15

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ
මධ්‍යම පළාතේ - පළාත් සභාව

(පළාත් පාලන, අධ්‍යාපන, කර්මාන්ත
හා සත්ව නිෂ්පාදන අමාත්‍යාංශය)

මධ්‍යම පළාතේ - පළාත් සභාවේ - 1990
අංක 03 දරණ අධ්‍යාපන
ප්‍රඥප්තිය

(1990.05.28 දින ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා
විසින් අනුමත කරන ලදී.)

මධ්‍යම පළාතේ - පළාත් සභාවේ නියමය පිට
මුද්‍රණය කරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ
මධ්‍යම පළාතේ - පළාත් සභාව

(පළාත් පාලන, අධ්‍යාපන, කර්මාන්ත,
හා සත්ව නිෂ්පාදන අමාත්‍යාංශය)

මධ්‍යම පළාතේ - පළාත් සභාවේ -
1990 අංක 03 දරණ අධ්‍යාපන ප්‍රඥප්තිය.

1990 ක් වූ මැයි මස 08 වෙනි දින පැවැති
මධ්‍යම පළාතේ - පළාත් සභා රැස්වීමේ දී සම්මත වූ
බැව් සහතික කරමි.

සභාපති,
මධ්‍යම පළාත් සභාව.

මධ්‍යම පළාතේ - පළාත් සභාවේ -
1990 අංක 03 දරණ අධ්‍යාපන ප්‍රඥප්තිය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 13 වන සංශෝධනයේ නව වන උප ලේඛණයේ I වන ලැයිස්තුවේ අංක 3 හා III වන පරිශිෂ්ඨය යටතේ මධ්‍යම පළාත් සභාවට පවරා ඇති අධ්‍යාපන විෂයයට අදාල බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා විධි විධාන සැලසීම වස් මධ්‍යම පළාතේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව සංස්ථාපනය කිරීම සඳහා වූ ප්‍රඥප්තිය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මධ්‍යම පළාතේ පළාත් සභාව විසින් මෙසේ පනවනු ලැබේ.

1. මෙම ප්‍රඥප්තිය ශ්‍රී ලංකාවේ මධ්‍යම පළාතේ පළාත් සභාවේ 1990 අංක 3 දරණ අධ්‍යාපන ප්‍රඥප්තිය යනුවෙන් හඳුන්වනු ලැබේ. මෙම ප්‍රඥප්තිය මධ්‍යම පළාතේ ආණ්ඩුකාරතුමාගේ අනුමැතිය ලබන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන්නේය.
2. මෙම ප්‍රඥප්තියේ විධි විධානයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා මධ්‍යම පළාතේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවක්, අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයෙක්, අතිරේක අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන්, සහකාර අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන් හා ඒ ඒ අවස්ථාවල දී පත් කෙරෙන අනෙකුත් නිලධාරීන්ගෙන් යුක්තව ස්ථාපනය කෙරේ.

3. (i) අධ්‍යාපන විෂය භාර ඇමතිවරයාගේ, පාලනයට හා විධානයන්ට යටත්ව අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයා සහ අනෙකුත් නිලධාරීන් විසින්, මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ හා වරින් වර ඒ යටතේ සාදනු ලබන රෙගුලාසි යටතේ වන විධි විධාන හා බලතල ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබිය හැක්කේය.

   (ii) මෙම ප්‍රඥප්තියේ විධි විධානයන් හා ඒ යටතේ සාදනු ලබන රෙගුලාසි යටතේ, අධ්‍යක්ෂ විසින් ගනු ලබන තීරණයන් හෝ තීරණ තමා වෙත කරනු ලැබූ අභියාචනයක් ප්‍රකාරව හෝ, එසේ නොමැතිව හෝ වෙනස් කිරීමට, සංශෝධනය කිරීමට හෝ අත්හිටුවීමට හෝ තම අභිමතය පරිදි අමාත්‍යවරයාට හැක්කේය. එසේ කරනු ලබන වෙනස් කිරීම, සංශෝධනය හෝ අත්හිටුවීම, නීත්‍යානුකූල වන අතර, ප්‍රස්තුත කරුණට අදාල සියළු පාර්ශවයන් අමාත්‍යවරයාගේ තීරණය අවසාන තීරණය ලෙස පිළිගැනීමට බැඳී සිටී.

I වන කොටස

මධ්‍යම පළාතේ අධ්‍යාපන උපදේශ කමිටුව, ප්‍රාදේශිය අධ්‍යාපන උපදේශක කමිටු හා පාසල් බඳ අධ්‍යාපන උපදේශක මණ්ඩල ප්‍රතිෂ්ඨාපනය කිරීම.

4. (1) ප්‍රධාන අමාත්‍යවරයාගේ එකඟතාවය මත මධ්‍යම ආණ්ඩුවේ අධ්‍යාපන අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරනු ලබන සාමාජිකයින් හත් (7) දෙනෙකුට නොඅඩු සංඛ්‍යාවකින් යුක්ත වන්නා වූ පළාත් අධ්‍යාපන උපදේශක මණ්ඩලයක් ප්‍රතිෂ්ඨාපනය කරනු ලැබේ.
   (2) අමාත්‍යවරයා විසින් පළාත් අධ්‍යාපන උපදේශක මණ්ඩලයේ සභාපති ලෙස අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා නම් කරනු ලැබිය යුත්තේය.
   (3) මණ්ඩලයේ ලේකම් ලෙස අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධරයෙක් අමාත්‍යවරයා විසින් නම් කරනු ලැබිය හැක්කේය.

(4) මණ්ඩලය විසින් යෝග්‍යයයි සලකනු ලබන හෝ, ඇමතිවරයා විසින් කමිටුව වෙත යොමු කරනු ලබන, අධ්‍යාපන විෂයයට අදාල වූ කරුණු පිළිබඳව අමාත්‍යවරයාට උපදෙස් ලබාදීම මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය වන්නේය.

(5) මණ්ඩලයේ රැස්වීම් පැවැත්වීම, එහි කටයුතු හා කාර්ය පරිපාටිය, බලතල හා විෂය සීමාවන් පිළිබඳ පළාත් සභාවේ අනුමැතිය ලබන විධි විධානයන් ගරු ඇමතිතුමා විසින් සාදනු ලබන්නේය.

(6) ප්‍රධාන ඇමතිතුමාගේ එකඟත්වය ඇතිව මධ්‍යම ආණ්ඩුවේ අධ්‍යාපන ඇමතිවරයාට මණ්ඩලයේ ඕනෑම සාමාජිකයකු ඕනෑම අවස්ථාවක සාමාජිකත්වයෙන් ඉවත් කිරීමට හැකි අතර, මධ්‍යම ආණ්ඩුවේ අධ්‍යාපන අමාත්‍යවරයා වෙත යවන ලිඛිත දැන්වීමකින් සාමාජිකත්වයෙන් ඉවත් වීමට සාමාජිකයකුට හැකිය.

(7) නියමිත කාලසීමාවට පෙර තනතුරෙන් ඉල්ලා අස්වුවහොත් හෝ ධූරය අතහැර ගියහොත් හෝ මධ්‍යම ආණ්ඩුවේ අධ්‍යාපන ඇමතිවරයා විසින් තනතුරෙන් ඉවත් කරනු ලැබුවහොත් හෝ මිය උපදේශක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයකුම ඔහු පත්කරනු ලැබූ දින සිට අවුරුදු 02 ක කාලයක් (4) වන උප වගන්තියේ විධි විධානවලට යටත්ව ධූරය දැරිය යුත්තේය.

(8) අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රයට අදාල යම් නිශ්චිත කාර්යයක් ඉටුකිරීම සඳහා ද පළාත් අධ්‍යාපන උපදේශක මණ්ඩලයට අයත් ඕනෑම කර්තව්‍යයක් එම උපදේශක මණ්ඩලයේ සාමාන්‍ය මග පෙන්වීම හා පාලනයට යටත්ව හා එසේ පත්කරනු ලබන අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රයට අදාල යම් කර්තව්‍යයක් ඉටුකිරීම සඳහා ද ප්‍රාදේශීය අධ්‍යාපන උපදේශක කමිටු පත්කිරීමට පළාතේ අධ්‍යාපන උපදේශක මණ්ඩලයට හැක්කේය.

5. (1) අධ්‍යාපන විෂයයට අදාල අවශ්‍යතා හා, ප්‍රාදේශීය අධ්‍යාපන කොට්ඨාශ හා සම්බන්ධ කරුණු පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂවරයාට උපදෙස් සැපයීම සඳහා ප්‍රාදේශීය උපදේශක කමිටු ඇමතිවරයා විසින් පත්කළ හැක්කේය.

(2) ප්‍රාදේශීය උපදේශක කමිටු පහත සඳහන් සාමාජිකයන්ගෙන් යුක්ත වන්නේය.
  (අ) සහකාර අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ (කොට්ඨාශය භාර)
  (ආ) කොට්ඨාශය තුළ පිහිටි මහ නගර සභාවල නගරාධිපති, නගරසභාවල සභාපතිවරුන්, ප්‍රාදේශීය සභාවල සභාපතිවරුන්.
  (ඇ) කොට්ඨාශය තුළ පිහිටි මහ නගර සභාවල නාගරික කොමසාරිස්, නගර සභා ලේකම්, ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්.
  (ඈ) සහකාර අධ්‍යක්ෂ විසින් නම් කරනු ලබන විදුහල්පතිවරුන් තිදෙනෙක්.
  (ඉ) අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ විසින් නම් කරනු ලබන පස් දෙනකුට නොවැඩි ශිෂ්‍ය නායකයන් සංඛ්‍යාවක්.

(3) සහකාර අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයා ප්‍රාදේශීය අධ්‍යාපන උපදේශක කමිටුවේ සභාපති විය යුත්තේය.

(4) කමිටුවේ ප්‍රථම රැස්වීමේ දී මණ්ඩලයේ ලේකම් ධූරයට සාමාජිකත්වයෙන් අයකු තෝරා පත්කර ගත හැක්කේය.

(5) ප්‍රාදේශීය උපදේශක කමිටු රැස්විය යුතු හා කටයුතු කළ යුතු ආකාරය පිළිබඳව නියම කරනු ලබන විධි විධානයන් අනුගමනය කළ යුතු අතර, අධ්‍යක්ෂ, සහකාර අධ්‍යක්ෂ විසින් කමිටුවේ අවධානය සඳහා යොමු කරනු ලබන කරුණු පරීක්ෂා කර සිය උපදෙස් ලබා දිය යුතුය.

(6) අධ්‍යක්ෂ/සහකාර අධ්‍යක්ෂ විසින් කමිටුවේ අවධානය පිණිස යොමු කරනු ලබන අධ්‍යාපන විෂයයට අදාල වූ කරුණු පිළිබඳව තම උපදෙස් ලබාදීම හා තම නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම හැර කිසිදු විධායක හෝ පරිපාලනමය බලතලයක් කමිටුවට හිමි නොවේ.

6. (1) මධ්‍යම ආණ්ඩුවේ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් කරනු ලබන නියමයන්ට අනුකූලව පළාතේ සෑම පාසලක් සඳහාම පාසල් උපදේශක මණ්ඩලයක් ප්‍රතිෂ්ඨාපනය කෙරේ.

(2) අධ්‍යක්ෂ/සහකාර අධ්‍යක්ෂ විසින් අදාල පාසලේ, කළමනාකරණය, සංවිධානය, සංවර්ධනය හා පැවැත්ම අරභයා යොමු කරනු ලබන කරුණුවලට අදාලව හා තම උපදෙස් ලබාදීම සුදුසු යැයි, අදහස් කරනු ලබන කරුණුවලට අදාලව උපදෙස් ලබාදීම පාසල් උපදේශක මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය වන්නේය.

(3) පාසල් උපදේශක මණ්ඩලයට විධායක හෝ පරිපාලනමය බලතල කිසිවක් හිමි නොවන්නේය.

(4) පාසල් උපදේශක මණ්ඩලය, පාසල් විදුහල්පති, ආචාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන්, දෙගුරුන් හා භාරකරුවන්ගෙන් යුක්ත වන්නේය.

(5) විදුහල්පති, පාසල් උපදේශක, මණ්ඩලයේ සභාපති වන්නේය.

(6) පාසල් උපදේශක මණ්ඩලයේ ප්‍රථම සභා රැස්වීමේ දී එම මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරීත්වය සඳහා විධායක කමිටුවක් පත්කර ගත යුතු වන්නේය.

7. තමන්ගේ හෝ තම දෙමාපියන්ගේ, ජාතිය, වර්ගය, කුලය, ආගම, සමාජ තත්ත්වය හෝ භාෂාව මත කිසිදු අයදුම්කරුවකු පළාතේ කිසිදු පාසලකට ඇතුළත් කර ගැනීම ප්‍රතික්ෂේප නොකළ යුතුය.

8. ක්‍රියාත්මක වන ලිඛිත නීතියට අනුරූපව, ඕනෑම පෞද්ගලික ඉඩමක්, පාසල් ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම, ව්‍යාප්ත කිරීම, ගුරු නිවාස හා කාර්යාල ඉදිකිරීම හා අධ්‍යාපන කාර්යයන්ට අදාල ඉදිකිරීම් වෙනුවෙන් හා පාසල් ක්‍රීඩාංගණ හා පාසල් ගොවිපළවල් සඳහා අත්පත් කර ගැනීමට පළාත් සභාවට හිමිකම් ඇත්තේය.

9. (1) පළාත් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ අධිකාරී බලය යටතේ වන කිසිදු පාසලකට ළමුන් ඇතුළත් කර ගැනීමේ දී මුදල් අයකිරීම නොකළ යුත්තේය.

(2) ඉහත (1) හි සඳහන් කාර්යයන්ට පරිබාහිරව පාසලකට බාහිර ක්‍රියාකාරකම් හා සේවා පවත්වා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් වූ යම් වියදමක් දැරීමට ඒ සඳහා ළමුන්ගේ පහසුකම් ගාස්තුවක් ලෙස යම් මුදලක් අයකර ගැනීමට ඉඩකඩ සැලසීමට අවශ්‍ය රෙගුලාසි මෙම ප්‍රඥප්තියට අදාලව පනවනු ලැබිය හැකිය.

10. අමාත්‍යවරයා විසින් හෝ අධ්‍යක්ෂ විසින් හෝ අමාත්‍යාංශයේ හෝ දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ අධීක්ෂණ නිලධාරියකු හෝ ඇමතිවරයා හෝ අධ්‍යක්ෂ විසින් බලය පවරනු ලබන වෙනත් ඕනෑම අයකු හෝ ඕනෑම විදුහලක ක්‍රියාකාරීත්වය හෝ විදුහලේ වත්කම් හෝ එහි ඇතුළත්ව පරීක්ෂා කිරීම නීත්‍යානුකූල වන්නේය.

11. එසේ නොවන බව ඔප්පු කරනු නොලබනතාක්, යම් ළමයකු සාමාන්‍යයෙන් නැවතී සිටින ස්ථානයේ පදිංචිකරුවාට එම ළමයාගේ නියම භාරකාරත්වය හිමිවන බව සළකනු ලැබේ.

II කොටස

ප්‍රඥප්තියට අදාල රෙගුලාසි සෑදීමට ඇමතිවරයාට ඇති බලය

12. (1) මෙම ප්‍රඥප්තියේ ප්‍රතිපත්ති හා විධි විධානයන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාල වන්නා වූ නියෝග නමින් හැඳින්වෙන්නා වූ රෙගුලාසි අමාත්‍යවරයා විසින් පැණවිය හැක්කේය.

(2) පහත සඳහන් කරුණුවලට අදාලව අමාත්‍යවරයා විසින් විශේෂයෙන් රෙගුලාසි පැනවිය හැක්කේය.

i. පළාතේ, ජාතික පාසල්, ආරක්ෂක සේවා සඳහා වූ විශේෂිත පාසල්, විශේෂිත සංවර්ධන පිළිවෙත්වලට අදාල වූ පාසල් හැර අනෙකුත් පාසල් සඳහා පහසුකම් සැලැස්වීම.

ii. ඉහත (1) හි සඳහන් පාසල් හැර සියලුම පෙර පාසල් හා පාසල්වල කළමනාකාරීත්වය අධීක්ෂණය කිරීම.

iii. ගුරු වෘත්තියට හා අධ්‍යාපන සේවා සඳහා පුද්ගලයන් බඳවා ගැනීම.

iv. 1 ඒ. බී, සී, වර්ගවල පාසල් හැර අනෙක් සියළුම රජයේ පාසල්වල විදුහල්පතිවරුන් පත්කිරීම.

v. අධ්‍යාපනයට අදාල සියළු නිලධාරීන් පරිපාලනය හා ස්ථාන මාරු කිරීම.

vi. පළාත් අධ්‍යාපන සංවර්ධන සැලැස්ම හා ප්‍රාදේශීය අධ්‍යාපන සංවර්ධන සැලැස්ම සැකසීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.

vii. වාර්ෂික අධ්‍යාපන සංවර්ධන සැලැස්ම සැකසීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.

viii. අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන්, විදුහල්පති, ගුරුවරුන්ට අදාල කාර්යය සාධනය ඇගයීම.

ix. ජාතික අධ්‍යාපන ආයතනයේ පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගෙන සේවාස්ථ පුහුණු වැඩ සටහන් පැවැත්වීම.

x. විභාග කොමසාරිස්ගේ අනුමැතිය ලබන ප්‍රාදේශීය විභාග පැවැත්වීම.

xi. නොවිධිමත් අධ්‍යාපන වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

xii. පෙර පාසල් ලියාපදිංචි කිරීම හා අධීක්ෂණය.

xiii. ද්විතීය අධ්‍යාපන විෂය මාලාවන් තෝරාගත් විෂයයන් හා ප්‍රාථමික විෂය මාලාවන්, ජාතික අධ්‍යාපන ආයතනයේ උපදෙස් අනුව සැකසීම.

xiv. පාසල් ගොඩනැගිලි, පුස්තකාල, ක්‍රීඩාංගන ඉදිකිරීම හා නඩත්තුව.

xv. පාසල් ලීබඩු උපකරණ, ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය උපකරණ, ඉගැන්වීමේ ආධාරක උපකරණ හා අනෙකුත් උපකරණ සපයා දීම හා බෙදාහැරීම.

xvi. විද්‍යා උපකරණ සපයා දීම හා බෙදාහැරීම.

xvii. මධ්‍යම ආණ්ඩුවේ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතිය ඇතිව පාසල් පොත් මුද්‍රණය හා බෙදාහැරීම.

xviii. ජාතික පුස්තකාල සේවා මණ්ඩලයේ උපමාණයන්ට අනුව පාසල් පුස්තකාල සංවිධානය හා සංවර්ධනය කිරීම.

xix. කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාල බල ප්‍රදේශවල සීමා නිර්ණය කිරීම.

xx. පාසල්වල ළමුන් ඇතුළත් කර ගැනීම, විෂයමාලා නිර්දේශ, අතිරේක කියැවීම් පොත් නිර්දේශ කිරීම.

xxi. පාසල් වාර කාල සටහන්, පාසල් නිවාඩු නිර්ණය කිරීම.

xxii. සෞඛ්‍ය පරීක්ෂණ, පිළියම් යෙදීම, ශිෂ්‍ය සුභ සාධනය, දිවා ආහාරය හා නොමිලේ පොත් ලබාදීම.

xxiii. ජාතික අමාත්‍යාංශය විසින් නිකුත් කරනු ලබන ප්‍රතිපත්ති හා ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පාසල් ආරම්භ කිරීම හා ශ්‍රේණිගත කිරීම – උසස් කිරීම.

xxiv. වැඩිහිටි අධ්‍යාපනයට අදාල සැලසුම් සැකසීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.

xxv. අධ්‍යාපනයට අදාල පළාත් අයවැය සැකසීම, අධීක්ෂණය හා කළමනාකරණය

xxvi. අධ්‍යාපන විෂයයට අදාල යැයි ඇමතිවරයා විසින් අනුගමනය කරනු ලබන වෙනත් කරුණු.

12. (3) මෙම ප්‍රඥප්තියට අදාලව සාදනු ලබන රෙගුලාසි හා නියෝග ආණ්ඩුකාරතුමාගේ අනුමැතිය හා පළාත් සභාවේ අනුමැතිය ලැබූ පසු නීත්‍යානුකූල වන්නේය.

III කොටස
සාමාන්‍ය

13. (1) පද සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය වුවහොත් මිස මෙම ප්‍රඥප්තියෙහි ''ආණ්ඩුකාරවරයා'' යන්නෙන් මධ්‍යම පළාතේ ආණ්ඩුකාරවරයා අදහස් වේ. ''ප්‍රධාන අමාත්‍යවරයා'' යන්නෙන් මධ්‍යම පළාතේ ප්‍රධාන අමාත්‍යවරයා අදහස් වේ.

''අමාත්‍යවරයා'' යන්නෙන් මධ්‍යම පළාතේ අධ්‍යාපන විෂය භාර ඇමතිවරයා අදහස් වේ.

''ලේකම්'' යන්නෙන් මධ්‍යම පළාතේ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් අදහස් වේ.

''දෙපාර්තමේන්තුව'' යන්නෙන් මධ්‍යම පළාතේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව අදහස් වේ.

''අධ්‍යක්ෂ'' යන්නෙන් මධ්‍යම පළාතේ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයා ද, ඔහුගේ විධානයන් යටතේ මෙම පනතින් අධ්‍යක්ෂවරයාගේ බලතල ක්‍රියාත්මක කරන්නා වූ දෙපාර්තමේන්තුවේ ඕනෑම නිලධාරියෙක් අදහස් කෙරේ.

''අතිරේක අධ්‍යක්ෂ'' යන්නෙන් මධ්‍යම පළාතේ අතිරේක පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයකු අදහස් කෙරේ.

''සහකාර අධ්‍යක්ෂ'' යන්නෙන් කොට්ඨාශ භාර සහකාර අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයෙක් අදහස් කෙරේ.

''පළාත් උපදේශක කමිටුව'' යන්නෙන් 4 (1) යටතේ පිහිටවනු ලබන පළාත් උපදේශක කමිටුව අදහස් කෙරේ.

''ප්‍රාදේශීය උපදේශක කමිටුව'' යන්නෙන් 5 (1) යටතේ පිහිටවනු ලබන ප්‍රාදේශීය උපදේශක කමිටුව අදහස් කෙරේ.

''පාසල් උපදේශක මණ්ඩල'' යන්නෙන් 6 (1) යටතේ පිහිටවනු ලබන පාසල් මණ්ඩල අදහස් කෙරේ.

''අධ්‍යාපන අවශ්‍යතා'' යන්නෙන් ප්‍රමාණවත් අධ්‍යාපන හා තාක්ෂණ පුහුණුවකට අදාළ පහසුකම් අදහස් කෙරේ.

(10)

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின்
மத்திய மாகாண—மாகாண சபை

(உள்ளூராட்சி, கல்வி, கைத்தொழில், கால்நடை வளர்ப்பு அமைச்சு.)

1990 ஆம் ஆண்டின் 03 ஆம் இலக்க, மத்திய மாகாணத்தின்—மாகாண சபையின் கல்வி நியதிச்சட்டம்

(ஆளுநர் அனுமதி 1990 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 28 ஆம் திகதி வழங்கப்பட்டது).

மத்திய மாகாண—மாகாண சபையின் கட்டளையின்படி பதிப்பிக்கப்பெற்றது.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின்
மத்திய மாகாண–மாகாண சபை

(உள்ளூராட்சி, கல்வி, கைத்தொழில், கால்நடை வளர்ப்பு அமைச்சு).

1990 ஆம் ஆண்டின் 03 ஆம் இலக்க,
மத்திய மாகாணத்தின்–மாகாண சபையின் கல்வி நியதிச்சட்டம்

மத்திய மாகாண – மாகாண சபையில் 1990 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 8 ஆம் திகதி நடைபெற்ற கூட்டத்தில் இந்நியதிச்சட்டம் அங்கீகரிக்கப்பட்டது என்பதை உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

தலைவர்,
மத்திய மாகாண – மாகாண சபை.

மத்திய மாகாண-மாகாண சபையின் 1990 ஆம் ஆண்டின் 3 ம் இலக்க, கல்வி நியதிச்சட்டம்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியல் யாப்பிற்கான 13 ஆம் திருத்தத்தின் 9ம் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ள 1 ஆம் பட்டியலின் 3ம் விடயத்திற்கமைவாக பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ள கருமங்களுக்காகவும், மத்திய மாகாணத்திற்கான கல்வித்திணைக்களம் ஒற்றினை தாபிப்பதற்குமான நியதிச்சட்டம்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் மத்திய மாகாண—மாகாண சபையினால் பின்வருமாறு நிறைவேற்றப்படுவதாகுக.

1. இந்நியதிச்சட்டம் இலங்கையின் மத்திய மாகாண—மாகாண சபையின் 1990 ம் ஆண்டின் 3 ம் இலக்க கல்வி நியதிச்சட்டம் என எடுத்துக்காட்டப்படலாம் என்பதுடன் ஆளுனரினால் நியமிக்கக்கூடியவாறான அத்தகைய தேதியன்று நடைமுறைக்கு வருதல் வேண்டும்.

2. இந்நியதிச்சட்டத்தின் நோக்கங்களுக்காக கல்வித் திணைக்களமொன்று தாபிக்கப்படுதலுடன், கல்விப் பணிப்பாளர் ஒருவர், பிரதிக்கல்விப்பணிப்பாளர்கள், உதவிக் கல்விப்பணிப்பாளர்கள், ஏனைய அலுவலர்கள், ஊழியர்கள் என்போர், அவ்வப்போது நியமிக்கப்படலாம்.

3. (i) கல்வி அமைச்சரின் பொதுப்பணிப்புரைகள், கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கமைவாக கல்விப்பணிப்பாளரும், மற்றும் அலுவலர்களும், இந்நியதிச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகள் அல்லது அதன் கீழ் அமைக்கப்படும் உபவிதிகளின் ஏற்பாடுகள் என்பவற்றை நடைமுறைப்படுத்தவும் பிரயோகிக்கவும் தத்துவம் உடையோராதல் வேண்டும்.

(ii) இந்நியதிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகள், அல்லது அதன் கீழ் ஆக்கப்பட்ட ஒழுங்கு விதிகளுக்கமைய பணிப்பாளரால் வழங்கப்பட்ட கட்டளையொன்றை அல்லது எடுக்கப்பட்ட முடிவொன்றை அமைச்சரானவர் மேன்முறையீடொன்றின் பேரிலோ, அல்லது வேறுவகையிலோ, முற்றாக நீக்கிவிடவோ, திருத்தியமைக்கவோ, மாற்றிவிடவோ கூடுமென்பதுடன் அவ்வாறான அமைச்சரின் முடிவு சட்டரீதியானதாயும் இறுதியானதாயும் அமையும். அவ்வாறான அமைச்சரின் முடிவுக்கு பணிப்பாளரும் பாதிக்கப்பட்ட பகுதியினரும் கட்டுப்படுதல் வேண்டும்.

பாகம் 1

பாடசாலை ஆலோசனைச் சபைகள், பெரும்பாகக்கல்வி ஆலோசனைக் குழுக்கள், மத்திய மாகாண கல்வி ஆலோசனைச்சபை என்பன தாபித்தல்

4. (1) மாகாண பிரதான அமைச்சரின் விருப்பிற்கமைய மத்திய அரசின் கல்வி அமைச்சரினால் நியமிக்கப்படும் அவ்வாறான ஏழு ஆட்களுக்கு குறையாத அங்கத்தவர்களைக் கொண்டதான மாகாண கல்வி ஆலோசனைச் சபையொன்று தாபிக்கப்படல் வேண்டும்.

(2) ஆலோசனைச்சபையின் தவிசாளராக, அமைச்சரானவர் அமைச்சின் செயலாளரை பெயர் குறித்து நியமித்தல் வேண்டும்.

(3) சபையின் செயலாளராக, கல்வித்திணைக்களத்தின் அலுவலரொருவரை அமைச்சர் பெயர் குறித்து நியமிக்கலாம்.

(4) இச்சபையானது தான் ஆலோசனை வழங்கத்தகுதியானது எனக்கருதும் விடயங்கள் சார்பாகவும், இக்குழுவின் ஆலோசனைக்காக அமைச்சரால் சமர்ப்பிக்கப்படும் கல்வி சம்பந்தமான எல்லா விடயங்களிலும் அமைச்

சருக்குத் தனது ஆலோசனையை வழங்கும் கடமையைக் கொண்டதாய அமையும்.

(5) இச்சபையின் கூட்டத்திற்கான அழைப்பு விடுத்தல், கூட்டங்களைக் கூட்டுதல், கூட்டத்தின் நடைமுறைகள், மேற்கொள்ளும் நடவடிக்கைகள் என்பன தொடர்பான ஏற்பாடுகளை மாகாண சபையின் அங்கீகாரத்துடன் அமைச்சரானவர் வகுத்து வழங்கலாம்.

(6) மத்திய அரசின் கல்வி அமைச்சருக்கு எழுத்து மூலம் அறிவித்ததின் பேரில் இக்குழுவின் அங்கத்தவரொருவர் எச்சந்தர்ப்பத்திலும் தனது அங்கத்துவபதவியினின்றும் விலகலாம். அத்தோடு மத்திய அரசின் கல்வி அமைச்சரானவர், மாகாண பிரதான அமைச்சரின் இசைவுடன் இக்குழுவின் அங்கத்தவர் ஒருவரை அவ்வாறான அங்கத்துவப் பதவியினின்று விலக்கலாம்.

(7) இச்சபையின் அங்கத்தவரொருவர் தானே கேட்டு விலகியதன் பேரில் அல்லது மத்திய அரசின் கல்வி அமைச்சரினால் விலக்கப்பட்டதன் பேரில் பதவியினின்றும் நீங்கினால் ஒழியதான் நியமிக்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து இரண்டாண்டுகள் கொண்ட காலப்பகுதிக்கு பதவி வகித்தல் வேண்டும்.

(8) இச்சபையானது தன்னகத்தேயுடைய செயற்பாடுகளில் ஏதேனுமொன்றை நிறைவேற்றுவதற்காகவோ அல்லது கல்வியுடன் தொடர்புடைய ஏதேனுமொருதுறை சார்பாக செயற்படுதற்காகவோ, குறித்த அச்செயற்பாட்டினை மேற்கொள்வதற்காக மட்டுமென உபகுழுக்களை நியமிக்கலாம். அவ்வாறு நியமிக்கப்படுவதான உபகுழுக்கள், இச்சபையின் பொது பணிப்புகளுக்கும், கட்டுப்பாடுகளுக்கும் உட்பட்டதாய் செயற்படுதல்.

5. (1) கோட்டப்பிரதேச கல்வி தொடர்பாகவும், கல்வித் தேவைகள் தொடர்பாகவும் பணிப்பாளருக்கு ஆலோசனை வழங்குவதற்கென கோட்ட கல்வி ஆலோசனைக் குழுக்களை அமைச்சரானவர் நியமிக்கலாம்.

(2) (அ) பெரும்பாக உதவிக்கல்விப்பணிப்பாளர்.

(ஆ) பிரிவெல்லைக்குள் அமைந்துள்ள, மாநகரசபையின் நகரமுதல்வர், நகரசபையின் தலைவர், பிரதேச சபைகளின் தலைவர்கள்.

(இ) பிரிவெல்லைக்குள் அமைந்துள்ள, மாநகரசபையின் ஆணையாளர், நகர சபையின் செயலாளர், பெரும்பாகச் செயலாளர்கள்.

(ஈ) கோட்ட உதவிக் கல்விப்பணிப்பாளரினால் பெயர் குறிக்கப்படும் பிரிவெல்லைக்குள் அமைந்துள்ள ஏதேனும் மூன்று பாடசாலைகளின் அதிபர்கள்.

(உ) கோட்ட உதவிக் கல்விப்பணிப்பாளரினால் பெயர் குறிக்கப்படும் பிரிவெல்லைக்குள் அமைந்துள்ள பாடசாலை மாணவத்தலைவர்களுள் ஐந்துக்கும் மேற்படாத தொகையினர்.

என்பவர்களைக் கொண்டதாய் ஒவ்வொரு கோட்ட கல்வி ஆலோசனைக் குழுக்களும் அமையும்.

(3) கோட்ட உதவிக் கல்விப்பணிப்பாளர்கள் அவ்வப் கோட்டக்கல்வி ஆலோசனைக் குழுக்களின் தவிசாளர்களாதல் வேண்டும்.

(4) இக்குழுவின் செயலாளர், குழுவின் முதற்கூட்டத்தின்போது தெரிவு செய்யப்படல் வேண்டும்.

(5) குறித்த கால எல்லையில், குறித்தவாறாக அழைப்பு விடுப்பதன் மூலம் கூடும் இவ்வாலோசனைக்குழு பணிப்பாளர்/உதவிப்பணிப்பாளர் என்பவர்களால் அதன் பாரபடுத்தப்படும் கல்வி தொடர்பான விடயங்களில் நடவடிக்கை மேற்கொண்டு தனது அபிப்பிராயத்தை வழங்குதல் வேண்டும்.

(6) பணிப்பாளர்/ உதவிப்பணிப்பாளரால் இக்குழுவின் பாரப்படுத்தப்படும் கல்வி தொடர்பான விடயங்களில் ஆலோசனை வழங்குதல் தவிர்ந்த எந்தவொரு நிர்வாக, செயற்பாட்டு கடமைகளையோ, தத்துவங்களையோ கொண்டதாய் இக்குழு அமையாது.

6 (1) மத்திய அரசின் கல்வி அமைச்சினால் வகுக்கப்பட்டுள்ள விதிமுறைகளுக்கமைவாக, மாகாண எல்லைக்குட்பட்ட பாடசாலைகளுக்கென பாடசாலை ஆலோசனைச் சபைகள் தாபிக்கப்படல் வேண்டும்.

(2) பாடசாலையின் அமைப்பு, கட்டுப்பாடு, அபிவிருத்தி, ஒழுக்கம் தொடர்பாக பணிப்பாளரால்/ உதவிப்பணிப்பாளரால் தன்பால் படுத்தப்படும் கல்வி சம்பந்தப்பட்ட விடயங்கள் பேரிலும் தாம் ஆலோசனை வழங்கத்தகுதியுடையதெனக் கருதும் விடயங்களிலும் பாடசாலை நிர்வாகத்திற்கு ஆலோசனை வழங்குதல் இச்சபையின் கட்டுப்பாடாகும்.

(3) பாடசாலை ஆலோசனைச் சபையானது நிர்வாக அல்லது செயற்பாட்டுத்தத்துவங்களெதனையும் கொண்டதாய் அமையமாட்டா.

(4) பாடசாலை அதிபர், ஆசிரியர்கள், பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலர்களைக்கொண்டதாய் இச்சபை அமையும்.

(5) பாடசாலை அதிபர் இவ்வாலோசனைச் சபையின் தவிசாளராதல் வேண்டும்.

(6) இச்சபையானது தாபிக்கப்பட்டதன் பின்னர் கூடும் முதற்கூட்டத்தின் போது செயற் குழுவொன்றினைத் தெரிவு செய்து கொள்ளல் வேண்டும்.

7. பாடசாலையில் சேர்வதற்காக சமர்ப்பிக்கப்படும் எந்தவொரு விண்ணப்பமும் விண்ணப்பதாரியின் அல்லது பெற்றோரின் சாதியம், சமயம், தேசியம், குலம், சமூக நிலை, மொழி என்பவை காரணமாக நிராகரிக்கப்படலாகாது.

8. பாடசாலை விஸ்தரிப்புக்காக கட்டிடமொன்றையும் அமைக்கவோ, அல்லது விடுதிகள், பாடசாலைத் தோட்டம், அல்லது விளையாட்டு மைதானமொன்றினை அமைக்கவோ தனியார் காணியொன்றினை வேண்டுமிடத்து அக்காணியானது நடைமுறைச்சட்டத்திற்கமைய, மாகாண சபையினால் முறைப்படி கையேற்கப்படல் வேண்டும்.

9. மாகாண அமைச்சின் பொறுப்பிலுள்ள பாடசாலையொன்றில் மாணவர்

(1) மாகாண அமைச்சின் பொறுப்பிலுள்ள பாடசாலையொன்றில் மாணவர் சேர்வொன்றிற்காக கட்டணம் எதுவும் அறவிடப்படலாகாது.

(2) (1) ஆம் உட்பிரிவின் விடயம் தவிர்ந்த ஒரு பாடசாலையினால் வழங்கப்படும், விளையாட்டு, உடற்பயிற்சி, கல்வி, ஓய்வுநேர விளையாட்டு, அல்லது சுகாதார சேவைகளுக்காக இந்தியச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு மாசற்றவகையில் கட்டணம்/ கட்டணங்களை அறவிடுவதற்கான உபவிதிகளை அமைக்கலாம்.

10. அமைச்சரானவர் அல்லது பணிப்பாளர் அல்லது அமைச்சினதோ, திணைக்களத்தினதோ மேற்பார்வை அலுவலரொருவர், அல்லது அமைச்சரால் அல்லது பணிப்பாளரால் பொதுவாகவோ அன்றி குறிப்பாகவோ பணிக்கப்பட்ட ஆளொருவர் பாடசாலையொன்றின் எல்லைக்குள் பிரவேசிக்க அல்லது பாடசாலையின் நடவடிக்கை அதன் சொத்துக்கள் என்பவற்றைப் பரிசீலனை செய்யவோ தத்துவமுடையவராவர்.

11. மாறுபட்டவாறாக நிரூபிக்கப்படாத விடத்து ஒரு மாணவன் தான் வதியும் வதிவிடத்தவரே அம்மாணவனின் பாதுகாவலரெனக்கருதப்படும்.

பகுதி 11

உபவிதிகளை அமைப்பதற்கான அமைச்சரின் தத்துவங்கள்

12. (1) இந்நியதிச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகள், நோக்கங்கள் என்பவற்றின் பயனுக்காக அமைச்சரானவர் உபவிதிகளை அமைக்கலாம். அவ்வாறு அமைக்கப்படும் உபவிதிகள், விதிக்கோவை என வழங்கப்படும்.

(2) குறிப்பாக அமைச்சரானவர் பின்வரும் விடயங்கள் தொடர்பாக உபவிதிகளை ஆக்கலாம்.

i. மாகாணத்தில் தேசிய பாடசாலைகள், பாதுகாப்புச் சேவையினருக்கான விசேட பாடசாலைகள், குறித்த அபிவிருத்தி திட்டமொன்றின் கீழ் அமையும் பாடசாலைகள் தவிர்ந்த ஏனைய பாடசாலைகளுக்கான வசதிகளை ஏற்படுத்தல்.

ii. மேலே 1 உட்பிரிவில் காட்டிய விசேட பாடசாலைகள் தவிர்ந்த ஏனைய பாடசாலைகளினதும், பாடசாலை முன் கற்கை நிலையங்களினதும் கண்காணிப்பும் நிர்வாகமும்.

iii. ஆசிரியர் சேவை, கல்வி சேவைகள் சம்பந்தமான பதவிகளுக்கான ஆட்சேர்ப்பு.

iv. 1 ஏ, 1 பி, 1 சி பிரிவுகளைச் சேர்ந்த அதிபர்கள் தவிர்ந்த ஏனைய தரத்திலான அதிபர்களை நியமித்தல்.

v. கல்விச் சேவையின் ஆளணியினருக்கான, ஒழுக்கக்கட்டுப்பாடும், இடமாற்றமும்.

vi. மாகாண அமைப்பிலான கல்வி அபிவிருத்தித் திட்டங்களை ஆக்குதலும் நடைமுறைப்படுத்தலும்.

vii. வருடாந்த கல்வி அபிவிருத்தித்திட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்தல்.

viii. அதிபர்கள், ஆசிரியர்கள் மற்றும் கல்விச் சேவை அலுவலர்களின் சேவை மதிப்பீடு.

ix. கல்விக்கான தேசிய சபையின் முன் அங்கீகாரத்துடன் சேவைக்காலப்பயிற்சிகளை நடாத்துதல்.

x. பரீட்சை ஆணையாளரால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட மாகாணத்திற்குட்பட்ட பரீட்சைகளை நடாத்துதல்.

xi. முறைசாராக் கல்வித்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல்.

xii. பாடசாலை முன் கற்கை நிலையங்களைப் பதிவு செய்தல்.

xiii. ஆரம்பப்பாடசாலைகளுக்கான, அல்லது இடைநிலைப்பாடசாலைகளுக்கான, குறித்த பாடங்களுக்கான, பாடத்திட்டங்களில் தேவையான மாற்றங்கள் கொண்டுவர வேண்டின், அதற்கான தேசிய கல்விச்சபையின் அங்கீகாரம் பெறல்.

xiv. பாடசாலைக்கட்டிடங்கள், நூலகங்கள், மைதானங்கள் என்பவற்றை நிர்மாணித்தலும் பேணுதலும்.

xv. கற்பித்தல் சாதனங்கள், செவிப்புலச் சாதனங்கள், கட்புலச் செவிப்புலச்சாதனங்கள், தளபாடங்கள் மற்றும் உபகரணங்களைப் பெறுதலும் விநியோகித்தலும்.

xvi. விஞ்ஞான உபகரணங்கள் பெறுதலும் விநியோகித்தலும்.

xvii. மத்திய கல்வி அமைச்சின் அங்கீகாரத்துடன் பாடநூல்களைத் தயாரித்தலும் விநியோகித்தலும்.

xviii. தேசிய நூலக சபையின் வழிகாட்டலுக்கமைய பாடசாலை நூல்நிலையங்களை நிர்மாணித்தலும் அபிவிருத்தி செய்தலும்.

xix. மாகாணத்திற்குட்பட்ட கோட்டகல்விப் பிரிவுகளின் எல்லைகளை நிர்ணயித்தல்.

xx. பாடசாலைகளில் மாணவர்களைச் சேர்த்தல், பாடசாலைகளுக்கான கல்விப்பிரிவுகளை நிர்ணயித்தல், உசாத்துணை நூல்கள், உபகரணங்கள், என்பவற்றை நிர்ணயித்தல்.

xxi. பாடசாலைத் தவணை நேரசூசிகள் பாடசாலைகளுக்கான விடுமுறை நாட்களை நிர்ணயித்தல்.

xxii மாணவர்களுக்கான மருத்துவப் பரிசோதனை, மருத்துவ சேவைகள், சுகாதாரம், சுகஜீவனம், மதியபோசனம் இலவசப் புத்தக விநியோகம் என்பன சார்ந்த விடயங்கள்.

xxiii மத்திய அரசின் தரக் கொள்கைகட்கமைய மாகாணத்துக்குட்பட்ட பாடசாலைகளைத் தரப்படுத்தல், தரமுயர்த்துதல், வகைப்படுத்தல், புதிய பாடசாலைகளை அமைத்தல்.

xxiv. முதியோர் கல்வித் தேவைக்காக திட்டமமைத்தலும் நடைமுறைப்படுத்தலும்.

xxv. மாகாணக் கல்வித் தேவைக்கமைவாக வரவு செலவு திட்டம் வகுத்தலும், கண்காணித்தலும் முகாமைப்படுத்தலும்.

xxvi கல்வி விடயத்துக்கு பொருந்தும் என அமைச்சர் அபிப்பிராயப்படும் ஏனைய விடயங்கள்.

12. (3) இந்நியதிச்சட்டத்தின் கீழ் அமைக்கப்படுவதான உபவிதிகள் மாகாண சபையினதும் ஆளுநரினதும் அங்கீகாரம் பெற்றதன் பேரில் சட்டமொன்றின் வலுவினைப்பெற்றதாய் அமையும்.

பகுதி 111 பொது

சொற்பொருள் கோடல்

13. (1) இந்நியதிச்சட்டத்தில் சந்தர்ப்பம் வேறுவாறாகத் தேவைப்படுத்தினாலொழிய

''ஆளுநர்'' எனப்படுபவர் மத்திய மாகாணத்தின் ஆளுநராவார்.

''பிரதான அமைச்சர்'' எனப்படுபவர் மத்திய மாகாணத்தின் பிரதான அமைச்சராவார்.

''அமைச்சர்'' எனப்படுபவர் மத்திய மாகாணத்தின் கல்வி விடயங்களுக்குப் பொறுப்பான அமைச்சராவார்.

''செயலாளர்'' எனப்படுபவர் மத்திய மாகாணத்தின் கல்வி அமைச்சின் செயலாளராவார்.

''திணைக்களம்'' எனப்படுவது மத்திய மாகாணத்தின் கல்வித் திணைக்களமாகும்.

''பணிப்பாளர்'' எனப்படுபவர் மத்திய மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளரும், கல்விப் பணிப்பாளரின் அங்கீகாரத்துடன் அவர்தம் கடமைகள் அல்லது தத்துவங்களின் குறிப்பிட்ட ஒரு பகுதியை நிறைவேற்றுவதற்காக நியமிக்கப்பட்ட திணைக்கள அலுவலரும்.

''மேலதிக பணிப்பாளர்'' எனப்படுபவர், மத்தியமாகாண மேலதிகக் கல்விப்பணிப்பாளராகும்.

''உதவிப்பணிப்பாளர்'' எனப்படுபவர் கோட்ட கல்விக் காரியால யத்திற்கான உதவிக்கல்விப் பணிப்பாளராகும்.

''மாகாண ஆலோசனைச்சபை'' எனப்படுவது இந்நியதிச்சட்டத்தின் 4 (1) பிரிவின் கீழ் அமைக்கப்பட்டதான மாகாண கல்வி ஆலோசனைச் சபையாகும்.

''கோட்ட ஆலோசனைக் குழு'' எனப்படுவது இந்நியதிச்சட்டத்தின் 5 (1) பிரிவின் கீழ் அமைக்கப்பட்டதான பெரும்பாகக் கல்வி ஆலோச னைக் குழுவாகும்.

''பாடசாலை ஆலோசனைச்சபை'' எனப்படுவது இந்நியதிச்சட்டத்தின் 6 (1) பிரிவின் கீழ் அமைக்கப்பட்டதான பாடசாலை ஆலோசனைச் சபையாகும்.

''கல்வித்தேவைகள்'' எனப்படுவது உபவிதிகள் எடுத்துக்காட்டப்படுவ தான கல்வி தொழில்நுட்பப்பயிற்சி வசதிகளாகும்.

5

CENTRAL PROVINCE PROVINCIAL COUNCIL OF THE DEMOCRATIC SOCIALIST REPUBLIC OF SRI LANKA

(Ministry of Local Government, Education, Industries & Animal Husbandry).

EDUCATION STATUTE NO. 03 OF 1990 OF THE CENTRAL PROVINCE PROVINCIAL COUNCIL

(*Governor's Assent given on 28th May, 1990*).

Printed on the Order of the Central Province Provincial Council

DEMOCRATIC SOCIALIST REPUBLIC OF SRI LANKA
PROVINCIAL COUNCIL OF THE
CENTRAL PROVINCE

(Ministry of Local Government, Education, Industries & Animal Husbandry).

EDUCATION STATUTE NO. 03 OF 1990 OF THE CENTRAL PROVINCE PROVINCIAL COUNCIL.

I certify that this statute was approved at the Central Province Provincial Council meeting held on 8th May, 1990.

Chairman,
Central Province Provincial Council.

3

EDUCATION STATUTE NO. 3 OF 1990 OF THE CENTRAL PROVINCE

A STATUTE TO MAKE PROVISION FOR THE ESTABLISHMENT OF DEPARTMENT OF EDUCATION IN THE CENTRAL PROVINCE OF SRI LANKA IN RESPECT OF FUNCTIONS DEVOLVED AS SET OUT IN ITEM 3 AND THE APPENDIX III OF LIST NO. I IN THE NINTH SCHEDULE OF 13th AMENDMENT TO THE CONSTITUTION OF THE DEMOCRATIC SOCIALIST REPUBLIC OF SRI LANKA.

Be it passed by the Provincial Council of the Central Province of the Democratic Socialist Republic of the Sri Lanka as follows:

1. This Statute may be cited as the Education Statute No. 3 of 1990 of Provincial Council of the Central Province of Sri Lanka and shall come into operate on the date of Governor's assent.

2. For the purpose of this statute, there shall be a Department of Education consisting of the Director of Education, Additional Directors of Education and Asst. Directors of Education and such other officers and servants may be appointed from time to time.

3. (1) Subject to the general directions and control of the Minister of Education, the Director and other officers of the Department shall execute and shall have power to enforce the provisions of this Statute and of the regulations made thereunder.

(2) It shall be lawful for the Minister on appeal or otherwise to rescind, alter or revise any order or determination which is made by the Director in the exercise of his discretion under any of the provisions of this Statute or any regulations made thereunder. The decision of the Minister shall be final and shall be binding on the Director and all other persons affected thereby.

PART I

ESTABLISHMENT OF A CENTRAL PROVINCE EDUCATION ADVISORY BOARD, DIVISIONAL EDUCATION ADVISORY COMMITIEES AND SCHOOL ADVISORY BOARDS.

4. (1) There shall be established a Provincial Education Advisory Board consisting of such persons not being less than seven in number as may be appointed by the Minister of Education of the National Govt. with the consent of the Chief Minister of the Province.

(2) The Minister shall nominate the Secretary of the Ministry to be the Chairman of the Advisory Board thereof.

(3) An officer of the Department designated in that behalf by the Minister shall act as Secretary to the Board.

(4) The function of the Advisory Board shall be to advise the Minister on all such matters relating to Education as may be referred to by the Minister to the Board for such advice or in respect of which the Board may think fit to tender advice.

(5) On the approval of the Provincial Council the Minister may provide for the summoning and holding of meetings of the Advisory Board and for the conduct of business and procedure to be followed at the meetings of the Board.

(6) Any member of the Advisory Board may at any time be removed from office by the Minister of Education of the National Govt. with the consent of the Chief Minister of the Province or any member of the Advisory Board may resign by letter addressed to the Minister of Education of the National Govt.

(7) Every member of the Advisory Board shall, unless he earlier resigns or vacates his seat or is removed from office by the Minister of Education of the National Govt. hold office for a term of two years from the date of his appointment.

(8) The Provincial Advisory Board may appoint Sub Committees for specific fields of Education and for the discharge of any of the functions of the Provincial Education Advisory Board subject to the general direction and control of the Provincial Board by each such Sub-Committee within that field of Education for which it is appointed.

5. (1) The Minister may appoint Divisional Advisory Committees for the purpose of advising the Director upon matters connected with Education in the Divisions of the Province and the Educational needs thereof.

(2) Every Divisional Advisory Committee shall consist of:

(a) Divisional Asst. Director of Education.

(b) The Mayor of the Municipal Council, Chairman of the Urban Council and Chairman of the Pradesheeya Sabhas within the education Division.

(c) The Commissioner of Municipal Council, the Secretary of the Urban Council and all the Divisional Secretaries within the Education Division.

(d) Three principals of schools within the Education Division nominated by the Asst. Director.

(e) The Student Leaders from the schools within the division not exceeding five in number nominated by Divisional Asst. Director.

(3) The Divisional Asst. Director of the Education Division shall be the Chairman of the Divisional Education Advisory Committee.

(4) At the first sitting of the Advisory Committee, the Advisory Committee shall elect the Secretary from its members.

(5) All matters referred for consideration to a Divisional Advisory Committee by the Director/Asst. Director shall be dealt with and disposed of by the Divisional Advisory Committee meetings summoned and held in the prescribed manner at the prescribed times.

(6) The Divisional Advisory Committee constituted for any Division under the Statute shall not be deemed for any purpose to be vested with any executive or administrative duties or powers or with any functions other than that of advising or recommending on such matters, relating to education in that Division or the Education needs thereof as may be referred for consideration to that Divisional Advisory Committee by the Director/Asst. Director.

6. (1) Conforming to the specifications laid down by the Ministry of Education of the National Govt. there shall be established a school Advisory Board for every school in the Province.

(2) The functions of the School Advisory Board shall be to advise the management of the school on all such matters relating to the control, organisation, development and conduct of the functions of the school as may be referred by the Director/Asst. Director or in respect of which the Board may think fit to tender advice.

(3) The School Advisory Board shall not be deemed for any purpose to be vested with any administrative or executive powers or functions.

(4) The school Advisory Board shall consist of:
The Principal and the members of the staff and parents or the guardians of the students of the school.

(5) The Chairman of the school Advisory Board shall be the Principal of the school.

(6) At the first meeting held after the constitution of the school Advisory Board, the members of the Board shall elect its Executive Committee.

7. No application shall be refused admission to any school in the Province on account of religion, nationality, race, caste, social status or language of such applicant or of either of his parents.

8. Any private land which may be required for the purpose of or in connection with, the erection or extension of a school building, staff quarters, offices or premises or for the establishment of school gardens or play-grounds or otherwise for the purposes of this Statute may be acquired by the Provincial Council for such purpose under the provisions of the existing written law.

9. (1) No. fees shall be charged in respect of admission to any school under the authority of the Provincial Ministry.

(2) Notwithstanding any thing in Sub Section 1, regulations may be made under this Statute authorising the charging of a fee/fees from pupils in any school in order to defray the expenses incurred in providing therein facilities for games, physical training or services for educational, recreational or health purposes.

10. It shall be lawful for the Minister or the Director or any supervising officer of the Ministry or the department or any other person generally or specially authorised by the Minister or the Director to enter and supervise activities and properties therein of any school.

11. The occupier of the premises in which any child usually resides shall be deemed to have the actual custody of such child until the contrary is proved.

PART II

POWERS OF MINISTER TO MAKE REGULATIONS

12. (1) The Minister may make regulations which shall be known as the Code, for the purpose of giving effect to the principles and provisions of this Statute.

(2) In particular, the Minister may make regulations on the following matters:

(a) Provision of facilities for all the schools in the Province other than National schools, special schools for services personnel and schools for specified development schemes.

(b) Supervision of the management of all pre-schools and other schools in the province other than the special schools referred to in Para 12(2)(a).

(c) Recruitment of personnel into the teaching service and of allied services in the department of Education.

(d) Appointment of Principals of all schools in the Province other than those in I A, B and C categories.

(e) Transfer and disciplinary control of all Educational Personnel.

(f) Preparation and Implementation of Provincial Educational development plan and Divisional Educational Development Plan.

(g) Implementation of the Annual Education Development Plan.

(h) Appraisal of the performances of Principals, teachers and all other Educational personnel.

(i) Conducting of In-service training programmes with prior approval of the National Institute of Education.

(j) Conducting of local Examinations approved by the Commissioner of Examinations.

(k) Implementation of non-formal Education programmes.

(l) Registration and Supervision of pre-schools.

(m) Obtaining the approval of the National Institute of Education for local variations in the primary Curriculum and selected subjects in the Secondary Curriculum.

(n) Construction and maintenance of Education buildings, libraries and play-grounds.

(o) Procuring and distribution of teaching aids and visual aids and Audio-Visual materials, furniture and other equipment.

(p) Procuring and Distribution of Science equipment.

(q) Production and distribution of school text books after approval by the Ministry of Education of the National Govt.

(r) Organisation and development of school libraries in accordance with guide lines given by the National Library Service Board.

(s) Specifying the limits of any Divisional Education Offices within the Province.

(t) Admissions to the schools in the province, the Course and schedules of studies and the supplementary readers and apparatus to be used therein.

(u) Determining the date on which and the hours during which children shall attend school and the dates which shall be observed as holidays by all schools or any specified school or class of a school.

(v) Medical Examination or treatment, health and well-being of children including the supply of free meals and free books of those attending schools.

(w) Grading and up-grading, classification and opening of schools in the province with policies and the standard classified by the National Ministry.

(x) Preparation and Implementation of plans pertaining to the needs of Adult Education in the province.

(y) Provincial Budget and ensuring financial management in the Province, with a view to up-keeping the educational needs.

(z) Any other important matter which the Minister thinks necessary to formulate regulations.

12. (3) Every regulation made under this statute becomes law with the consent of the Governor of the province and the approval of the Provincial Council.

PART III

GENERAL

13. (1) In this Statute, unless the context otherwise requires:

"The Governor" means the Governor of the Central Province.

"Chief Minister" means the Chief Minister of the Central Province.

"The Minister" means the Minister in-charge of the subject of Education in the Province.

"Secretary" means the Secretary of the Provincial Education Ministry.

"Department" means the department of Education in the Province.

"Director" means the Provincial Director of Education and includes any officer of the department to the extent to which he is, by the authority of the Director empowered to exercise or perform any of the powers and duties of the Director under this Statute.

"Additional Directors" means the Additional Provincial Directors of Education.

"Asst. Director" means the Asst. Director of Education of a Divisional Office.

"Provincial Advisory Committee" means the Provincial Advisory Committee established under Section 4(1).

"Divisional Advisory Committee" means the Committee referred to in Section 5(1).

"School Advisory Board" means the Board referred in Section 6 (1).

"Educational needs" means such facilities for adequate educational and Industrial Training as may be prescribed by regulations.

To be purchased from the Central Province Provincial Council Assembly Secretariat.

Price: *Postage:*

PRINTED AT THE STATE PRINTING CORPORATION, SRI LANKA.