික පුස්තකාල සේවා මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂ හෝ ඔහු විසින් නම්කරනු ලබන නියෝජිතයෙක්,
- (ඊ) සභාපති, ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාල සංගමය හෝ ඔහු විසින් නම් කරනු ලබන නියෝජිතයෙක්,
- (උ) පුස්තකාල පොත් අධ්‍යක්ෂ,
- (ඌ) පුස්තකාලාධිපති, පේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලයේ පුස්තකාලය,
- (එ) පුස්තකාලාධිපති, පොත් පුස්තකාලය,
- (ඊ) පොත් පාලන කුමිසිවරයා විසින් හෝ කරනු ලබන පුස්තකාල කටයුතු පිළිබඳ උපදෙස් දක්වන උපකරණ සලකා බැලීමක්.

ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಅಡಿ.

[illegible]

(iv) 'தகவல்' பற்றியுள்ள ஏடுகளை உரித் துறையினால் காலியிட்டுக் கொடுக்கப்படும்.

1. *Chlorophyll*
 2. *Chlorophyll*
 3. *Chlorophyll*
 4. *Chlorophyll*

7. සමස්තයේ රැස්වීම්වල සාරාංශය පරිදිවත් සහ ඒ රැස්වීම්වලදී සම්පූර්ණ විධිමත් කිරීම් පදනම අමාත්‍යවරයා විසින් නිකුත් කර ඇත්තේ පැහැදිලි සැදීම් පදනම.

ප්‍රකාශයේ
විස්තරය

8. (i) මධ්‍යම පළාතේ අගමැතිවරයාගේ ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සේවා සහ කොටසක් ලෙසට ස්ථාන සිවුරු, සංවර්ධන කිරීම්, උතුරු කටුම්භ සහ පාලනය කිරීම සහ පළාත් ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සේවා මණ්ඩලයට නිර්දේශ කිරීම සහ සම්බන්ධීකරණයට අදාළ කරුණු සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යවරයාට උපදෙස් දීම පිණිස, අමාත්‍ය වරයා විසින් මණ්ඩල සරණ ලැබිය හැකි එක් එක් පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කයක් සඳහා " දින ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සේවා මණ්ඩලය " ඇති කිරීමට ලැබිය හැකිය.

(ii) දින ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සේවා මණ්ඩලය සහ සඳහන් අයෙකුගේ සම්බන්ධ විය යුතුය :-

- (අ) දිස්ත්‍රික් ලේකම්,
- (ආ) පළාත් පාලන සභාවේ කොමසාරිස්,
- (ඇ) නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ආයතන,
- (ඈ) නායක සහකාරයන් (මහ නගර සභාව),
- (ඉ) දින මධ්‍ය ප්‍රජාතාන්ත්‍රිකයාට,
- (ඊ) සහකාර පළාත් පාලන කොමසාරිස් / (ප්‍රධාන සංවර්ධන) / දිස්ත්‍රික් ප්‍රධාන සංවර්ධන නිලධාරී,
- (උ) සංස්කෘතික නිලධාරී,
- (ඌ) ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සම්ප්‍රදාය පිළිබඳ උපදෙස් දීමට ඇති අවස්ථාවක විසින් සම්බන්ධ කරනු ලබන උපදෙස් සිදුකරන.

(iii) අමාත්‍යවරයා විසින් නම්කරනු ලබන අයෙකු සඳහන් සාමාජිකයින්ගෙන් ප්‍රසිද්ධ අයෙකු සහකාරයෙකු ලෙස සේවය කළ හැකිය.

(iv) දින මධ්‍ය ප්‍රජාතාන්ත්‍රිකයාට සම්බන්ධ ලේකම් විය යුතුය.

9. මෙම ප්‍රකාශයේ විධිවිධානවලට යටත්ව දින ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සේවා මණ්ඩලයක් වසම් සහ කාර්ය සාරය සහ රීති සම්බන්ධ රැස්වීම් සහ ප්‍රතිපත්ති අදාළ ඇමතිවරයා විසින් නියෝජ්‍ය සම්බන්ධ කරනු ලැබිය යුතුය.

10. කුමන දින ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සේවා මණ්ඩලයක් විසින්, ඒ සම්බන්ධ රැස්වීම් සාරය පරිපාලන සහ ඒ රැස්වීම් සහ ප්‍රතිපත්ති විධිවිධානවලට යටත්ව සිටිය යුතුය.

11. (i) මධ්‍යම පළාතේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොටසකට ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සේවා සහ කොටසක් ලෙසට ස්ථාන සිවුරු, සංවර්ධන කිරීම්, උතුරු කටුම්භ සහ පාලනය කිරීමට අදාළ වන කරුණු සම්බන්ධයෙන් සහ දින ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සේවා මණ්ඩලය සහ සම්බන්ධීකරණයට අදාළ කරුණු සම්බන්ධව නිර්දේශ දීමට සිටිය අමාත්‍යවරයා විසින් මණ්ඩල සරණ ලබන ඒ ඒ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොටසක සඳහා " ප්‍රාදේශීය ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සේවා මණ්ඩලය " පිහිටුවනු ලැබිය හැකිය.

(ii) එම සම්බන්ධ සහ සඳහන් අයෙකුගේ සම්බන්ධ විය යුතුය :-

- (අ) අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් (සහකාර),
- (ආ) අදාළ පළාත් පාලන ආයතනයේ ලේකම්,
- (ඇ) පළාත් පාලන ආයතන සිල ප්‍රදේශයේ මධ්‍ය ප්‍රජාතාන්ත්‍රිකයාට,
- (ඈ) ප්‍රාදේශීය අධ්‍යක්ෂ ආයතන,
- (ඉ) අධ්‍යක්ෂ ආයතන විසින් සම්බන්ධ කරනු ලබන මධ්‍ය මහ විද්‍යාලී මහ විද්‍යාලී පිරිමින්, විද්‍යාත්මකවරු සිදුකරන,
- (ඊ) සංස්කෘතික නිලධාරී,
- (උ) ප්‍රධාන සංවර්ධන නිලධාරී,
- (ඌ) සෑම පළාත් පාලන ආයතනයකම නම්කරනු ලබන ප්‍රජාතාන්ත්‍රිකයාට සම්බන්ධ අදාළයන්,
- (එ) ඇමතිවරයා විසින් සම්බන්ධ කරනු ලබන ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සම්ප්‍රදාය පිළිබඳ උපදෙස් දීමට ඇති උපදෙස් සිදුකරන,
- (ඊ) ඇමතිවරයා විසින් සේවය කරනු ලබන පාලන සම්බන්ධ සම්බන්ධ සිසුන් සඳහාගෙන්.

(iii) ප්‍රාදේශීය මධ්‍ය ප්‍රජාතාන්ත්‍රිකයාට මෙම මණ්ඩලයක් ලේකම් විය යුතුය.

12. මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරීත්වය, මිලකල සහ ප්‍රශ්න සහ රැස්වීම් සඳහා සම්ප්‍රදාය මෙම ප්‍රකාශයේ විධිවිධානවලට යටත්ව නියෝජ්‍ය සම්බන්ධ කරනු ලැබිය යුතුය.

13. මණ්ඩලයේ රැස්වීම් සහ රැස්වීම් සම්බන්ධ සම්ප්‍රදාය විධිවිධානවලට යටත්ව සිටිය යුතුය.

14. (i) අමාත්‍යවරයා විසින් මණ්ඩලයට සේවය කරනු ලබන සාමාජිකයින් මධ්‍යම මහ විද්‍යාලී මහ විද්‍යාලී පිරිමින් සහ අධ්‍යක්ෂ ආයතන විසින් සම්බන්ධ කරනු ලැබිය යුතුය.

(ii) මණ්ඩලයේ අමාත්‍යවරයා විසින් සේවය කරනු ලබන සම්බන්ධ සාමාජිකයෙකු ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ ආයතනවලට සම්බන්ධ අමාත්‍යවරයා සඳහා සඳහන් කරනු ලබන රැස්වීම් සහ සඳහන් කරනු ලැබිය යුතුය.

(iii) මියයාමෙන්, අර්ධා අස්වීමෙන් හෝ අර්ධ සරණ ලැබීමෙන් මුදවා හිස් වන යම් සාමාජිකයෙකු වෙනුවට සත් සරණ ලබන යම් සාමාජිකයෙකු එසේ සිටිනු මුදවා දැරූ සාමාජිකයාගේ මුත් සාරයෙහි සහ කොටි අන්තවාද ඇති සාමාජිකයෙකු වෙනුවෙන් දරා දැරිය යුතුය.

(iv) සාමාජිකයෙකුගේ මුදවා හිස් සාරය සාමාජිකයෙකු නැවත සත් සරණ ලැබීමට සූදානම් විය යුතුය.

13. යම් සාමාජිකයෙකු -

- (අ) නිසි ස්ථාන ඇති අධිකරණයක් විසින් උමතු සාමාජිකයෙකු ලෙස විනිශ්චය කරනු ලැබුවහොත් හෝ විනිශ්චය කරනු ලැබූ ස්ථානයෙන් ; හෝ
- (ආ) නිසි ස්ථාන ඇති අධිකරණයක් විසින් මුත්තේ හෝ සිංහාලයන් සාමාජිකයෙකු වශයෙන් විනිශ්චය කරනු ලැබුවහොත් හෝ විනිශ්චය කරනු ලැබූ ස්ථානයෙන් ; හෝ
- (ඇ) සහෝ, වාර සහෝ, ප්‍රවේශයක් ලැබී සුරක්ෂිත සහ සහෝගාර් සේවයට අදාළ උපකරණ හා ද්‍රව්‍ය සැපයීමේ කොටස් වශයෙන් සැලකීම, විනිශ්චය කිරීම හෝ නිෂේධනය කිරීමකට ලක්වීම හෝ අන් අයුරකින් සම්බන්ධතාවයක් දරන්නා ; හෝ
- (ඈ) වර්ග ක්‍රමයක් මගින් යම් වරදකට අධිකරණයක දී පිළිගත වන පමණ දී වරදකට කරනු ලැබුවහොත් ; හෝ
- (ඉ) සහෝගාර් වරදකට වරදකට වී සුත් සහෝගාර් සිර දඬුවමක් ලැබීම හෝ වරද වරදකට දී, හෝ
- (ඊ) සාමාජිකයෙකු ලෙසින් සිටිය දී සාමාජිකයෙකුට පළාත් සභාවේ හෝ සාමාජිකයෙකුට අයත්තයක් හෝ සාමාජිකයෙකු වීම ; හෝ
- (උ) හේතු කොටසට කොටසට මණ්ඩලයේ සේවයේ වාර අනුකූල කොටසක් ලෙසින් සේවය කිරීමට අත්‍යවශ්‍ය යම් සුරක්ෂණ අවධානයක් සාමාජිකයෙකු දැරීමට සූදානම් වන්නේ ය.

II වැනි කොටස

පළාත් ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සභාවේ සේවය

16. මධ්‍යම පළාත් සභාව විසින් ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සභාව වාර්ෂිකව ස්ථිර ක්‍රීඩා ප්‍රතිපාදන වෙන් කළ හැකිය. පළාත් ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සභාව මණ්ඩලයේ උපකරණ අනුමත කිරීමට අනුකූලව මෙහි ක්‍රීඩා ප්‍රතිපාදන වාර්ෂිකව ප්‍රජාතාන්ත්‍රිකව සැලසිය හැකි වේ. මෙයට අමතරව වසරේ ක්‍රීඩා ප්‍රතිපාදන සභාවේ දරා විසින් ද සැලසිය හැකි වේ. මෙම පළාත් ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සභාව මණ්ඩලයේ සේවයේ ස්ථිරව ප්‍රතිපාදන ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවධානයක් දී සැලසිය හැකි වේ. ප්‍රතිපාදන ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සභාව සඳහා වෙන් කළ හැකිය.

17. මධ්‍යම පළාත් ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සභාව සහ සහෝගාර් සේවය සඳහා සිවුරිම, සංවර්ධන කිරීම සහ උපකරණ සැපයීම සඳහා මෙහි මත " අරමුදල " යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන්නා වූ " මධ්‍යම පළාත් ප්‍රජාතාන්ත්‍රික අරමුදල " යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලැබූ මධ්‍යම ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සභාව විසින් සැලසිය හැකිය.

- 18. (අ) රජය මගින් විසින් වර අධාර වශයෙන් ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සභාව ලැබිය හැකි ක්‍රීඩා ;
- (ආ) පළාත් සභාව මගින් වාර්ෂිකව හෝ වසරේ අවසානයේ මත වෙන් කර ලැබූ ලබන ක්‍රීඩා ;
- (ඇ) ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත සභාවේ ප්‍රවේශයෙන් පමණක්, සභාව හෝ ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සභාව මණ්ඩලයේ සේවයේ සිටිනු ලැබූ ක්‍රීඩා ;
- (ඈ) පළාත් ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සභාව මගින් අනුමත කරන ප්‍රජාතාන්ත්‍රික ලෙසින් ක්‍රීඩා.

19. (i) ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සභාව විසින් ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සභාව මගින් සඳහා කෙරුණු මණ්ඩලයේ සේවයේ මත මණ්ඩලයේ සේවයේ යම් වරදකට හෝ නිෂේධන දේපල මත දී සැලකීමට ද සම්පූර්ණ වශයෙන් ලබාගැනීමට ද අවකාශ ඇත්තේ ය.

(ii) එසේ ලැබෙන සියලුම ක්‍රීඩා අරමුදලට බැර කරනු ලැබිය යුතුය.

20. (i) අරමුදල අමාත්‍යවරයාගේ මණ්ඩලයේ සභාව යටතේ මණ්ඩලය විසින් පරිපාලනය කළ යුතුය.

(ii) මධ්‍යම පළාත් ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සභාව මණ්ඩලයේ අරමුදලට සාමාන්‍ය පිළිබඳ අමාත්‍යවරයාට උපදෙස් දී සඳහා අරමුදල සාමාන්‍ය මණ්ඩලයේ අදාළ අමාත්‍යවරයා විසින් සත් කළ හැකිය.

(iii) මණ්ඩලයේ ක්‍රීඩා මත් පරිභෝජන විය යුතුය.

(iv) මණ්ඩලයේ ලැබීම් හා ගෙවීම්, ස්වකීය සහ වහසිම් මණ්ඩලයෙන් වෙන් කළ සියලුම ගනුදෙනු පිළිබඳව නිසි පිළිබඳ සභාව සැලකීමට සැලකිය යුතුය.

(v) ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 164 වැනි වගන්තියට අනුකූලව විනිශ්චය කිරීමට විසින් සැලකීමට මණ්ඩලයේ නිකුත් වන්නා කරනු ලැබිය යුතුය.

(iii) මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ පිහිටුවන ලද අන් ලියාපදිංචි කරන ලද මණ්ඩලවල, කමිටුවල, සංගම්වල සහ වෙනත් සංවිධානවල සඳහා පියවල් මගින් අන් පමණක් පමණක් විසින් නියමය කරනු ලැබිය හැකි සුදුසු කැඟැත්තකු විසින් විමර්ශනය කරන ලෙසත් අමාත්‍යවරයා විසින් කලින් සලකා බැලූ නියම කර ඇති අතර, එසේ නියම කරන ලැබූ කලකිරී ඒ ඒ පැමිණි නියමයන්හි මුහුණතේ පැවැත්ම සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි පියවරි පහසුකම් සැලැස්වීම සහ පියවරි කොරකුරු සැලැස්වීම එ මණ්ඩලය, කමිටුව, සංගමය සහ වෙනත් සංවිධානයන් විසින් සලකුණු විය යුතුය.

25. (i) මධ්‍යම පළාත නියෝජනය කරමින් මෙරටින් දී හෝ පිටරටින් දී පුළුල්කාලයාධිකාරීත්වයකට/සේවයකට පත්වූ සුදුසුකාරී සාර්ව ජන මණ්ඩලවල සාමාජික සංඛ්‍යාවකට /ලක්ෂ්‍යයක මණ්ඩලවල සාමාජික සංඛ්‍යාවකට සහ සාමාජික සඳහා අමාත්‍යවරයාට නියෝග සැලිය හැක.

(ii) පළාත් පාලන ආයතන විසින් පැවැත්වූ යුතු අවම පුළුල්කාල පහසුකම් පිළිබඳ නියෝග සහ ප්‍රමිති පැනවීමට අමාත්‍යවරයාට හැක.

(iii) මේ ප්‍රඥප්තියේ ප්‍රතිපත්ති හා විධිවිධාන මුද්‍රාපිටි කිරීමේ හෝ සිල පැත්තේ සාර්වජන පදනමක්, නියම කරනු ලැබීමට මේ පනතින් නියමය හෝ නියෝග සැලීමට මේ පනතින් බලය දී ඇති සියලු සාර්වජන අමාත්‍යවරයා විසින් නියෝග සැලිය හැකිය.

(iv) අමාත්‍යවරයා විසින් සාදනු ලබන පැමිණි නියෝගයන්හි රටේ ගැටළු පත්‍රයේ සඳහන් සඳහන් යුතු අතර, එසේ සඳහන් කරනු ලබන දිනයකට හෝ ඒ දිනයකට හෝ ඒ නියෝගයකට සඳහන් කර සිටිය හැකි, පසු දිනයක එය මුද්‍රාපිටි කළ යුතුය. අමාත්‍යවරයා විසින් සාදනු ලැබූ පැමිණි නියෝගයන්හි රටේ ගැටළු පත්‍රයකට සඳහන් සඳහන් පසු පැමිණි අන්තර්ගත අනුමැතිය සඳහා මධ්‍යම පළාත් සභාවට අදිවිසන් සලකුණු විය යුතුය. එසේ අනුමැතිය කරනු ලැබූ පමණි නියෝගයක් එහි අනුමත පනාතක දිනයේ සිට පවත්වන්නා වූ ලෙස පැවැත්විය යුතු නමුත් ඒ යටතේ සලකුණු කරන ලද පමණි පැමිණි අන්තර්ගත අනුමැතිය යුතුය. අමාත්‍යවරයා විසින් සාදනු ලැබූ පමණි නියෝගයක් එසේ පවත්වන්නා වූ ලෙස පැවැත්වෙන දින ගැටළු පත්‍රයේ නිවේදනය කරනු ලැබිය යුතුය.

27. මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ පිහිටුවනු ලැබූ පළාත් පුළුල්කාල සේවා මණ්ඩලය, දින පුළුල්කාල සේවා මණ්ඩලය, ප්‍රාදේශීය පුළුල්කාල සේවා මණ්ඩලය, සාමාජිකයින්ට මධ්‍යම පළාත් මුදල් පිළිබඳ විෂයය හා අමාත්‍යවරයාගේ රහස්‍යත්වය ඇතිව අමාත්‍යවරයා විසින් විනිශ්චය කරනු ලැබිය හැකි ආකාරයෙන් සහ ප්‍රමාණයක් අනුව පාරිශ්‍රමික මෙරටු ලැබිය හැකිය.

පාරිශ්‍රමික

28. සෑ පැමිණිලියෙන් අනන්‍යත්වයක් අවශ්‍ය වුවහොත් මීට මේ ප්‍රඥප්තියේ "අමාත්‍යවරයා" යන්නෙන්, මධ්‍යම පළාත් සභාව පළාත් පාලන අමාත්‍යවරයා අදහස වන අතර, "අමාත්‍යාංශය" යන්න ඒ අනුව හේරුම් යන යුතුය.

අන්තර්ගතය

"ලේකම්" යන්නෙන් මධ්‍යම පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන විෂයය පැවැත්වෙන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විය යුතුය.

"පුළුල්කාල සේවා හා කොරකුරු සේවා" යන්නට අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් මේ ප්‍රඥප්තියේ සාර්වජන පදනමක් සඳහා පුළුල්කාල සේවා සහ කොරකුරු සේවා වශයෙන් පිළිගනු ලබන ඕනෑම ආකාරයකට පුළුල්කාල සේවා සහ කොරකුරු සේවා ඇතුළත් වේ.

මේ ප්‍රඥප්තියේ සඳහන් පවත්වාගැනීමට අරමුණු වන්නා වූ සියලු මධ්‍යම, මුදල් පිටපත ලෙස පිළිගත යුතු වේ.